



SREDNJA TRGOVSKA ŠOLA
LJUBLJANA

**PROGRAM DELA
SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA
ZA LETO 2021**

Ljubljana, januar 2021

Kazalo vsebine

UVOD.....	3
1 Poslanstvo in vizija zavoda.....	4
2 Predstavitev dejavnosti zavoda.....	5
2.1 Organiziranost zavoda	5
2.1.1 Organigram STrŠ Ljubljana.....	8
2.2 Okolje, v katerem zavod deluje	9
2.3 Izobraževalna dejavnost.....	12
2.4 Druge dejavnosti zavoda	15
2.5 Predstavitev razvojnih nalog zavoda.....	16
3 Cilji zavoda	20
3.1 Dolgoročni cilji	21
3.2 Kratkoročni cilji	22
3.3 Aktivnosti za izvedbo ciljev.....	25
4 Načrtovanje virov.....	30
4.1 Kadrovski načrt zavoda	30
4.2 Načrt vlaganj v prostor in opremo	30
5 Finančni načrt	31

Kazalo slik in tabel

Slika 1: Organigram STrŠ Ljubljana	8
Tabela 1: Programi, ki jih izvajamo in primerjava števila oddelkov s preteklim š. l.	12
Tabela 2: Število dijakov po izobraževalnem programu, spolu in prvem tujem jeziku	13
Tabela 3: Vsebine, ki bodo ponujene dijakom ob pouku.....	14
Tabela 4: Dolgoročni cilji in kazalniki.....	21
Tabela 5: Kratkoročni cilji in kazalniki za dolgoročni cilj 1	22
Tabela 6: Kratkoročni cilji in kazalniki za dolgoročni cilj 2.....	24

UVOD

Zaradi hitrega in eksponentnega širjenja okužb z novim koronavirusom COVID-19 med prebivalstvom v vseh statističnih regijah, je bila v letu 2020 dvakrat razglašena epidemija, marca in oktobra. Ukrepi, ki so začeli veljati, so dodobra spremenili naš vsakdan in ustaljene šolske tirnice. Korenite spremembe izvajanja pouka, metod dela, komuniciranja med vsemi deležniki v šolskem prostoru in drugih dejavnostih, so se zgodile čez noč. Marca 2020 smo bili nepripravljeni, prestrašeni, vendar smo s pogumnim in odločnim ravnanjem zajeli izziv s polno mero in zakorakali novim izzivom naproti. Čas je pokazal prednosti in slabosti, počasi smo se privadili na izobraževanje in delo na daljavo. Oktobra 2020 je bilo pričakovati, da se bo virus ponovno začel širiti, zato smo bili veliko bolje pripravljeni.

Epidemiološka situacija se zaradi koronavirusa dnevno spreminja. Načrtovanje aktivnosti so povezane z veliko mero negotovosti in nepredvidljivih dogodkov. Kljub temu resno in zavzeto načrtujemo delo in sprotne odzive na nepričakovane dogodke.

Cilj in vizija poslovanja šole sta zelo pomembna. Glavni cilj Srednje trgovske šole Ljubljana (v nadaljevanju: STrŠ Ljubljana) se nanaša na kakovostno izobraževanje, podprto s tehnologijo in z interaktivnimi gradivi. Poleg tega si želimo v vseh treh izobraževalnih programih (Trgovec SPI, Ekonomski tehnik PTI in Aranžerski tehnik SSI) povečati vpis. Enake cilje imamo tudi na področju udeležencev izobraževanja odraslih. Posledično želimo zmanjšanje osipa neuspešnih dijakov in udeležencev. Pri povečanju vpisa smo odvisni tudi od nacionalne usmeritve Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport (v nadaljevanju: MIZŠ) kot ustanovitelja. Ta skladno s perspektivo izobraževanja učeče se družbe razporeja programe in število vpisnih mest po šolah/zavodih v celotni državi. Trudimo se, da se poveča prepoznavnost programov, ki jih izvajamo. V ta namen bomo še naprej vztrajali na dopolnitvi naziva šole v Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana ter dopolnitvi dejavnosti v ustanovitvenem aktu z dejavnostjo trgovine in storitve. Podporo so nam izrazili delodajalci, starši, dijaki, skratka deležniki, s katerimi sodelujemo.

Z izjavo o kakovosti se zavezujemo, da udeležencem izobraževanja, financerjem in vsem drugim partnerjem zagotavljamo naslednje standarde kakovosti:

- *V naših programih poučujejo strokovno usposobljeni učitelji, ki se redno strokovno usposablajo in spopolnjujejo, imajo posluš za posameznika ter svoje delo opravljajo kakovostno.*
- *Vsem udeležencem izobraževanja nudimo optimalne materialne pogoje. Pouk poteka v sodobno opremljenih učilnicah in je podprt z informacijsko komunikacijsko tehnologijo.*
- *Udeležence izobraževanja vzgajamo za zdrav način življenja.*
- *Udeležencem izobraževanja z individualnim pristopom omogočamo, da pridobijo želeno stopnjo izobrazbe in da svoje znanje nadgradijo.*
- *Dijakom s posebnimi potrebami in dijakom s statusom športnika zagotavljamo in nudimo individualno pomoč pri učenju, jim svetujemo ter skupaj z njimi oblikujemo njihovo izobraževalno in poklicno pot.*
- *Vsem udeležencem izobraževanja omogočamo, da se celostno razvijajo.*

- *Prizadevamo si za večjo prepoznavnost programov, ki jih izvajamo na šoli, in razvijamo pozitivno podobo šole v javnosti.*
- *Spodbujamo povezovanje in sodelovanje med vsemi udeleženci izobraževanja ter tudi z upokojenimi sodelavci in bivšimi dijaki.*
- *Spodbujamo vključevanje v nacionalne in mednarodne projekte ter sodelovanje na pomembnih dogodkih v šolskem prostoru.*

Na naslednjih straneh predstavljamo plan dela Srednje trgovske šole Ljubljana v letu 2021. Podroben plan je temelj dobrega dela v prihodnje.

1 Poslanstvo in vizija zavoda

Srednja trgovska šola Ljubljana je javni zavod. Deluje na področju izobraževanja mladine in izrednega izobraževanja. Udeleženci izobraževanja pridobijo formalno izobrazbo na področju srednjega poklicnega, srednjega strokovnega in poklicno tehničnega izobraževanja. Na področju izrednega izobraževanja se ukvarjamo tudi z neformalnimi oblikami izobraževanja.

Pri mladini izobražujemo v izobraževalnih programih za pridobitev strokovne izobrazbe prodajalec SPI, ekonomski tehnik/tehnica PTI, aranžerski tehnik/tehnica SSI. Izobraževanje v programih, ki jih izvajamo, se zaključí z zaključnim izpitom oz. s poklicno matura.

Na naši šoli skušamo poleg znanja, predpisanega v programih, dijakom privzgojiti tudi **pozitiven odnos do sočloveka, narave in dela**. Naučiti jih želimo vztrajnosti na poti do zastavljenih ciljev. Pri tem v izobraževalnem procesu poudarjamo pomen ustvarjalnosti, samostojnosti, solidarnosti, strpnosti in spoštovanje različnosti. Z vključevanjem v različne projekte poskrbimo za celostno odraščanje mladine. Menimo, da je slednje temelj, na katerem temelji razvoj naše šole in družbe nasploh. To je naše **poslanstvo**, ki ga opravljamo z vso odgovornostjo in resnostjo.

Zaposleni na šoli se prav tako trudimo izvajati kakovostno izobraževanje, podprto s sodobno tehnologijo. Spoštujemo individualnost izvajanja pouka in ni nam vseeno za uspešnost vsakega dijaka in udeleženca. Trudimo se fleksibilno in inovativno odzivati na družbene spremembe. Intenzivno sodelujemo z vsemi deležniki izobraževanja ter se vključujemo v razne aktivnosti, ki bi nas povezale z okoljem, v katerem delujemo. Spodbujamo stalno strokovno izobraževanje učiteljev za delo v razredu in obšolskih dejavnostih.

Za zagotavljanje stalne zaposlitve vseh zaposlenih izvajamo promocijske dejavnosti z namenom povečanja prepoznavnosti šole in programov, ki jih izvajamo.

Vizija naše šole je postati prepoznaven po **zanimivih, uporabnih in zaposljivih programih, dobrih rezultatih s pomočjo izkušenih, strokovnih in prijaznih strokovnih delavcev**. Na naši šoli je pomemben prav vsakdo – učitelji in ostali zaposleni, ki se dnevno trudimo za pozitivne in dobre medčloveške odnose in smo zgled mladini, ki potrebuje prave, pozitivne vrednote.

