



SREDNJA TRGOVSKA
IN ARANŽERSKA ŠOLA
LJUBLJANA

LETNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA ZA LETO 2024

Ljubljana, februar 2025

KAZALO VSEBINE

POSLOVNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA - SPLOŠNI DEL

1.1	PREDSTAVITEV SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA	4
1.2	ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB	6
1.3	SODELOVANJE Z OKOLJEM - PARTNERJI	7
1.4	FINANČNO POSLOVANJE	8

2. POSLOVNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA - POSEBNI DEL

2.1.	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA ZA LETO 2024	10
2.1.1.	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE	10
2.1.2.	DOLGOROČNI CILJI IZ ZASTAVLJENEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV	13
2.1.3.	LETNI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA DELA ZA LETO 2024	13
2.2.	ŠTEVILO DIJAKOV	14
2.3.	USPEH PO ODDELKIH	15
2.4.	REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNEGA DELA PO ODDELKIH IN PROGRAMIH	22
2.5.	USPEH NA POKLICNI MATURI	23
2.6.	ZAKLJUČNI IZPITI	27
2.7.	DRUGE DEJAVNOSTI IN PROJEKTI	31
2.8.	IZOBRAŽEVANJE STROKOVNIH DELAVCEV	43
2.9.	KNJIŽNICA	46
2.10.	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	47
2.11.	OCENA GOSPODARNOSTI IN UČINKOVITOSTI POSLOVANJA	50
2.12.	OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA	50
2.13.	OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA – GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA	50
2.14.	DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKO POLITIKO TER POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH	51
2.15.	INVESTICIJE IN INVESTICIJSKA VLAGANJA	52
2.16.	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA	55

3. RAČUNOVODSKO POROČILO 2024

3.1.	BILANCA STANJA	57
3.1.1.	AKTIVA	57
3.1.2.	PASIVA	60
3.2.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	63
3.3.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI – PRODAJA BLAGA IN STORITEV NA TRGU	67
3.4.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	68

KAZALO PREGLEDNIC

PREGLEDNICA 1: Pregled poslovanja leta 2024 in primerjava z leti 2023 ter 2022 (v EUR)	8
PREGLEDNICA 2: Struktura prihodkov po virih v letih 2024, 2023, 2022, 2021, 2020 in 2019 (v %)	9
PREGLEDNICA 3: Delo z nadarjenimi dijaki – porabljena sredstva v letu 2024.....	9
PREGLEDNICA 4: Poraba in vlaganje sredstev v opredmetena osnovna sredstva, investicijsko in tekoče vzdrževanje ter zaloge v letu 2024 (v EUR)	10
PREGLEDNICA 5: Število dijakov v šolskih letih 2023/2024 in 2024/2025 po izobraževalnih programih	14
PREGLEDNICA 6: Kazalnik učinkovitosti – uspeh po oddelkih v %, podatki ob koncu pouka – junij 2024 in primerjava z junijem 2023.....	15
PREGLEDNICA 7: Uspeh po programih in oddelkih ob koncu pouka in ob koncu šolskega leta 2023/2024	15
PREGLEDNICA 8: Primerjava števila izpitov v spomladanskem izpitnem roku po šolskih letih	19
PREGLEDNICA 9: Realizacija po oddelkih in programih	22
PREGLEDNICA 10: Uspešnost dijakov na spomladanskem izpitnem roku poklicne mature	24
PREGLEDNICA 11: Uspešnost dijakov na jesenskem izpitnem roku poklicne mature	25
PREGLEDNICA 12: Primerjava števila kandidatov in uspešnost po programih v primerjavi s preteklimi šolskimi leti (spomladanski in jesenski rok skupaj, brez podaljšanega statusa):	26
PREGLEDNICA 13: Uspeh na spomladanskem roku zaključnega izpita.....	28
PREGLEDNICA 14: Uspeh na jesenskem roku zaključnega izpita.....	28
PREGLEDNICA 15: Uspeh dijakov na zaključnem izpitu (vpisanih v program izobraževanja v šolskem letu 2022/2023) – spomladanski in jesenski izpitni rok ter primerjava s preteklimi šolskimi leti	28
PREGLEDNICA 16: Uspešnost pri posameznih izpitnih enotah zaključnega izpita.....	29
PREGLEDNICA 17: Izobraževanja strokovnih delavcev	43
PREGLEDNICA 19: Primerjava prihodkov in odhodkov za leto 2024 s finančnim načrtom (v EUR)	48
PREGLEDNICA 20: Primerjava prihodkov in odhodkov za obdobje od 2019 do 2024 (v EUR).....	49
PREGLEDNICA 21: Primerjava indeksa prihodkov in odhodkov za obdobje od 2019 do 2024.....	49
PREGLEDNICA 22: Zaposleni na dan 31. 12. 2024 po izobrazbi.....	51
PREGLEDNICA 23: Število zaposlenih strokovnih delavcev v šolskih letih 2018/19, 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23, 2023/24 in 2024/25 po nazivu na dan 31. 12.....	52
PREGLEDNICA 24: Število zaposlenih strokovnih, administrativnih in drugih delavcev v šolskih letih 2018/19, 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23, 2023/24 in 2024/25 na dan 31. 12.....	52
PREGLEDNICA 25: Število zaposlenih za nedoločen, določen in krajši delovni čas po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2024	52
PREGLEDNICA 26: Prostori na Srednji trgovski in aranžerski šoli Ljubljana	53
PREGLEDNICA 27: Število m ² na učenca	53
PREGLEDNICA 28: Nabave in odpisi opreme v letu 2024	53
PREGLEDNICA 29: Sredstva, prikazana v bilanci stanja na dan 31. 12. 2024	57
PREGLEDNICA 30: Vrednost zemljišča (v EUR)	58
PREGLEDNICA 31: Vrednost šolske zgradbe (v EUR)	58
PREGLEDNICA 32: Investicije v teku - objekti (v EUR)	58
PREGLEDNICA 33: Vrednost neopredmetenih sredstev (v EUR)	58
PREGLEDNICA 34: Vrednost opreme (v EUR)	59
PREGLEDNICA 35: Vrednost knjig v šolski knjižnici (v EUR)	59
PREGLEDNICA 36: Lastni viri in dolgoročne obveznosti	60
PREGLEDNICA 37: Gibanje obveznosti za sredstva v upravljanju v letu 2024.....	60
PREGLEDNICA 38: Kratkoročne obveznosti iz poslovanja	61
PREGLEDNICA 39: Pregled prometa šolskega sklada	62
PREGLEDNICA 40: Pregled prihodkov leta 2024 v primerjavi z letom 2023 in planom za leto 2024	63
PREGLEDNICA 41: Pregled odhodkov leta 2024 v primerjavi z letom 2023 in planom za leto 2024	64
PREGLEDNICA 42: Poslovni izid	65
PREGLEDNICA 43: Struktura in viri prihodkov leta 2024 v primerjavi z letom 2023	65
PREGLEDNICA 44: Struktura odhodkov leta 2024 v primerjavi z letom 2023	66
PREGLEDNICA 45: Pregled izplačil plač po vrstah izplačil	66
PREGLEDNICA 46: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti	68
PREGLEDNICA 47: Struktura odhodkov in drugih izdatkov	68
PREGLEDNICA 48: Izračun poslovnega izida po denarnem toku v skladu s fiskalnim pravilom, po ZIPRS	69

POSLOVNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA - SPLOŠNI DEL

1.1 PREDSTAVITEV SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA

Srednja trgovska šola Ljubljana je javni zavod, vpisan v sodni register pri Temeljnem sodišču v Ljubljani pod številko registrskega vložka 963/000 z dne 15. 4. 1992 in s sklepom številka srg 4100/92.

Na podlagi drugega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96) ter šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS št. 4/93, 71/94, 23/96, 47/97 in 23/99) je Vlada Republike Slovenije na 119. seji dne 15. 7. 1999 sprejela sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda SREDNJA TRGOVSKA ŠOLA LJUBLJANA.

Takratno MŠZŠ je izdalo odločbo, da Srednja trgovska šola Ljubljana, Poljanska cesta 28 a, izpolnjuje pogoje za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela - Odločba št. 608-01-381-386/2001 z dne 30. 5. 2002.

Na podlagi drugega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNSPP in 141/22) in 6. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) je Vlada Republike Slovenije dne 6.12.2022 sprejela sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »**Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana**«, krajše **STAŠ Ljubljana**.

Področji našega dela oziroma delovanja sta redno (mladina) in izredno izobraževanje (odrasli).

Mladina in odrasli, ki se izobražujejo pri nas, pridobijo formalno izobrazbo na področju srednjega poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja.

Izobražujemo v izobraževalnih programih za pridobitev poklicne izobrazbe pomočnik/pomočnica v biotehnikih in oskrbi, prodajalec/prodajalka, ekonomski tehnik/tehnica in aranžerski tehnik/tehnica. Izobraževanja na naši šoli se zaključijo z zaključnim izpitom oziroma s poklicno matura.

Sestavine izobraževalnih programov so splošno izobraževalni in strokovno-teoretični predmeti ter praktično izobraževanje (v šoli, v delovnem procesu – glede na program). V procesu izobraževanja povezujemo teoretična izhodišča s praktičnimi primeri.

Teoretični del pouka se izvaja v šoli, praktični del pa pri delodajalcih v podjetjih ter specializiranih učilnicah.

Na področju izrednega izobraževanja imamo dolgoletno tradicijo. Glavnino udeležencev predstavljajo: ciljna skupina, ki se je odločila za prekvalifikacijo v poklice, ki so bolj zaposljivi, skupina bivših rednih dijakov, ki ni uspešno zaključila svojega izobraževanja v času rednega šolanja, in ciljna skupina brezposelnih.