2 Predstavitev dejavnosti zavoda

NAZIV: SREDNJA TRGOVSKA ŠOLA LJUBLJANA

SKRAJŠANO IME: STrŠ Ljubljana

SEDEŽ: Poljanska cesta 28 a, 1000 Ljubljana

Matična številka: 5086647000

Številka proračunskega uporabnika: 01100 – 6030699456

Telefon: 386 1 30 06 840

Fax: 386 1 30 06 845

E-pošta: info@sts-ljubljana.si

Internetni naslov: <http://www.sts-ljubljana.si>

Facebook stran: <https://www.facebook.com/Srednja-trgovska-šola-Ljubljana-160553150667642>

2.1 Organiziranost zavoda

STrŠ Ljubljana je javni zavod, vpisan v sodni register pri Okrožnem sodišču v Ljubljani pod številko registrskega vložka 963/000 z dne 15. aprila 1992 in s sklepom številka srg 4100/92. Na podlagi drugega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96) ter šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93, 71/94, 23/96, 47/97 in 23/99) je Vlada Republike Slovenije na 119. seji dne 15. 7. 1999 sprejela sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda "SREDNJA TRGOVSKA ŠOLA LJUBLJANA".

Tedanje MŠŠ (zdajšnje MIZŠ) je izdalo odločbo, da Srednja trgovska šola Ljubljana, Poljanska cesta 28 a, izpolnjuje pogoje za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela – Odločba števil. 608-01-381-386/2001 z dne 30. 5. 2002.

STrŠ Ljubljana od 1. 8. 2016 dalje vodi **ravnateljica** Elizabeta Hernaus Berlec. Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda. Pri poslovodnih in pedagoških nalogah ji pomaga **pomočnica ravnateljice** Anica Hočevnar.

Strokovni organi šole so: ravnateljica, pomočnica ravnateljice, učiteljski zbor, programski učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki, strokovni aktivni učitelji, komisija za kakovost, komisija za varstvo pravic dijakov in Svet staršev.

Za **izobraževanje odraslih** skrbi organizatorica izobraževanja odraslih Urška Becele Počervina. Poleg navedenih strokovnih organov šole na področju izrednega izobraževanja deluje tudi komisija za priznavanje formalno pridobljenega znanja. Organizacijska in izvedbena dela na področju izobraževanja odraslih izvajajo organizatorica izobraževanja odraslih, tajnica VIZ in učitelji, ki so redno zaposleni na šoli.

Za potrebe dela izrednega izobraževanja sodelujemo tudi z zunanjimi sodelavci, s katerimi imamo sklenjeno pogodbeno razmerje.

Svetovalni delavki Zori Kreft zaradi velikega števila dijakov, ki imajo odločbo o primanjkljajih na posameznih področjih, v obsegu 20 % delovne obveznosti pomaga strokovna sodelavka Katarina Živec. Na šoli imamo **knjižnico**, ki zadošča potrebam dijakov in strokovnih delavcev; knjižničar je Peter Štampar. Za organizacijo in izvajanje **praktičnega usposabljanja z delom (PUD) dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih** skrbi organizatorica PUD mag. Jasna Čot.

Splošne in kadrovske zadeve ureja tajnica VIZ Petra Agapito, **finančno računovodske naloge** opravlja zunanji izvajalec RAS d.o.o. skupaj z administrativno računovodsko delavko Jožico Svetin, ki je zaposlena na šoli za polovični delovni čas. Za **informacijsko tehnologijo in vzdrževanje** skrbi zunanji izvajalec M-TEK d.o.o., **hišniška dela** opravlja Zvone Jakopin. Za **čiščenje** skrbijo Ljuba Galić, Sevdija Vokshaj, Sultana Vokshaj in Esma Zahić, v času večjega **generalnega čiščenja** čistilkam pomaga pogodbeni izvajalec Sintal Eko d.o.o..

V primeru daljših odsotnosti zaposlenih na šoli poskrbimo za nadomeščanje skladno z zakonitimi možnostmi.

Prehrana za dijake je organizirana v skladu z Zakonom o šolski prehrani. Na šoli nimamo lastne kuhinje, storitev izvajamo v sodelovanju s pogodbenikom K – NORMA d. o. o. Pri organizaciji šolske prehrane se upoštevajo smernice za prehranjevanje v vzgojno-izobraževalnih zavodih in interna Pravila šolske prehrane, kjer so opredeljeni postopki, ki zagotavljajo evidentiranje, nadzor nad koriščenjem obrokov, čas in način odjave, ... V času izobraževanja na daljavo dobavitelj dobavlja hrano dijakom, ki so se prijavi in imajo subvencionirano prehrano, na dom.

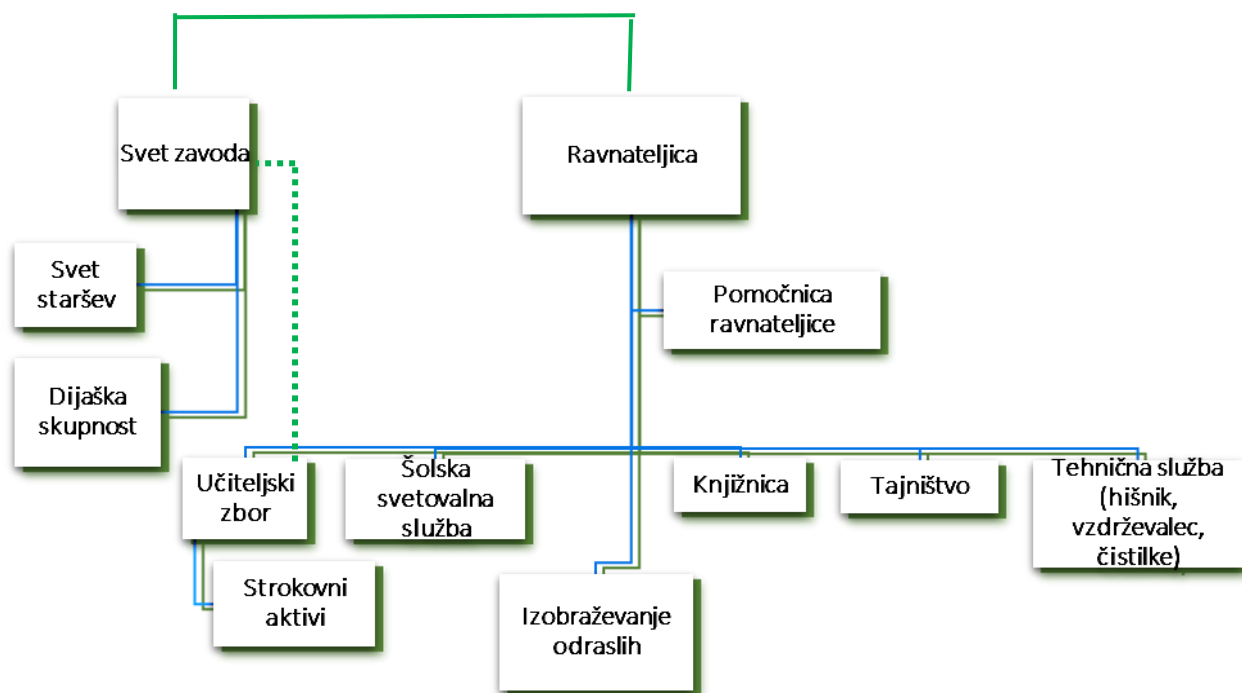
Po prihodu dijakov nazaj v šolo, bo razdelilna kuhinja odprta vsak dan v času pouka od 7.00 do 12.00. Prizadevamo si, da bi imeli dijaki čim bolj zdravo in raznoliko prehrano.

Vsako jutro bo, med 7.00 in 7.30 na razpolago brezplačni zajtrk, ki zajema kruh, slovensko maslo in med »z naše šolske terase«.

Varovanje je urejeno pogodbeno s koncernom Sintal, ki izvaja poleg storitev varovanja tudi storitve upravljanja zgradbe. Za dijake organizirajo tudi predavanja o varstvu pri delu, katerega se morajo udeležiti vsi dijaki pred pričetkom opravljanja praktičnega usposabljanja z delom pri delodajalcih. Predavanja se izvajajo na daljavo v času šolanja na daljavo.

Za **varstvo pri delu** skrbimo skupaj s pogodbenim podjetjem Borštner & CO. Ljubljana.

2. 1. 1 Organigram STrŠ Ljubljana



Slika 1: Organigram STrŠ Ljubljana

2. 2 Okolje, v katerem zavod deluje

Zavod intenzivno sodeluje:

- s potencialnimi delodajalci naših dijakov,
- z osnovnimi šolami,
- s kulturnimi in športnimi ustanovami,
- s Šolo za ravnatelje,
- s Centrom za poklicno izobraževanje,
- s Trgovinsko zbornico Slovenije,
- z Zavodom za šolstvo,
- z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport,
- z zdravstvenimi ustanovami,
- in z drugimi.

Pri izvajanju interesnih dejavnosti sodelujemo *s kulturnimi in drugimi ustanovami* ter posamezniki, ki so pripravljeni svoje znanje posredovati našim dijakom brezplačno, ali pa za izvajanje dejavnosti postavijo nizke cene, hkrati pa so njihove storitve kakovostne. V času, ko izvajamo pouk na daljavo, se dogovarjamo tudi z ustanovami in organizacijami, ki izvajajo svoje aktivnosti na daljavo preko videokonferenčnega sistema ZOOM ali pa omogočajo ogled njihovih posnetih predstav.