Kratka predstavitev

NAZIV: SREDNJA TRGOVSKA IN ARANŽERSKA ŠOLA LJUBLJANA

SKRAJŠANO IME: STAŠ Ljubljana

SEDEŽ: Poljanska cesta 28 a, 1000 Ljubljana

Matična številka: 5086647000

Številka proračunskega uporabnika: 01100 – 6030699456

Telefon: 386 1 30 06 840

Faks: 386 1 30 06 845

E-pošta: info@stas-ljubljana.si

Internetni naslov: <http://www.stas-ljubljana.si>

Facebook stran: Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana,
<https://www.facebook.com/Srednja-trgovska-šola-Ljubljana-160553150667642>

TikTok: trgovska_aranzerska_sola, https://www.tiktok.com/@trgovska_aranzerska_sola

Instagram: stas_ljubljana, https://www.instagram.com/stas_ljubljana/

POROČILO O DELU SVETA SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA V LETU 2024

Svet zavoda STAŠ je imel v letu 2024 dve redni in štiri korespondenčne seje. Na sejah so obravnavali teme v zvezi z nalogami, ki jih ima Svet šole po zakonu in v skladu s Sklepom o ustanovitvi Srednje trgovske in aranžerske šole.

Na rednih sejah so člani Sveta obravnavali in potrdili:

- mandatno-verifikacijske komisije,
- poročilo mandatno-verifikacijskih komisij,
- predsednico in namestnico predsednice Sveta šole,
- poročilo Komisije za kakovost,
- Letni delovni načrt za šolsko leto 2023/24,
- ocenili delovno uspešnost gospe ravnateljice,
- razpis za volitve dodatnih članov v Svet šole,
- mandat dodatnim članom Sveta šole,
- Poslovnik o delu Sveta zavoda,
- Poročilo o popisu za leto 2023,
- Program dela, finančnega in kadrovskega načrta za leto 2024,
- Letno poročilo 2023, poslovni in finančni del,
- komisijo za varstvo pravic dijakov,
- predlog ravnateljice za vpis novincev za šolsko leto 2024/25,
- potrdili novelirani investicijski projekt DIIP: Energetska in statična prenova STAŠ.

Na korespondenčnih sejah so člani Sveta šole:

- potrdili novelirani investicijski projekt DIIP: Energetska in statična prenova STAŠ,
- potrdili prenovljene kataloge znanj za odprte kurikule,
- potrdili omejitev vpisa v program Ekonomski tehnik PTI,
- potrdili cenik izobraževanja odraslih,
- potrdili cenik najema prostorov,
- potrdili sklep o izplačilu sredstev za povečan obseg dela ravnateljice za obdobje od 1. 12. 2023 do 30. 6. 2024,
- potrdili predlog za vpis novincev v šolskem letu 2025/26 v programu Pomočnik v biotehnik in oskrbi – 32 prostih mest, v programu Trgovec 104 prosta mesta, v programu Aranžerski tehnik 112 prostih mest,
- potrdili spremembo predinvesticijske zasnove Energetske in statične prenove stavbe STAŠ.

1.2 ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB

Šolo je v letu 2024 vodila ravnateljica Elizabeta Hernaus Berlec. Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda. Pri poslovnih in pedagoških nalogah ji pomaga pomočnica Anica Hočevar.

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, programski učiteljski zbori, andragoški zbor, oddelčni učiteljski zbori, razredniki in strokovni aktivisti. Zaposlene imamo štiri svetovalne delavke. Tri svetovalne delavke so zaposlene za poln delovni čas, ena pa za krajši. Med svetovalnimi delavkami, ki so zaposlene za polni delovni čas, je tudi inkluzivna pedagoginja. Na šoli imamo knjižnico, ki ustreza potrebam dijakov in strokovnih delavcev. Za organizacijo in izvajanje praktičnega usposabljanja z delom dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih sta zaposleni organizatorici praktičnega usposabljanja pri delodajalcih. Ena je zaposlena za polni delovni čas in ena za krajši delovni čas.

Splošne in kadrovske zadeve ureja tajnica VIZ, finančno-računovodske naloge opravlja računovodski servis RAS d.o.o. skupaj s knjigovodjo, zaposleno na šoli za krajši delovni čas.

Organizacijska in izvedbena dela na področju izrednega izobraževanja izvajajo organizatorica izobraževanja odraslih Urška Becele Počervina, ki je na tem delovnem mestu zaposlena za nedoločen poln delovni čas, tajnica VIZ (pomoč pri nekaterih administrativnih zadevah), učitelji, ki imajo pogodbo o zaposlitvi na šoli, in tudi zunanji sodelavci, ki so dela opravljali preko pogodb o sodelovanju.

Ravnateljica: Elizabeta Hernaus Berlec

Pomočnica ravnateljice: Anica Hočevar

Svet šole je deloval v naslednji sestavi:

- predsednica Sveta šole: Aleksandra Hovnik,
- namestnica predsednice: Irena Koželj Urbanc.

Člani Sveta šole:

- predstavniki zaposlenih: Irena Koželj Urbanc, Aleksandra Hovnik, Tadeja Florjančič Zupančič, Alenka Medved, Jasna Čot,
- predstavnik ustanovitelja: Tadej Braček, Mateja Briški,
- predstavnik/ca Mestne občine Ljubljana: Mojca Škrinjar,
- predstavniki staršev: Marjetka Ferlan, Katja Lavrič, Lucija Matič (do 30. 9. 2024), Mirjam Drnovšek (od 1. 10. 2024 dalje),
- predstavniki dijakov: Pia Lavrič, Teodora Ivanović (do 30. 9. 2024), Ela Haler Končan (od 1. 10. 2024 dalje).