Učencem osmega in devetega razreda osnovnih šol bomo v primeru izboljšanja epidemiološke slike v državi omogočili izvajanje *tehniških dni*, ki jih izvajajo učitelji strokovnih modulov v sodelovanju z dijaki višjih letnikov. Na ta način bi želeli predstaviti vse programe, predvsem program Aranžerski tehnik, saj zaznavamo, da ga osnovnošolci ne poznajo in ne vedo, kakšne zaposlitvene možnosti nudi. V ta namen se bomo še naprej trudili spremeniti oziroma dopolniti naziv šole.

Za promocijo programov se poslužujemo tudi *promocij na sejmih*. Tradicionalno sodelujemo na največjem sejmu poklicev, sejmu Informativa na Gospodarskem razstavišču v Ljubljani, ki se bo letos izvajal v obliki sejma na daljavo.

Pozitivne zgodbe o naših dijakih in delu na naši šoli oz. znanju naših dijakov sprotno predstavljamo širši javnosti tudi s tem, da se udeležujemo *tekmovanj in delavnic*. V ta namen se povezujemo z medijskimi hišami, ki objavijo zanimive prispevke iz življenja naše šole.

Novice o sprotnem dogajanju redno objavljamo na spletni strani šole, Facebook strani in Instagramu.

Preko **Zavoda za obogateno učenje tujih jezikov** nadaljujemo sodelovanje z zunanjo sodelavko. Večino sodelovanja poteka kot poučevanje v obliki **medpredmetnega sodelovanja** med splošnimi predmeti in strokovnimi moduli v vseh treh izobraževalnih programih. Sodelovanje pomeni dodano vrednost za naše dijake, ki so še posebej nadarjeni na področju tujih jezikov. Določen obseg njenega sodelovanja z nami pa je namenjen komunikaciji v angleškem jeziku na družbenem omrežju Facebook, na profilu naše šole.

Sodelovanje s **Trgovinsko zbornico Slovenije** bo usmerjeno predvsem v promocijo poklica prodajalec, na pomoč pri načrtovanju oddelkov in na sodelovanje delodajalcev pri zaključnem izpitu dijakov zaključnega letnika. Sodelovanje bomo po potrebi razširili tudi na druge dejavnosti, povezane s **promocijo poklicev** prodajalec, aranžerski tehnik in ekonomski tehnik (PTI).

Na šoli bomo tudi v prihodnje pri dijakih razvijali **dobrodelnost**. Tradicionalno bomo nadaljevali z aktivnostmi prejšnjih let – zbirali bomo plastične pokrovčke plastenk, v sodelovanju z Rdečim križem Slovenije pa tudi sredstva za pomoči potrebnim. Polnoletni dijaki in nekateri strokovni delavci bodo sodelovali pri **krvodajalski akciji**.

Zaposleni se bomo še naprej udeleževali različnih **strokovnih izobraževanj**, na podlagi katerih bomo poskrbeli za **strokovno, profesionalno in osebno rast**. Tematike **izobraževanj** bodo zelo različne. Nekaterih se bodo lahko strokovni in tehnični delavci udeleževali prek ponudbe Katis-a, ostale pa bomo izbirali glede na izkazane potrebe (sodobnejše metode poučevanja, premagovanje stresnih situacij, pomoč pri delu z dijaki z odločbami, sodelovanje s starši, sodelovanje z društvom Mavrični bojovníki, poslovni bonton itd.). Izobraževanja potekajo na daljavo.

Na šoli bomo dijake spodbujali k **medgeneracijskemu sodelovanju**. V preteklih letih smo že izvajali delavnice za starejše občane v **Domovih starejših občanov** in delavnice za otroke v osnovnih šolah. V kolikor se bo epidemiološka slika toliko izboljšala, da bo to spet mogoče, bomo nadaljevali s temi aktivnostmi. Sodelovali bomo tudi v projektih, v katerih bomo starejšim pokazali, da mislimo nanje in da ostajajo pomemben del naše skupnosti. Tudi projekta **Simbioza** in **Simbioza Giba** še nismo popolnoma opustili. Ostajamo optimisti glede epidemije in načrtujemo izvajanje projekta vsaj v jesenskem času.

Na šolski strehi imamo lepo urejen **šolski vrt**, ki ga bomo tudi letos obdelovali, in dva najeta **čebelja panja**. V sodelovanju z **Urbanim čebelarjem** bomo nadaljevali z izvajanjem **čbelarskega krožka**. Dijakom bomo s pomočjo šolskega vrta predstavili pomen samooskrbe ter zdravega prehranjevanja. Ko bo epidemiološka slika v državi dovoljevala, bomo v skladu s priporočili ponujali dijakom in zaposlenim **brezplačen zajtrk** (med iz »domače« terase, slovensko maslo in kruh). S projektom smo začeli v letu 2017 in je bil prekinjen zaradi preventivnih dejavnosti v zvezi s preprečitvijo širjenja virusa COVID - 19.

Tudi v letu 2021 bomo nadaljevali z aktivnostmi v nacionalnem in mednarodnem projektu **Ekošola**. V letu 2018 smo pridobili častni naziv in postali Ekošola. **Zeleno zastavo** smo ponosno izobesili v avli šole in ob slavnostnem dogodku seznanili javnost, da smo postali član velike mednarodne družine. Z različnimi eko-aktivnostmi bomo nadaljevali in si prizadevali za večjo prepoznavnost in pomen narave, delovanja, vplivanja na okolja vseh deležnikov na šoli; seznanjati želimo mladino z ekološkimi vsebinami. Z dijaki se bomo udeležili tekmovanja v znanju Ekokviz.

Dijake bomo spodbujali tudi k raziskovanju ter nadarjenim in najbolj zainteresiranim ponudili izdelavo **raziskovalnih nalog** pod mentorstvom učiteljev s posameznih področij (ekonomskih, naravoslovnih, družboslovnih). V primeru izkazane zainteresiranosti nadarjenih dijakov se bomo prijavi v projekt **Gibanje znanost mladini**, ki ga vsako leto organizira **Zveza za tehnično kulturo Slovenije**.

Načrtujemo, da bodo naši dijaki sodelovali tudi na različnih **tekmovanjih v znanju in športu** za srednješolce, ko bodo organizirana.

Glede na ponudbe za sodelovanje v različnih projektih in izkazanem interesu za sodelovanje s strani dijakov in njihovih mentorjev bomo sodelovali v **nacionalnih in mednarodnih projektih**, ki spodbujajo dijake k razvoju na osebnem in poklicnem področju (**Erasmus+**). Sodelovali bomo v programu mobilnosti za dijake in opravljanje praktičnega usposabljanja z delom v tujini. V naslednjih dveh letih bo na praktično usposabljanje z delom odšlo 32 dijakov. Prva skupina bo tritedensko prakso opravljala pri delodajalcih v Bragi na Portugalskem, druga pa v Malagi v Španiji. Koordinatorica projekta Erasmus+ je mag. Jasna Čot.

V **Učilni okusov**, ki posluje pod okriljem zavoda **GRM Novo mesto – Center biotehnike in turizma**, bodo tudi v letu 2021 imeli naši dijaki možnost opravljanja praktičnega usposabljanja z delom. Prodajalna se nahaja na ljubljanski tržnici in ponuja lokalne pridelke in jedi, ki so značilni za posamezne regije slovenskega podeželja. Na voljo so specialitete iz pekovskega testa, mlečni izdelki, meso in mesni polproizvodi, raznovrstni sokovi in alkoholni izdelki. Obiskovalcem ponujajo tudi raznolike malice, kosila, ... proizvajalcev in dijakov srednjih šol.

Sodelovanje bo še naprej naravnano tudi v smeri izvajanja delavnic in izobraževanj za obiskovalce, zaposlene, dijake, skratka za vse zainteresirane ob ključnih dnevih v letu. Delavnice se bodo izvajale z različnimi materiali. Dijakom pa bo omogočeno, da bodo svoje teoretično in praktično znanje koristno uporabili. Pri tem bomo poskrbeli tudi za medpredmetno povezavo in prepoznavnost programov ter promocijo poklicev prodajalec in aranžerski tehnik.

MUNERA 3 - Srednja trgovska šola Ljubljana sodeluje v projektu MUNERA 3, v katerega je bila skupaj s **84 konzorcijskimi partnerji** izbrana na razpisu **»Izvajanje programov nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja 2018-2022«**, v okviru katerega se

bodo na vseh sodelujočih šolah izvajali programi nadaljnega poklicnega izobraževanja in usposabljanja za zaposlene. Cilj projekta je v te programe vključiti 17.640 zaposlenih oseb, z namenom doseganja večje zaposljivosti in mobilnosti med področji dela, osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi. V letu 2021 bomo nadaljevali s ponudbo izobraževanj z notranjimi in zunanji izvajalci.