1.3 SODELOVANJE Z OKOLJEM - PARTNERJI

Šola je sodelovala s številnimi partnerji v okolju:

- z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje,
- s Centrom RS za poklicno izobraževanje,
- z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,
- z Ministrstvom za kulturo,
- z Zavodom RS za šolstvo,
- s Trgovinsko zbornico Slovenije,
- s Poslovnim sistemom Mercator d. d. ,
- s Sparom Slovenija, trgovskim podjetjem d. o. o. Ljubljana,
- z Merkur trgovino d. d. ,
- z Lidlom Slovenija d. o. o. k. d.,
- z Deichmannom d. o. o.,
- z DM Drogerie Markt trgovskim podjetjem d. o. o.,
- z Obi Slovenija,
- s podjetjem ProArhiv d. o. o.,
- z NIJZ,
- z osnovnimi šolami, srednjimi šolami,
- z Zdravstvenim domom Ljubljana Center,
- z muzeji, s knjižnicami
- z drugimi podjetji in družbami.

Sodelovanje z okoljem in partnerji je potekalo v okviru projektov in nalog, ki so predstavljeni v posameznih poglavjih tega poročila.

Sodelovanje s Trgovinsko zbornico Slovenije in trgovskimi podjetji

Trgovska podjetja sprejemajo naše dijake na delovno prakso, zaposlujejo naše dijake in udeležence izobraževanja odraslih in s svojimi inštruktorji – mentorji sodelujejo pri izobraževanju naših dijakov.

Delodajalci so v okviru Trgovinske zbornice sodelovali na zaključnih izpitih za poklic prodajalec kot četrti član pri zagovoru zaključnega dela v spomladanskem izpitnem roku. Na naši šoli je pri omenjeni izpitni enoti letos sodelovalo šest njenih članov: Anja Planovšek, Stanka Okršlar, Katja Simendič, Sonja Galjot, Karolina Omerza in Mojca Bohorič.

Predstavniki podjetja Mercator so izvedli izobraževanja za učitelje strokovnih modulov na temo trgovinskega poslovanja.

Sodelovanje z Zdravstvenim domom Ljubljana - Center in Zdravstvenim domom na Aškerčevi cesti v Ljubljani

V Zdravstvenem domu Ljubljana - Center sistematsko pregledajo dijake prvih in tretjih letnikov. Ob tem jim pripravijo dve predavanji. Prvo predavanje je na vsebino zdravega načina življenja, drugo pa o ustni higieni. V Zdravstvenem domu Ljubljana na Aškerčevi cesti pa nudijo zainteresiranim dijakom zobozdravstveno preventivo. Imenovani zdravnik za našo šolo je Matej Kemperle iz Zdravstvenega doma Ljubljana - Center.

Sodelovanje v projektih

Sodelovali smo v projektih, ki jih podrobneje opisujemo v drugih poglavjih tega poročila:

- Ekošola,
- Rastem s knjigo SŠ,
- Izmenjava oblačil,
- Projekt EPAS,
- Erasmus+,
- Davčno opismenjevanje mladih,
- Digitrajni učitelj
- literarni natečaji ter
- interni projekti.

1.4 FINANČNO POSLOVANJE

Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana pridobiva sredstva za opravljanje dejavnosti iz javnih sredstev in sredstev, ustvarjenih na trgu (dejavnost izrednega izobraževanja ter prodaja blaga in storitev na trgu v okviru javne službe).

Struktura prihodka po virih je prikazana v preglednici 2.

Šolski sklad, ki je bil ustanovljen leta 2011, je imel v letu 2024 za 4.168,00 EUR prilivov, to je za 1.011,00 EUR več kot v letu 2023. Sredstva v šolskem skladu so bila pridobljena z donacijami. Na dan 31. 12. 2024 je bilo stanje sredstev šolskega sklada 5.838,00 EUR. Sredstva, izplačana iz sklada, smo delno namenili dijakom za plačilo stroškov maturantskega plesa. Skupno je bilo v letu 2024 iz tega sklada izplačano 4.455,00 EUR.

V spodnji tabeli prikazujemo finančno poslovanje v letu 2024 in ga primerjamo s poslovanjem v prejšnjih letih.

PREGLEDNICA 1: Pregled poslovanja leta 2024 in primerjava z leti 2023 ter 2022 (v EUR)

	2024	2023	2022	Indeks 24/23	Indeks 23/22
PRIHODKI	3.160.380	2.995.758	2.571.887	105,50	116,48
ODHODKI	3.141.870	2.880.177	2.516.074	109,09	114,47
RAZLIKA	18.510	115.581	55.813	16,01	207,09

V letu 2024 smo realizirali za 164.622 EUR več prihodkov kot v letu 2023. Pretežni del prihodkov prejmemo iz proračuna glede na število vpisanih dijakov. V šolskem letu 2024/2025 smo vpisali 91 dijakov več kot v šolskem letu 2023/2024. Od teh dijakov je 35 dijakov iz nižjega poklicnega izobraževanja. V tem programu je cena na dijaka, ki nam jo financira ministrstvo višja kot v ostalih programih. Indeks cene na dijaka v programu pomočnik v biotehnikih in oskrbi se v primerjavi z drugimi programi, ki jih izvajamo giblje med 169,7 in 187,0.

Iz proračuna prejmemo tudi namenska sredstva za izvajanje dodatne strokovne pomoči dijakom ter za izvajanje tečaja slovenščine za dijake tujce. Prihodki, ustvarjeni na trgu, so pridobljeni predvsem z vpisninami in vplačilom izpitov in dvojnikov spričeval.

Odhodki so bili v letu 2024 za 9,09 % večji kot koledarsko leto pred tem. Višji odhodki so posledica višjih stroškov dela na račun večjega števila zaposlenih v šolskem letu 2024/2025, delno pa tudi posledica višanja cene energentov. Razlika med prihodki in odhodki je bila v letu 2024 18.510 EUR. V primerjavi z letom 2024 je bila razlika nižja za 84 %.

Med odhodki največji del predstavljajo stroški dela, sledijo stroški storitev in materiala ter amortizacija.

PREGLEDNICA 2: Struktura prihodkov po virih v letih 2024, 2023, 2022, 2021, 2020 in 2019 (v %)

	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Prihodki zavoda za izvajanje javne službe – proračun	90,97	82,65	90,54	94,07	94,12	94,18
Prihodki od prodaje blaga in storitev – tržna dejavnost	3,42	3,42	3,60	3,16	4,40	4,63
Prihodki zavoda za izvajanje javne službe na trgu	5,19	13,51	5,81	2,77	0,99	1,17
Prihodki od obresti - finančni prihodki	0,41	0,41	0,04	0,00	0,01	0,02
Drugi prihodki	0,01	0,01	0,01	0,00	0,48	0,00
	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Največji delež prihodkov predstavljajo proračunska sredstva za izvajanje javne službe. V letu 2024 ta sredstva predstavljajo 90,97 % vseh prihodkov šole.

Javni prihodki, ustvarjeni na trgu, zajemajo v večini plačila udeležencev izrednega izobraževanja. Ti prihodki predstavljajo poleg proračunskih sredstev glavni vir financiranja. Del sredstev smo pridobili tudi preko projekta Erasmus+.



V postavki Prihodki zavoda za izvajanje javne službe so vključena tudi sredstva za delo z nadarjenimi dijaki. S pomočjo teh sredstev spodbujamo dijake, ki so nadarjeni na določenih področjih. V letu 2024 smo sredstva porabili za knjižne nagrade dijakom, prijavnine na tekmovanja, prevoze dijakov na tekmovanja, dnevnice učiteljev spremljevalcev dijakov na tekmovanja ter za nagradni izlet za dijake, ki so se izkazali na posameznih področjih.

PREGLEDNICA 3: Delo z nadarjenimi dijaki – porabljena sredstva v letu 2024

Vrsta porabe	Znesek (v EUR)	Delež (%)
Knjižne nagrade dijakom, nagradni izleti	15.159,07	84,80
Prijavnine na tekmovanja	362,20	2,03
Prevozi dijakov na tekmovanja, zavarovanja dijakov	1.295,05	7,25
Dnevnice in potni stroški za spremljevalce dijakov na tekmovanjih	1.058,65	5,92
Skupaj	17.874,97	100

PREGLEDNICA 4: Poraba in vlaganje sredstev v opredmetena osnovna sredstva, investicijsko in tekoče vzdrževanje ter zaloge v letu 2024 (v EUR)

	2024	2023	2022	2021	2020
Porabljena sredstva za nabavo opreme	148.919,87	67.774,92	92.571,70	42.725,35	81.923,87
Od tega za:					
• računalniško opremo,	13.744,65	8.132,31	24.647,68	27.811,38	49.162,39
• drugo opremo za opravljanje šolske dejavnosti – oprema za fitnes, visokotlačni čistilec, pralni stroj, indukcijski kuhalniki, tiskalniki, oprema za čajno kuhinjo, projektorji, table, skener, čitalec črtne kode, fotoaparati, televizija; v 2022-čajna kuhinja, mikrovalovna pečica, grelnik vode, hladilnik, modeli: razvoj čebel, rastlinske celice, skelet; v 2023-kuhinjska plošča, sesalnik, klimatske naprave, registrator časa, orodje in nosila za reševanje, šivalni stroj, fitnes steza, mobilni.	7.482,67	2.921,93	12.546,44	1.810,35	779,00
• projekcijsko platno, stropni nosilec za projektor, prenosni disk, Wacom kreaivt. tablica, zvočniki, strežnik.	30.530,22	27.544,76	53.688,33	10.382,54	4.541,69
• opremo za poslovne prostore, učilnice in kabinete, vzdrževanje, senzorna soba,					
• spletne kamere za računalnike,	0	0	0	1.031,83	552,40
• wifi brezžične točke, stikala za WiFi,	0	0	0	0	23.995,70
• program-šolska malica,	0	0	0	0	673,44
• Canon multifunkcijska naprava,	0	0	0	0	530,00
• programsko opremo- licenco, MVI.	5.730,99	12.681,52	1.689,25	1.689,25	1.689,25
Nepremičnine – energetska in statična prenova šole	91.431,34	16.494,40	0	0	0
Vlaganje investicijskih sredstev v tekoče vzdrževanje stavbe	1.731,18	41.917,05	12.549,05	103,21	450,00
Poraba sredstev za nabavo knjig za knjižnico	3.228,77	2.961,66	3.214,96	3.052,88	1.522,53
SKUPAJ	153.879,82	112.653,63	108.355,71	45.881,44	83.896,40