Projekt sofinancirata Republika Slovenija in Evropska unija iz Evropskega socialnega sklada.

V skladu z razpisi in interesom naših zaposlenih ali dijakov se bomo prijavi oz. bomo izvajali tudi druge projekte.

2. 3 Izobraževalna dejavnost

V šolskem letu 2021/2022 bomo, skladno z odobrenim razpisom za vpis s strani MIZŠ, vpisovali dijake v naslednje programe:




-  Program srednjega poklicnega izobraževanja: **Trgovec** (3 oddelke prvih letnikov),
-  Program srednjega strokovnega izobraževanja: **Aranžerski tehnik** (2 oddelka),
-  Program poklicno tehniškega izobraževanja: **Ekonomski tehnik PTI** (1 oddelek).

Tabela 1: Programi, ki jih izvajamo, in število oddelkov v primerjavi s preteklim šolskim letom

IZOBRAŽEVALNI PROGRAM	POKLICNA IZOBRAZBA	ŠT. ODDELKOV V POSAMEZNEM LETNIKU 2020/21	ŠT. ODDELKOV V POSAMEZNEM LETNIKU 2021/22	INDEKS šolski leti 21-22 /20-21
Srednje poklicno izobraževanje Trgovec	Prodajalec	1. letnik 3 2. letnik 3 3. letnik 3	1. letnik 3 2. letnik 3 3. letnik 3	100 100 100
Skupaj		9	9	100
Poklicno tehniško izobraževanje Ekonomski tehnik	Ekonomski tehnik / Ekonomska tehnica	1. letnik 1 2. letnik 1	1. letnik 1 2. letnik 1	100 100
Skupaj		2	2	100
Srednje strokovno izobraževanje Aranžerski tehnik	Aranžerski tehnik / Aranžerska tehnica	1. letnik 2 2. letnik 2 3. letnik 2 4. letnik 2	1. letnik 2 2. letnik 2 3. letnik 2 4. letnik 2	100 100 100 100
Skupaj		8	8	100
SKUPAJ		19	19	100

Tabela 2: Število dijakov po izobraževalnem programu, spolu in prvem tujem jeziku

Izobraževalni program	Število oddelkov	Moških	Žensk	Skupaj	Ang. jezik	Nem. jezik
Trgovec	9	122	135	257	257	0
Ekonomski tehnik - PTI	2	27	31	58	58	0
Aranžerski tehnik	8	26	205	231	231	0
Skupaj	19	175	371	546	546	0

Vir: Stanje števila dijakov na dan 1. 9. 2020.

V šolskem letu 2020/2021 in 2021/2022 bosta pouk in delo strokovnih delavcev organizirana v eni izmeni v dopoldanskem času. Prva šolska ura se bo začela ob 7.30, odmor za malico bo po prvih treh šolskih urah v času od 9.55 do 10.25. Za dijake bo v obdobjih, ko bo potekal pouk v šolskih prostorih, organizirana prehrana v sodelovanju z zunanjim izvajalcem. Načrtujemo izvedbo **brezplačnega zajtrka za dijake in zaposlene pred prvo šolsko uro** (ob 7.00), če ga bo mogoče izvesti skladno s priporočili NIJZ. To je tudi korak *v zdrav način življenja in spodbujanje promocije zdravja vseh*.

Pouk bo potekal *v sodobno opremljenih učilnicah, delavnicah ter prostorih*, ki so namenjeni izvajanju strokovnih modulov (učna prodajalna, učilnice donatorjev, računalniške učilnice, lončarna itd.). V vseh učilnicah bo omogočen dostop do interneta.

Pouk športne vzgoje bomo izvajali v najeti *telovadnici* Srednje upravno administrativne šole Ljubljana, na *igrišču* pred šolo, v lastnem *fitnessu* in v *šolski dvorani* (4. nadstropje – tudi pred dvorano), v kateri se lahko izvajajo športne vsebine, kot so ples, raztezne vaje, aerobika, namizni tenis itd. V teh prostorih lahko tudi zaposleni uporabljajo športne pripomočke, namenjene sprostitev, in sicer v prostih urah ali popoldanskem času kot *promocijo zdravja in skrb za lastno zdravje*.

Vsi učitelji imajo prenosne računalnike. Uporabljajo jih za priprave. V **času izvajanja pouka na daljavo** pa prenosne računalnike uporabljajo tudi za komunikacijo z dijaki in za izvajanje pouka preko videokonferenčnega sistema zoom. Pouk se tudi v času izobraževanja na daljavo izvaja po urniku. Na pobudo učiteljev bo šola, v skladu s svojimi finančnimi možnostmi, kupila dodatne pripomočke za izvajanje pouka preko video sistema. Šola se je odločila, da bo za pouk na daljavo uporabljala video sistem ZOOM pod okriljem Arnesa. Gradivo za pouk pa bodo učitelji še naprej objavljali v Kanalih in eUčilnicah znotraj sistema eAsistent.

Dijakom, ki nimajo možnosti, da bi v času pouka na daljavo imeli svoje računalnike, smo oz. bomo pomagali z doniranimi računalniki in z računalniki, ki jih šola daje v izposojilo dijakom iz učilnic za pouk informatike.

V okviru rednega pedagoškega dela bomo izbirali načine in metode dela, ki bodo pripeljale naše dijake do uspešnega zaključka šolanja ter jim s tem omogočili, da bodo usvojili potrebna znanja za uspešno opravljanje poklica. Naš namen je, da dijaki v času šolanja pridobijo potrebno znanje za nadaljnje izobraževanje tako na delovnih mestih kot tudi v izobraževalnih ustanovah. Velik poudarek bo na *vseživljenjskem učenju*.

Poleg tega bomo dijakom ponudili čim več potrebnih znanj, ki jih bodo potrebovali izven delovnega okolja. Ozaveščali jih bomo o *zdravem načinu življenja* in jih seznanjali, kje lahko poiščejo pomoč v primeru težav. V okviru obveznih izbirnih vsebin bomo v okviru zdravstvene vzgoje za dijake prvih letnikov programa Trgovec in drugih letnikov programa Aranžerski tehnik obravnavali aktualne teme, kot so: *osebna higiena in higiena bivalnega okolja, zdrav način življenja s poudarkom na zdravi prehrani, motnje hranjenja (bulimija, anoreksija), samopodoba, gibanje za zdravje, psihično in fizično nasilje doma in v šoli, zdrava in varna ljubezen, spolno prenosljive bolezni in zaščita, zasvojenost in prepovedane droge, kajenje in tvegano pitje alkohola, samopoškodbe*.

Načrtovane teme jim bomo predstavili s pomočjo naših zaposlenih in Društva študentov medicine. Tudi zaposleni se bomo ves čas izobraževali in izpopolnjevali znanje na teh področjih.

V okviru interesnih vsebin bomo dijakom približali tudi *državne institucije in kulturne ustanove*. Potrudili se bomo, da spoznajo čim več različnih kulturnih dejavnosti. Tako bomo poleg filmskih predstav vključevali tudi koncerte klasične glasbe, opere, ogleda likovnih razstav, obiske knjižnic itd. Z željo, da se čimprej vzpostavi šolanje na šoli, načrtujemo ogleda v živo. V drugem primeru bodo izvedeni na daljavo.

Tabela 3: Vsebine, ki bodo ponujene dijakom ob pouku

Vsebina	Izvajalec oz. kontaktna oseba
Bralno tekmovanje Epi Lesepreis, tekmovanje v znanju nemškega jezika	Irena Žižek Trojer
Dramski krožek - priprava proslav	Mojca Majerle
Državno tekmovanje v aranžiranju	Rock Finale
Ekokviz	Mojca Velkovrh Slunečko
Ekošola	Maja Fabjan, mag. Nataša Korošec, mag. Jasna Čot
Filmski abonmaji (Kolosej)	učiteljice slovenščine
Gledališki abonmaji (Drama, Šentjakobsko gledališče, Mestno gledališče)	učiteljice slovenščine
Klepetalnica	Maja Fabjan
Krožek nemškega jezika	Irena Žižek Trojer
Matematični krožek	učiteljice matematike
Matematično tekmovanje	učiteljice matematike
Šolski časopis	Alenka Medved, Maria Magdolna Horvath
Šolski ekovrt	Maja Fabjan, mag. Jasna Čot
Šolski radio	Irena Koželj Urbanec
Tekmovanja v športu	učiteljice športne vzgoje
Tekmovanje iz angleškega jezika, angleška bralna značka	učiteljice angleščine
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje	učiteljice slovenščine
Finančna pismenost	Tadeja Florjančič Zupančič
Turistični krožek	mag. Jasna Čot, Monika Prašnikar, Vesna Jenko
Vrtnarski krožek, »zdravko«	Maja Fabjan
Projekt Šola Ambasadorica Evropskega parlamenta EPAS	Tadeja Florjančič Zupančič, Urška Becele Počervina, Rock Finale
Tekmovanja v znanju ekonomskih modulov, izobraževanja Akademija inovativnosti GEA College	učitelji ekonomskega aktiva Suzana Obradović, Tadeja Florjančič Zupančič

2. 4 Druge dejavnosti zavoda

Zavod poleg izobraževanja mladine izvaja tudi izobraževanje odraslih (izredno izobraževanje).

Tudi letos izvajamo v skladu z Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Ur.l., št. 79/2006) izobraževanje izrednih dijakov. Izredno izobraževanje je zasnovano v skladu s konceptom **vseživljenjskega učenja**. Organizacija izobraževanja je prilagojena tistim, ki se iz kakršnih koli razlogov ne morejo vključiti v redno izobraževanje.

To so lahko tudi tisti, ki so starejši od 16 let, pa so iz šole izstopili ali iz drugih razlogov ne morejo redno obiskovati šole.

Udeleženci se bodo lahko v šolskem letu 2021/22 izobraževali v naslednjih izobraževalnih programih:

- + Program srednjega poklicnega izobraževanja **Trgovec** za pridobitev poklicne izobrazbe prodajalec/prodajalka,
- + Program srednjega strokovnega izobraževanja **Aranžerski tehnik** za pridobitev izobrazbe aranžerski tehnik/tehnica,
- + Program srednjega strokovnega izobraževanja **Ekonomski tehnik** za pridobitev izobrazbe ekonomski tehnik/tehnica,
- + Program srednjega poklicno tehniškega izobraževanja **Ekonomski tehnik** za pridobitev izobrazbe ekonomski tehnik/tehnica
- + Program poklicni tečaj **Ekonomski tehnik** za pridobitev izobrazbe ekonomski tehnik/tehnica,

Javno veljavni programi so izdelani za udeležence izobraževanja odraslih.

Za vse programe smo v skladu s 34. členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja vpisani v razvid izvajalcev javno veljavnih programov vzgoje in izobraževanja in izpolnjujemo zakonske pogoje za izvajanje teh programov.

Udeleženci bodo pridobivali posamezna znanja in javno veljavno izobrazbo po javno veljavnih izobraževalnih programih s prilagojenim izvedbenim predmetnikom tudi za odrasle. Javno veljavno izobrazbo lahko pridobijo tudi z ugotavljanjem in potrjevanjem

znanja, z izpiti ali na podlagi javnih listin iz tretjega odstavka 7. člena Zakona o izobraževanju odraslih.

Pri izvajanju izobraževanja šola upošteva vse specifičnosti odraslih – njihovo predznanje, izkušnje, potrebe in možnosti. Udeleženci izobraževanja lahko pridobijo želeno izobrazbo s samostojnim učenjem.

Delo pri izobraževanju odraslih predstavlja delo z udeleženci, ki se samostojno učijo (samoizobraževanje - SI).

V skladu z zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju predvidevamo kot svojo posebno ponudbo tudi izvajanje programov za izpopolnjevanje in usposabljanje, za katere bomo lahko izdajali tudi svoje listine (*računalniška pismenost za odrasle, francoščina za odrasle, angleščina za odrasle, nemščina za odrasle, italijanščina za odrasle*).

V okviru izobraževanja odraslih bomo pripravili zanimive aktualne seminarje, delavnice in tečaje, ki jih bomo ponudili na trgu. Pripravili bomo tečaje s področja cvetličarstva in skupaj z zunanjo izvajalko oblikovali program za Malo šolo cvetličarstva.

Za zaposlene osebe bomo ponudili programe v okviru projekta **MUNERA 3**, ki smo ga že opisali v eni izmed predhodnih točk.

2. 5 Predstavitev razvojnih nalog zavoda

Ves čas si prizadevamo, da bi programi, ki jih izvajamo na naši šoli, postali bolj prepoznavni med osnovnošolci in njihovimi starši ter širšo javnostjo. K sodelovanju bomo povabili razna trgovska, proizvodna in storitvena podjetja, pri katerih bi lahko naši dijaki opravljali obvezno praktično usposabljanje z delom in si pridobili znanja »s terena«. Z nekaterimi delodajalci bomo skupaj nastopali na promocijskih dogodkih, na katerih bomo predstavili uporabnost poklicev, ki jih ponujamo. **Za dijake, ki se na praktičnem usposabljanju z delom izkažejo kot poznavalci stroke in v znanju komuniciranja s strankami, so delodajalci pripravljene v prihodnje ponuditi delovna mesta.** S tem bi jih motivirali k boljšemu uspehu in povečali zaposljivost naših poklicev.

Glavni razvojni cilj naše šole se nanaša na **povečanje vpisa** dijakov v vseh treh izobraževalnih programih (Trgovec, Ekonomski tehnik (PTI) in Aranžerski tehnik), povečanje vpisa udeležencev pri izobraževanju odraslih in **zmanjšanje osipa** neuspešnih

dijakov in udeležencev. Povečanje vpisa vseh udeležencev izobraževanja žal ni v naši moči, ker smo odvisni od nacionalne usmeritve MIZŠ kot ustanovitelja. Ta skladno s perspektivo izobraževanja učeče se družbe razporeja programe in število vpisnih mest po šolah/zavodih v celotni državi.

Trudimo pa se, da se poveča **prepoznavnost programov**, ki jih izvajamo. V ta namen bomo še naprej vztrajali na **dopolnitvi naziva šole v Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana** ter **dopolnitvi dejavnosti v ustanovitvenem aktu** z dejavnostjo trgovine in storitve. Podporo so nam izrazili delodajalci, starši, dijaki, skratka deležniki, s katerimi sodelujemo.

Vodstvo in zaposleni na šoli so si že več let prizadevali za **dopolnitev naziva šole**. V tej smeri bomo nadaljevali tudi v prihodnje, saj menimo, da trenutno ime šole ne izraža dejanskega stanja in programov na šoli. Za to se bomo še posebej zavzemali in se trudili spremeniti Ustanovitveni akt šole ter dodati nekatere dejavnosti, s katerimi bi pričeli. V mislih imamo dejavnosti v učni prodajalni, kjer trenutno poteka navidezno oziroma namišljeno prodajanje, v prihodnje pa si želimo **registrirati dejavnost**, da bi lahko prodajali izdelke, ki jih izdelajo dijaki v šoli pri praktičnem pouku. Pri tem bi lahko ponujali za zunanje uporabnike storitve, ki bi jih izvajali dijaki programa Aranžerski tehnik (okrasitev trgovin, izdelovanje celostne podobe za podjetja, oblikovanje spletnih strani, zavijanje daril itd.). Namen vseh aktivnosti je **povezati šolstvo in gospodarstvo, povečati prepoznavnost poklicev** in **večja zaposljivost** naših dijakov.

Ves čas se bomo trudili **kakovostno** izobraževati in vpeljati kakovost na vseh ravneh, pri pouku, izven pouka in v vsakdanjem življenju. Vseskozi bomo skrbeli za kakovostno izvajanje pouka in interesnih dejavnosti. Posodobili smo **Izjavo o kakovosti**. Na področju kakovosti se bomo posebej posvetili tudi razvoju pouka na daljavo. Na šoli imamo veliko dijakov, ki se izobražujejo po individualnem izobraževalnem načrtu. Pozitivne izkušnje, ki jih pridobivamo s poučevanjem na daljavo v času epidemije zaradi virusa COVID 19, želimo prenesti na delo s prej omenjenimi dijaki.

Dijakom, vpisanim v program aranžerski tehnik, želimo posredovati znanja in spretnosti, ki jim bodo omogočila, da se bodo zaposlili kot oblikovalci in dekoraterji izložb, dekoraterji notranjih prostorov, oblikovalci spletnih strani, oglaševalci itd. Ponujamo jim tudi možnost učenja izdelave glinenih in drugih izdelkov. Dijake bomo naučili spretnosti, da bodo znali potencialnim delodajalcem predstaviti svoje prednosti pred drugimi iskalci

zaposlitve, opremili jih bomo z znanji za samozaposlitev. Vsekakor pa jim bomo ob strokovnih znanjih nudili tudi dovolj splošnoizobraževalnih znanj, ki jim bodo omogočala možnost nadaljevanja šolanja v *višješolskih in visokošolskih programih*, kjer bodo pridobili dodatna znanja za njihov profesionalni razvoj.

Dijake vseh treh programov med letom spodbujamo, da v okviru praktičnega pouka izdelujejo izdelke iz različnih materialov in oblik, ekoloških vsebin itd. z namenom, da se ob dogodku odprtem za javnost ti izdelki predstavijo na *stojnici*. Prejeti prostovoljni prispevki so namenjeni šolskemu skladu.

Dijakom, ki se izobražujejo v programu Trgovec, poskušamo čim bolj približati njihovo delo. V ta namen imamo opremljeno *šolsko prodajalno*, katero smo v sodelovanju s *podjetjem Mercator* prenovili.