V letu 2024 smo vložili 57.488,35 EUR v nabavo računalniške opreme, programske opreme in licenc za programsko opremo, orodja in nosila za reševanje ter pripomočkov za izvajanje pouka kot so šivalni stroji in oprema za fitnes sobo.

Investicijsko vlaganje v stavbo je bilo zaradi napovedane sanacije šole minimalno. Za dokumentacijo, ki je potrebna za energetska in statična prenova šole, smo porabili 5,5 krat več sredstev kot v prvem letu intenzivnih priprav na sanacijo.

Za nabavo knjig smo namenili 9 % več sredstev kot v letu 2023.

2. POSLOVNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA – POSEBNI DEL

2.1. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA ZA LETO 2024

2.1.1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

- Zakon o delovnih razmerjih,
- Zakon o zavodih,
- Zakon o javnih uslužbencih,
- Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov,
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon za uravnoteženje javnih financ,
- Zakon o šolski inšpekciji,

- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji,
- Kolektivna pogodba za javni sektor,
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,
- Pravilnik o prilagoditvah šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli,
- Zakon o šolski prehrani,
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,
- Zakon o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti,
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive,
- Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede,
- Pravilnik o sofinanciranju šolskih tekmovanj,
- Pravilnik o posodabljanju vzgojno-izobraževalnega dela,
- Pravilnik o pripravi strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja,
- Zakon o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji,
- Zakon o javnem naročanju,
- Zakon o knjižničarstvu,
- Zakon o varnosti in zdravju pri delu,
- Zakon o varstvu osebnih podatkov,
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,
- Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju,
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva,
- Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v poklicnem in strokovnem izobraževanju,
- Zakon o izobraževanju odraslih,
- Odredba o standardih in normativih v izobraževanju odraslih,
- Odredba o strokovni izobrazbi strokovnih delavcev in o minimalnih standardih prostorov in opreme v izobraževanju odraslih.
- Pravilnik o zaključnem izpitu,
- Pravilnik o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju,
- Pravilnik o šolskem koledarju v srednjih šolah,
- Pravilnik o vpisu v srednje šole,
- Pravilnik o šolskem redu v srednjih šolah,
- Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah,
- Pravilnik o upravljanju s podatki o kakovosti šol,
- Pravilnik o tečaju slovenščine za dijake v srednjih šolah,
- Pravilnik o metodologiji financiranja izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva,
- Pravilnik o merilih za vrednotenje materialnih stroškov srednjim šolam, ki izvajajo gimnazijske programe ter programe za pridobitev poklicne in srednje strokovne izobrazbe,
- Pravilnik o poklicni maturi,
- Navodilo o izpitnem redu pri poklicni maturi,
- Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o obrazcih javnih listin v srednješolskem izobraževanju,
- Pravilnik o evidencah in dokumentaciji v izobraževanju odraslih,
- Navodila o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja,
- Skupni sporazum o reproduciranju avtorskih del prek obsega 50. člena Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah v vrtcih in šolah v Republiki Sloveniji,
- Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih.

Splošni akti Srednje trgovske in aranžerske šole Ljubljana

Splošni akti, ki jih sprejme ustanovitelj – MVI

- Sklep o določitvi javnega zavoda Srednja trgovska šola Ljubljana za upravljalca stvarnega premoženja v lasti RS (parcele), 19. 7. 2011,
- Sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana«, krajše STAŠ Ljubljana, 6. 12. 2022.

Splošni akti, ki jih sprejme Svet zavoda

Področje upravljanja

- Poslovnik za delo Sveta zavoda, 4. 1. 2023, velja od 12. 1. 2023,
- Pravilnik o računovodstvu, 1. 6. 2000, velja od 9. 6. 2000,
- Cenik dvojnika spričeval in zaključnega izpita/poklicne mature, sprejet 6. 10. 2015,
- Cenik izobraževalnih storitev, sprejet 22. 8. 2024,
- Cenik najema prostorov, sprejet 22. 8. 2024,
- Pravilnik o založniški dejavnosti, velja od 8. 7. 2002,
- Spremembe Pravilnika o založniški dejavnosti šole, sprejet 30. 6. 2003.

Področje vzgojno-izobraževalnega dela

- Program razvoja zavoda, 24. 11. 1999.