V tretjem nadstropju šole imamo učilnico, ki smo jo poimenovali po donatorju *Deichmann*, v kateri se izvaja praktični pouk. Učilnica donatorja *Spar Slovenija d.o.o. Ljubljana* je še v izdelavi. Poleg tega sodelujemo z različnimi trgovskimi podjetji, ki nam omogočajo, da izvajamo pouk tudi v njihovih prodajalnah. Pri tem se trudimo pridobiti partnerje z različnih področij prodaje, različnih velikosti organiziranosti prodajaln ter različnih načinov prodaje.

Dijake želimo izobraziti v samostojne osebe, ki se bodo znašle na delovnem trgu. Želimo, da postanejo kompetentne osebe, ki bodo imele *prednost pri zaposlovalcih*.

Na strehi šole imamo urejen *šolski vrt*, ki ga postopno širimo in dopolnjujemo z novimi vsebinami. Ta dejavnost je namenjena vsem dijakom šole. Na ta način jih bomo poskušali naučiti samooskrbe in prodaje oz. izmenjave teh izdelkov. Šolski vrt bomo uporabili tudi kot prostor za izvajanje medpredmetnega sodelovanja. Nadaljevali bomo z aktivnostmi *čebelarjenja*.

Med razvojne naloge štejemo tudi nenehno *usposabljanje učiteljev* za uporabo IKT tehnologije pri pouku. V ta namen redno posodabljammo računalniške učilnice in skrbimo za ustrezne računalniške programe, s pomočjo katerih izvajamo sodoben pouk. Učitelji se bodo izobraževali na strokovnem področju in pridobivali kompetence na področju medpredmetnega sodelovanja.

Izobraževanje in strokovno izpopolnjevanje je nujno potrebno za vse zaposlene na šoli. Načrtujemo, da se bodo strokovni in tehnični delavci udeleževali takšnih izobraževalnih

programov in drugih oblik izpopolnjevanja znanja, ki jim bodo po vsebini dali čim več uporabnega znanja, ki ga potrebujejo pri svojem delu.

Na šoli bomo organizirali tudi v prihodnje izobraževanja za celoten učiteljski zbor. Tematika teh izobraževanj bo različna uporaba orodij za poučevanje na daljavo Microsoft Teams, ZOOM in drugih orodij za poučevanje na daljavo glede na potrebe.

Drugih izobraževanj se bodo zaposleni lahko udeležili v sklopu kataloga izobraževanj. Na predlog zaposlenih se bomo povezali z ustreznimi institucijami in izvedli tudi dodatna izobraževanja.

Vsi zaposleni lahko sami predlagajo, katerih seminarjev bi se želeli udeležiti. Udeležba se omogoči glede na potrebe dela, aktualno tematiko in vsebino.

Sodobnejši način pouka, pristen in individualiziran način dela z dijaki s posebnimi potrebami in dijaki, ki imajo status športnika, biti v trendu in spremljati novosti na vsakem koraku so naše smernice, ki jim sledimo.

Kot pedagoško razvojno nalogo pa bomo v letu 2021 nadaljevali z *medpredmetnim povezovanjem* v okviru modula prodaja blaga in angleščine.

Pomembnejša naloga bo tudi dejavnost v okviru *Ekošole*. Vrednote, ki se jih promovira v okviru projekta, bomo vključili v vzgojno-izobraževalno delo celo leto in ne le v času, ko bomo izvajali posamezne dejavnosti v okviru Ekošole.

2. 5. 1 Notranja evalvacija

Vsakoletno samoevalvacijo na temo učenja in poučevanja smo letos namenili izvedbi pouka in celotnega izobraževalnega procesa na daljavo. S tem namenom smo pripravili tri vprašalnike: za dijake, za starše in za učitelje. Dijaki in starši so vprašalnik izpolnili po dveh mesecih šolanja na daljavo, učitelji pa po treh mesecih in pol.

Odgovori dijakov in staršev so spodbudni. Sporočajo nam, da so deležni dovolj podpore in pomoči, če jo potrebujejo, da jih šola ni preveč obremenila. Da je bilo dovolj razlage, in da so tudi ocenjevanje ocenili kot manj stresno, enako pravično in enako zahtevno. Vprašalnik je izpolnilo premalo dijakov (38 %), da bi lahko odgovore posplošili za celotno populacijo naše šole. Če pa dodamo še učne dosežke in jih primerjamo z lanskoletnimi, pa vendarle lahko sklepamo, da smo bili pri izvedbi pouka na daljavo uspešni.

Učitelje je pouk na daljavo zelo obremenil. V vseh komponentah svojega dela, razen pri komunikaciji s sodelavci, so se izrekli, da so bili v času pouka na daljavo bolj obremenjeni:

še najmanj z izvedbo pouka, zelo pa z ocenjevanjem in s preverjanjem nalog in posredovanjem povratnih informacij.

Naši učitelji (6 %) za razliko od učiteljev EU (24 %) niso izrazili izziva zaradi lastnih nizkih pedagoških digitalnih kompetenc, izrazili pa so tudi za 20 % manj potreb po več brezplačnih spletnih virih in orodjih. To lahko pomeni, da smo na naši šoli boljše digitalno opremljeni, lahko pa pomeni tudi povsem nekaj drugega, da se premalo zavedamo pomena digitalnih pedagoških kompetenc. Te namreč lahko bistveno prispevajo k zmanjševanju obremenjenosti pri delu na daljavo.

V decembru 2020 smo izvedli anketo med nekdanjimi dijaki, ki so šolanje zaključili v šolskem letu 2018/2019. Vprašali smo jih o njihovi karierni poti po končanem šolanju ter o zadovoljstvu s šolanjem na naši šoli. Anketo smo izvedli drugo leto zapored.

73 % anketirancev je nadaljevalo šolanje, 7 % anketirancev se je po končanem šolanju zaposlilo, 20 % anketirancev se je odločilo za možnost »drugo«. Bivši dijaki so šolo ocenjevali z lestvico od 1 do 4. Večina je odgovorila, da so bili zadovoljni ali zelo zadovoljni s šolo. Najbolje so ocenili odnos učiteljev do dijakov. Povprečna ocena je bila 3,3 na lestvici od 1 do 4. Najslabše so ocenili splošno vzdušje na šoli. Na lestvici od 1 do 4 so splošno vzdušje na šoli v povprečju ocenili z 2,7. Bivše dijake smo vprašali, katera znanja pogrešajo. Na to vprašanje so odgovarjali le dijaki programa Aranžerski tehnik, ki nadaljujejo šolanje. Želijo si znanj iz finančnega področja ter znanj iz 3D tehnologije. Želijo pa si tudi zanj iz »življenja«. Tudi letos bi, tako kot lani, večji delež anketirancev našo šolo priporočilo tudi drugim. Takih odgovorov je bilo 87 %.

Samoevalvacije v letu 2021:

V maju 2021 bomo izvedli samoevalvacijo na temo zadovoljstva s šolo. Z namenom ugotavljanja napredka na tem področju, bomo ponovili vprašanja, ki smo jih uporabili v anketi spomladi 2019.

Med oktobrom in decembrom 2021 bomo izvedli anketo med bivšimi dijaki, ki so zaključili šolanje v šolskem letu 2019/2020. Vprašali jih bomo o njihovi karierni poti in o zadovoljstvu s šolanjem na naši šoli.

3 Cilji zavoda

Naši glavni cilji v prihodnje so:

- **povečanje vpisa dijakov v vseh treh izobraževalnih programih (SPI Trgovec, PTI Ekonomski tehnik in SSI Aranžerski tehnik),**
- **povečanje tržnih dejavnosti pri izobraževanju odraslih (zanimivi seminarji, aktualne delavnice, ...),**
- **izboljšanje dosežkov dijakov,**

- zmanjšanje **osipa** neuspešnih dijakov in udeležencev,
- dopolnitev **naziva šole**,
- dopolnitev **dejavnosti** v Ustanovitvenem aktu.

Za izpolnitev navedenih ciljev smo si zastavili konkretne dolgoročne in kratkoročne cilje, ki jih v nadaljevanju predstavljamo. Osredotočili smo se na delo z dijaki in profesionalni razvoj učiteljev.

3. 1 Dolgoročni cilji

TABELA 4: Dolgoročni cilji in kazalniki

Zap. št. Cilja	Dolgoročni cilj:	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto ¹	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
1.	Izboljšanje dosežkov dijakov	1. kazalnik	Delež pozitivnih dijakov ob koncu pouka.	2019	59,2 %	2024	70 %
		2. kazalnik	Delež dijakov, ki so uspešno zaključili šolanje	2019	46,6 %	2024	60 %
		3. kazalnik	Delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih, natečajih in prireditvah	2019	20 %* *ocena	2024	35 %

Zap. št. Cilja	Dolgoročni cilj:	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto ²	Izhodiščna vrednost kazalnika	Načrtovano leto	Pričakovana vrednost kazalnika
2.	Profesionalno delo in razvoj učitelja	1. kazalnik	Učitelj se vključuje v različne formalne in neformalne oblike profesionalnega učenja	2019	5,5	2024	7
		2. kazalnik	Število vpeljanih novosti v učni proces (kot rezultat profesionalnega učenja).	2019	neizmerjeno	2024	2

¹ Izhodiščno leto je leto, za katerega je vrednost kazalnika že znana.

² Izhodiščno leto je leto, za katerega je vrednost kazalnika že znana.

		3. kazalnik	Število sodelovanj z drugimi učitelji na šoli.	2019	17	2024	25
--	--	-------------	--	------	----	------	----

3. 2 Kratkoročni cilji

TABELA 5: Kratkoročni cilji in kazalniki za dolgoročni cilj 1

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja ³	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021
1.	Delež pozitivnih dijakov ob koncu pouka.	1.	1. kazalnik	Delež pozitivnih dijakov v programu Aranžerski tehnik.	2020	71,4 %	74 %
			2. kazalnik	Delež pozitivnih dijakov v programu Trgovec.	2020	58,2 %	60 %
			3. kazalnik	Delež pozitivnih dijakov v programu Ekonomski tehnik PTI.	2020	49,2 %	51 %
2.	Delež dijakov, ki so uspešno končali šolanje.	1.	1. kazalnik	Delež dijakov, ki uspešno končali šolanje v programu Aranžerski tehnik.	2020	76,0 %	78 %
			2. kazalnik	Delež dijakov, ki uspešno končali šolanje v programu Trgovec.	2020	56,2 %	58 %
			3. kazalnik	Delež dijakov, ki uspešno končali šolanje v programu Ekonomski tehnik PTI.	2020	40,6 %	42 %

³ navedite zaporedno številko dolgoročnega cilja, na katerega se nanaša kratkoročni cilj

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja ⁴	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021
3.	Delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih, natečajih in prireditvah.	1.	1. kazalnik	Delež dijakov, ki sodeluje na tekmovanjih.	2020	9 %	15 %
			2. kazalnik	Delež dijakov, ki sodelujejo na natečajih.	2020	1 %	6 %
			3. kazalnik	Delež dijakov, ki sodeluje na prireditvah.	2020	15 %	10 %

⁴ navedite zaporedno številko dolgoročnega cilja, na katerega se nanaša kratkoročni cilj

TABELA 6: Kratkoročni cilji in kazalniki za dolgoročni cilj 2

Zap. št. cilja	Kratkoročni cilj	Zap. št. dolg. cilja ⁵	Opis kazalnikov		Izhodiščno leto	Izhodiščna vrednost kazalnika	Pričakovana vrednost kazalnika v letu 2021
4.	Učitelj se vključuje v različne formalne in neformalne oblike profesionalnega učenja.	2.	1. kazalnik	Povprečno število dni formalnega izobraževanja na učitelja.	2020	3,4	4,1
			2. kazalnik	Povprečno število dni neformalnih izobraževanj na učitelja.	2020	4,9	4,9
5.	Število vpeljanih novosti v učni proces (kot rezultat profesionalnega učenja).	2.	1. kazalnik	Število vpeljanih novosti v pouk.	2020	0,9 na 3 dni izobraževanja	1,3 na 3 dni izobraževanja
			2. kazalnik	Število vpeljanih novosti v individualno obravnavo dijakov.	2020	0,8 na 3 dni izobraževanja	1 na 3 dni izobraževanja
6.	Število sodelovanj z drugimi učitelji na šoli.	2.	1. kazalnik	Število učiteljev, ki je sodelovalo v medpredmetnih sodelovanjih.	2020	22	25
			2. kazalnik	Skupno število ur projektov, v katerih sodelujeta vsaj dva učitelja.	2020	59	65

⁵ navedite zaporedno številko dolgoročnega cilja, na katerega se nanaša kratkoročni cilj

3. 3 Aktivnosti za izvedbo ciljev

Aktivnosti za doseganje kratkoročnih ciljev

Kratkoročni cilj:		Delež pozitivnih dijakov ob koncu pouka
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Spremljanje uspeha dijakov med šolskim letom	Realizacija načrtovane prehodnosti
2	Ustrezna pomoč dijakom v primeru slabših rezultatov ob oddelčnih konferencah in ob polletju	Organizacija dopolnilnega pouka v primeru težav, pomoč dijakom
3	Večkrat letno sklic oddelčnih učiteljskih zborov	Sprotno sledenje uspešnosti
Kratkoročni cilj:		Delež dijakov, ki so uspešno zaključili šolanje
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Spremljanje uspeha dijakov med šolskim letom	Realizacija načrtovane prehodnosti
2	Ustrezna sprotna pomoč dijakom v primeru slabših rezultatov	Organizacija dopolnilnega pouka v primeru težav, pomoč dijakom
3	Sodelovanje učiteljev mentorjev pri oblikovanju zaključne naloge	Podrobnejše in aktivnejše sodelovanje učiteljev prodaje blaga, poznavanja blaga in informatike.
4	Priprave na izpite poklicne mature	Organizacija dodatnih priprav na izpite poklicne mature.

Kratkoročni cilj:		Delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih, natečajih in prireditvah
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Vključevanje večjega števila dijakov v različne projekte in prireditve na šoli.	Dvig samopodobe dijakov.
2	Izvajanje krožkov kot priprava na srednješolska tekmovanja.	Popularizirati srednješolska tekmovanja in s tem krepiti pripadnost šoli.

Kratkoročni cilj:		Učitelj se vključuje v različne formalne in neformalne oblike profesionalnega učenja
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Izobraževanja na temo strokovnega področja, ki ga učitelj poučuje.	Uporabno znanje pri več učiteljih.
2	Izobraževanje na temo metod poučevanja in dela z dijaki.	Uporabno znanje za delo z dijaki z učnimi in vedenjskimi težavami.

Kratkoročni cilj:		Število vpeljanih novosti v učni proces (kot rezultat profesionalnega učenja)
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Učitelj v svoje delo vpelje vsebine, ki sledijo stroki.	Aktualne vsebine pritegnejo dijake.
2	Učitelj v svoje delo vpelje nove metode dela.	Nove metode dela spodbudijo dijake, da so pri pouku bolj aktivni.

Kratkoročni cilj:		Število sodelovanj z drugimi učitelji na šoli
<i>Zap. št.</i>	<i>Opis aktivnosti/ukrepa</i>	<i>Pričakovani rezultat</i>
1	Učitelji sodelujejo pri obravnavi snovi, predpisane v kurikulumih.	Snov se ne podvaja. Dijaki so manj obremenjeni.
2	Učitelji sodelujejo pri izvedbi projektov.	Razvija se sodelovalna kultura med učitelji.

Metodološki okvir za opis kazalnikov

Metodološki okvir za opis kazalnikov

Ime kazalnika:	Delež pozitivnih dijakov ob koncu pouka
Zaporedna številka kazalnika:	1.
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže na uspešnost dijakov ob koncu pouka (kazalnik se prikaže posebej po programih in letnikih ter skupno za celo šolo)
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2019/2020: 62,6% 2020/2021: 64%
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Izboljšanje dosežkov dijakov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dijakov, ki so uspešni ob koncu pouka/število vseh dijakov vpisanih ob koncu pouka*100
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca šole.
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Delež dijakov, ki so uspešno zaključili šolanje
Zaporedna številka kazalnika:	2.
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže delež dijakov, ki so uspešno opravili vse obveznosti po programu.
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2019/2020: 59,1 2020/2021:61
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Izboljšanje dosežkov dijakov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dijakov, ki so uspešno opravili poklicno maturo ali zaključni izpit/število vseh dijakov vpisanih v zaključni letnik*100
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca šole
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih, natečajih in prireditvah
Zaporedna številka kazalnika:	3.
Enota merjenja:	%
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Kazalnik kaže delež dijakov, ki sodelujejo na tekmovanjih iz splošno izobraževalnih predmetov, strokovnih predmetov, na natečajih ter dejavnostih in projektih s katerimi se promovira šola.
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2019/2020: 15 % 2020/2021: 20 %
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Izboljšanje dosežkov dijakov
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število dijakov, ki so sodelovali na tekmovanjih, natečajih in drugih projektih/število dijakov na šoli*100
Viri podatkov in metode merjenja:	Poročila učiteljev
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Učitelj se vključuje v različne formalne in neformalne oblike profesionalnega učenja
Zaporedna številka kazalnika:	4.
Enota merjenja:	Povprečno število izobraževanj na učitelja
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Povprečno število dni izobraževanj, ki jih organizira šola ali institucija, ki izda formalno potrdilo o udeležbi ter povprečno število dni neformalnih izobraževanj
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2019/2020: 8,3 2020/2021: 9
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Profesionalno delo in razvoj učitelja
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število vseh dni formalnih izobraževanj/število učiteljev na šoli
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca šole in poročila učiteljev.
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Število vpeljanih novosti v učni proces (kot rezultat profesionalnega učenja).
Zaporedna številka kazalnika:	5.
Enota merjenja:	Število novosti
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Število novosti, ki jih na osnovi izobraževanj izvajajo učitelji pri izvajanju pouka na vsebinskem ali metodološkem področju ter novosti, ki jih na osnovi izobraževanj izvajajo učitelji pri individualni obravnavi dijakov.
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2019/2020:1,7 na tri dni izobraževana 2020/2021:2,3 na 3 dni izobraževanja
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Profesionalno delo in razvoj učitelja
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Skupno število novosti, ki so jih v svoje delo vpeljali učitelji*3/skupno število dni izobraževanja
Viri podatkov in metode merjenja:	Poročila učiteljev
Sorodni kazalniki:	-