Področje delovnih razmerij

Splošni akti, ki jih sprejme ravnateljica

Področje upravljanja

- Pravilnik o obdelavi osebnih podatkov, vključno z zagotavljanjem varnosti osebnih podatkov in politiko varstva osebnih podatkov, 13. 2. 2019,
- Pravila o pečatih v Srednji trgovski šoli Ljubljana, 16. 1. 2006,
- Pravilnik o popisu, 2. 6. 2000,
- Katalog informacij javnega značaja, 18. 3. 2024,
- Pravilnik o oddaji javnih naročil male vrednosti in naročanju drobnega materiala, 13. 4. 2017,
- Pravilnik o ravnanju z dokumentarnim in arhivskim gradivom Srednje trgovske šole Ljubljana, 13. 2. 2019

Področje vzgojno-izobraževalnega dela

- Šolska pravila Srednje trgovske in aranžerske šole Ljubljana, velja od 11. 10. 2023,
- Šolska pravila ocenjevanja znanja Srednje trgovske in aranžerske šole Ljubljana, velja od 1. 10. 2023,
- Pravila o šolski prehrani, velja od 26. 10. 2023,
- Hišni red od 1. 9. 2020 dalje v obdobju nevarnosti zaradi okužbe s COVID-19, posodobitev 17. 11. 2021

Področje delovnih razmerij

- Pravilnik o sistematizaciji delovnih mest, 17. 12. 2024,
- Pravilnik o načinu razpolaganja z darili, ki jih sprejme delavec Srednje trgovske šole Ljubljana, 24. 12. 2008, velja od 1. 1. 2009,
- Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem, trpinčenjem, spolnim in drugim nadlegovanjem ter pred drugimi oblikami psihosocialnih tveganj na delovnih mestih, 2. 4. 2012, velja od 2. 4. 2012, dopolnitev 20. 2. 2019,

- *Pravilnik o prepovedi uživanja psihoaktivnih snovi na delovnem mestu ter odreditvi in izvajanju preizkusa alkoholiziranosti in drugih prepovedanih psihoaktivnih substanc, 2. 4. 2012, velja od 2. 4. 2012, dopolnitev 20. 2. 2019,*
- *Navodilo za upravljanje s tveganji, 28. 12. 2011.*

Področje varstva in zdravja pri delu

- *Izjava o varnosti z oceno tveganja, 21. 11. 2011,*
- *Požarni red, 30. 11. 2015,*
- *Pravilnik o požarni varnosti, 24. 12. 2008, velja od 1. 1. 2009,*
- *Evakuacijski načrt, 26. 11. 2015,*
- *Aneks k požarnemu redu, 20. 3. 2012,*
- *Zdravstvena ocena tveganja, 4. 7. 2001,*
- *Pravilnik o sredstvih in opremi za osebno varnost pri delu, 21. 8. 2007.*

Splošni akti, ki jih sprejme Svet staršev

- *Poslovnik Sveta staršev, 4. 11. 2004, sprememba 30. 1. 2019.*

2.1.2. Dolgoročni cilji iz zastavljenega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

- Stalno število vpisanih dijakov v prvi letnik za vse izobraževalne programe, ki jih izvajamo na šoli.
- Dijaki napredujejo v znanju in spretnostih.
- Učni proces je voden tako, da dijaku omogoča pridobivanje kakovostnega znanja.
- Zmanjšanje osipa neuspešnih dijakov in udeležencev.
- Razširitev dejavnosti, ki jih izvajamo na šoli skladno z novim ustanovitvenim aktom iz decembra 2022.
- Sodoben način izvajanja pouka.
- Izobraziti dijake v samostojne osebe, ki bodo fleksibilne na delovnem trgu.
- Stalno strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje zaposlenih, s poudarkom na medpredmetnem sodelovanju in uporabi IKT tehnologije.
- Uresničevanje procesa vseživljenjskega učenja.
- Sodelovanje z okoljem s poudarkom na medgeneracijskem sodelovanju ter povezovanjem z državnimi in kulturnimi ustanovami.
- Dodatno usposabljanje dijakov na področju ekoloških vsebin ter zdravega načina življenja.
- Vključevanje trajnostnega razvoja v pouk.
- Povečanje tržnih dejavnosti na izobraževanju odraslih (vseživljenjsko učenje, zanimivi seminarji, aktualne delavnice, ...).

2.1.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2024

- Kvalitetna izvedba pouka ter ostalih dejavnosti povezanih s poukom.
- Doseganje boljših rezultatov dijakov tako na učnem področju kot tudi na različnih tekmovanjih.
- Aktivnosti, usmerjene v sodobne metode poučevanja.
- Učitelj pozna in uporablja digitalno tehnologijo pri pouku.
- Strokovno usposabljanje učiteljev.
- Učitelj ima spoštljiv odnos do dijakov.
- Vključevanje šole v različne domače in mednarodne projekte.
- Vključevanje čim več dijakov v različne projekte, na tekmovanja in natečaje.
- Organiziranje in delovanje različnih krožkov, ki popestrijo šolsko dogajanje.

- Svetovalna služba bo delovala tako, da bo v pomoč dijakom pri reševanju morebitnih težav.
- Zmanjševanje osipa pri napredovanju dijakov v višji letnik.
- Sodelovanje šole s podjetji in z organizacijami s ciljem prilagajanja izobraževanja potrebam gospodarstva.
- Sodelovanje s Trgovinsko zbornico Slovenije.
- Sodelovanje z osnovnimi šolami.
- Predstavitev šole in njene dejavnosti širši javnosti.
- Zagotavljanje ustreznih materialnih in prostorskih pogojev, ki bodo omogočali realizacijo zastavljenih ciljev.