Ime kazalnika:	Število sodelovanj z drugimi učitelji na šoli
Zaporedna številka kazalnika:	6.
Enota merjenja:	Število sodelovanj
Opis kazalnika:	
Kratek opis:	Število ur, pri katerih sodelujeta najmanj dva učitelja različnih predmetov in število projektov, v katerih aktivno sodelujeta najmanj dva učitelja.
Omejitve uporabe kazalnika:	-
Ciljne vrednosti s časovno opredelitvijo:	2019/2020:165 2020/2021:170
Nanaša se na dolgoročni cilj:	Profesionalno delo in razvoj učitelja
Metodološke opredelitve:	
Obrazec za izračun:	Število ur
Viri podatkov in metode merjenja:	Evidenca šole in poročila učiteljev
Sorodni kazalniki:	-

4 Načrtovanje virov

4.1 Kadrovski načrt zavoda

Na dan 1. 1. 2021 je zaposlenih 52 strokovnih in tehničnih delavcev, od teh jih je 41 delavcev zaposlenih za polni delovni čas. Ena zunanja sodelavka nudi dodatno strokovno pomoč dijakom, ki imajo odločbo o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Ena zunanja sodelavka je spremljevalka dijakinji z odločbo.

Za vsa prosta delovna mesta bomo izvedli razpis za prosto delovno mesto, ki bo objavljeno na Zavodu za zaposlovanje.

V letu 2021 načrtujemo upokožitev nekaterih sodelavcev. Oba pogoja za upokožitev bo izpolnilo 9 sodelavcev.

Med zaposlenimi sta dva delavca, ki sta kategorizirana kot invalida III. kategorije invalidnosti.

4.2 Načrt vlaganj v prostor in opremo

V skladu z oceno stanja popravil in prenove je treba v letu 2021:

- prenoviti vodovodni sistem,
- urediti ogrevanje - narediti sanacijo ogrevalnega sistema,
- prenoviti nekatere kabinete,
- poskrbeti za beljenje učilnic (postopoma),
- poskrbeti za čiščenje oken stavbe,
- ločiti pitno in požarno vodo (elaborat z izdelavo strojnice je pripravljen),
- prenoviti kotlovnico z varnostnim načrtom,
- v kletnih prostorih za kuhinjo narediti jedilnico za dijake.

Navedeno bo izvedeno v skladu s finančnimi zmožnostmi. Poleg navedenega bodo sproti izvedena tudi potrebna vzdrževalna dela.

Vsa dela bomo izvajali po prioritetni listi. S finančnimi sredstvi bomo ravnali zakonito in gospodarno ter vsak nakup oz. izdatek namensko opravičili.

Že več let je šola v nacionalnem projektu protipotresne sanacije. Z odločbo inšpektorata RS za delo je seznanjeno MIZŠ. Ustrezna načrtna dokumentacija, idejni projekt za prenavo in rekonstrukcijo notranjih prostorov je izdelana.

Načrt nakupa opreme:

Zap. št.	Naziv opreme/osnovnega sredstva	Količina	Nabavna vrednost	Znesek v EUR
1.	Oprema za kabinete	1	20.000,00	20.000,00
2.	Računalniki, monitorji, tipkovnice, miške	62	600,00	37.200,00
3.	Kamere HUE HD Pro	3	115,00	345,00
	Skupaj	66	20.715,00	57.545,00

5. Finančni načrt

Pri pripravi finančnega načrta za leto 2021 smo upoštevali veljavne predpise s področja plač, ZIPRS 2122 in druge predpise:

- upoštevali smo obseg financiranja kot izhaja iz veljavnih metodologij financiranja izobraževalnih programov srednjega šolstva za obdobje od 1. 12. 2020 do 30. 11. 2021 ter iz vpisa dijakov v šolskem letu 2020/2021, in sicer nove izračune cen izobraževalnih in vzgojnega programa na dijaka;
- pri načrtovanju porabe sredstev iz prejšnje alineje smo upoštevali njihovo razdelitev med stroške dela in izdatke za blago in storitev tako, da smo upoštevali obseg dejavnosti, normative in standarde in ukrepe na področju plač in drugih stroškov dela v javnem sektorju za leto 2021;
- načrtovali smo izdatke za namene, ki niso vključeni v ceno programov na dijaka (plačo ravnateljice, malica dijakov, dodatno strokovno pomoč, koordinatorja za delo z dijaki s posebnimi potrebami, slovenščina za tujce,..);
- načrtovali smo izdatke za regres za letni dopust, prehrane med delom ter KAD.
- načrtovali smo tudi prejemke in izdatke iz naslova že sklenjenih pogodb, ki se nanašajo na projekte.

V planu so upoštewane tudi določbe ZSPJS, ki spet veljajo od 1. 7. 2020 dalje, in ki se nanašajo na izplačilo redne delovne uspešnosti. Tako je načrtovana redna delovna uspešnost v višini 2 % osnovnih plač zaposlenih za 12 mesecev in redna delovna uspešnost za ravnateljico za 6 mesecev (julij – december 2020).

Načrtovana je tudi višina dela plače za izplačevanje delovne uspešnosti iz naslova povečanega obsega dela za opravljanje rednih delovnih nalog iz predvidenih prihrankov zaradi odsotnosti z dela, nezasedenih delovnih mest in sredstev projektov (Erasmus +).

Načrtovano je tudi izplačilo sredstev za nadomeščanje. Načrtovali smo sredstva za napredovanja zaposlenih v naziv.

Prispevki na bruto plače (prispevki delodajalcev) so načrtovani v višini 16,1 % od bruto plač.

Regres za letni dopust je načrtovan v višini ocenjene vrednosti minimalne plače, ki znaša ocenjene vrednosti minimalne plače v višini 995,50 EUR na zaposlenega. Višina minimalne plače je načrtovana tudi za obračun plač, ter povečanje za dodatke, ki se ne všttevajo v minimalno plačo.

Načrtovanih je sedem jubilejnih nagrad v skupnem znesku 4.292,32 EUR.

Načrtovana je višina odpravnin ob upokojitvi za šest zaposlenih, v skladu z Aneksom h KPVIZ (Uradni list RS št. 80/18) v znesku 41.056,58 EUR.

Pri premijah dodatnega pokojninskega zavarovanja so načrtovane višine premij po premijskih razredih, kot so določene v Sklepu o uskladitvi minimalne premije kolektivnega dodatnega pokojninskega zavarovanja za javne uslužbence (Ur.l. št. 204/2020).

Načrtovan je strošek za podjemne pogodbe in dopolnjevanje učne obveznosti na naši šoli – en učitelj iz druge šole dopolnjuje učno obveznost na naši šoli (konto 4029).

V skladu z oceno stanja in popravil šole je za leto 2021 planirana izvedba tekočega investicijskega vzdrževanja stavbe, ki so nujno potrebna za nemoten potek dela: delno prenoviti vodovodni sistem, urediti ogrevanje – narediti sanacijo ogrevalnega sistema, prenoviti nekatere kabinete, poskrbeti za beljenje učilnic (postopoma), poskrbeti za čiščenje oken in stavbe, ločiti pitno in požarno vodo (elaborat za izdelavo strojnice je pripravljen), prenoviti kotlovnico z varnostnim načrtom, v kletnih prostorih za kuhinjo narediti jedilnico za dijake. Navedena dela so bila planirana že v letu 2020, vendar zaradi epidemije COVID-19 niso bila izvedena.

Menimo, da bi bilo potrebno prednostno protipotresno sanirati stavbo, za katero je že izdelan načrt. Ustanovitelj je z odločbo Inšpektorata RS za delo obveščen.

Priloga: Izdelani finančni načrt STrŠ Ljubljana za leto 2021 v programu NAPIS.

Program dela STrŠ Ljubljana za leto 2021 smo pripravili:

- ravnateljica Elizabeta Hernaus Berlec,
- pomočnica ravnateljice Anica Hočevnar,
- računovodski servis RAS d. o. o.,
- Maria Magdolna Horvath (lektoriranje)

*Program dela je Svet zavoda Srednje trgovske šole Ljubljana sprejel na ____ . seji
dne _____.*