2.2. Število dijakov

PREGLEDNICA 5: Število dijakov v šolskih letih 2023/2024 in 2024/2025 po izobraževalnih programih

PROGRAM	ŠT. ODDELKOV – SKUPIN 2023/2024	ŠT. ODDELKOV – SKUPIN 2024/2025	Indeks (v %)
POMOČNIK V BIOTEHNIKI IN OSKRBI	0	2	-
TRGOVEC	9	10	111,1
EKONOMSKI TEHNIK PTI	2	2	100,0
ARANŽERSKI TEHNIK	10	12	120,0
SKUPAJ ODDELKI	21	26	123,8,0
ŠTEVILO DIJAKOV	634	725	114,4

* stanje na dan 15. 9. tekočega šolskega leta

Za šolsko leto 2024/2025 nam je pristojno ministrstvo odobrilo večji vpis v prve letnike programov aranžerski tehnik in trgovec. V vsakem programu smo lahko vpisali po štiri oddelke dijakov, po enega več kot prejšnje šolsko leto. V tretjem letniku programa aranžerski tehnik smo imeli en oddelok več dijakov na račun večjega števila vpisanih dijakov pred tremi leti. Dodatno smo vpisali za dva oddelka dijakov prvih letnikov programa pomočnik v biotehnik in oskrbi. Tega programa do sedaj nismo izvajali, zato se je priprava na izvajanje tega programa pričela že v spomladanski mesecih leta 2024 in je terjala od zaposlenih veliko angažiranosti. Normativi za število dijakov v programu nižjega poklicnega izobraževanja pomočnik v biotehnik in oskrbi so nižji kot v ostalih programih. Vsa pisana mesta v vse oddelke smo zapolnili. Skupno imamo v šolskem letu 2024/2025 pet oddelkov več kot v šolskem letu 2023/2024. Število dijakov se je v primerjavi s prejšnjim šolskim letom povečalo za 14,4 %.

Večji interes za vpis v naše programe je posledica večje generacije dijakov, ki se vpisuje v prve letnike srednjih šol in tudi promocija naših programov, ki jih izvajamo v zadnjih desetletjih. Šolo in programe, ki jih izvajamo, predstavljamo po osnovnih šolah, na sejmih, dnevu odprtih vrat in preko socialnih omrežij. Pri izvajanju promocije programov se povezujemo tudi z zunanjimi deležniki. Med pomembnejše sodijo Trgovinska zbornica in večja trgovska podjetja. Trudimo se, da bi pozitivno podobo o naši šoli predstavili čim širši javnosti.

K promociji veliko prispevajo tudi naši dijaki in njihovi starši ter naši nekdanji dijaki, ki v svojih socialnih okoljih predstavljajo naše delo in dosežke.

2.3. Uspeh po oddelkih

PREGLEDNICA 6: Kazalnik učinkovitosti – uspeh po oddelkih v %, podatki ob koncu pouka – junij 2024 in primerjava z junijem 2023

PROGRAM/LETNIK	Šolsko leto 2023/2024 Skupaj*	pozitivni	%	Šolsko leto 2022/2023 Skupaj*	pozitivni	%
Trgovec / Prodajalec						
1. letnik	88	44	50,0	85	39	45,9
2. letnik	80	38	47,5	84	53	63,1
3. letnik	86	49	57,0	87	41	47,1
Skupaj	254	131	51,6	256	133	52,0
Ekonomski tehnik PTI						
1. letnik	28	17	60,7	31	16	51,6
2. letnik	25	16	64,0	28	17	60,7
Skupaj	53	33	62,3	59	33	55,9
Aranžerski tehnik						
1. letnik	88	60	68,2	83	57	68,7
2. letnik	83	46	55,4	63	43	68,3
3. letnik	60	39	65,0	61	43	70,5
4. letnik	64	50	78,1	64	49	76,6
Skupaj	295	195	66,1	271	192	70,8
SKUPAJ STAŠ LJ	602	359	59,6	586	358	61,1

*število dijakov ob koncu pouka

Ob koncu pouka v mesecu juniju 2024 je bilo pozitivnih 377 dijakov in dijakinj (skupaj z dijaki in dijakinjami, ki imajo podaljšan status). Delež rednih dijakov, ki je doseglo pozitiven učni uspeh je bil 59,6 %. Ta delež je nižji kot v lanskem šolskem letu za 1,5 odstotnih točk. Dijaki, ki so pozitivni, dosegajo lep učni uspeh. Povprečna ocena šole ob koncu pouka je 3,7 in je enaka kot prejšnji šolski leti.

V nadaljevanju poročila predstavljamo uspešnost dijakov ob koncu pouka v primerjavi z uspešnostjo po spomladanskem oz. jesenskem izpitnem roku.

PREGLEDNICA 7: Uspeh po programih in oddelkih ob koncu pouka in ob koncu šolskega leta 2023/2024

PROGRAM SREDNJEGA STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA: **ARANŽERSKI TEHNIK**

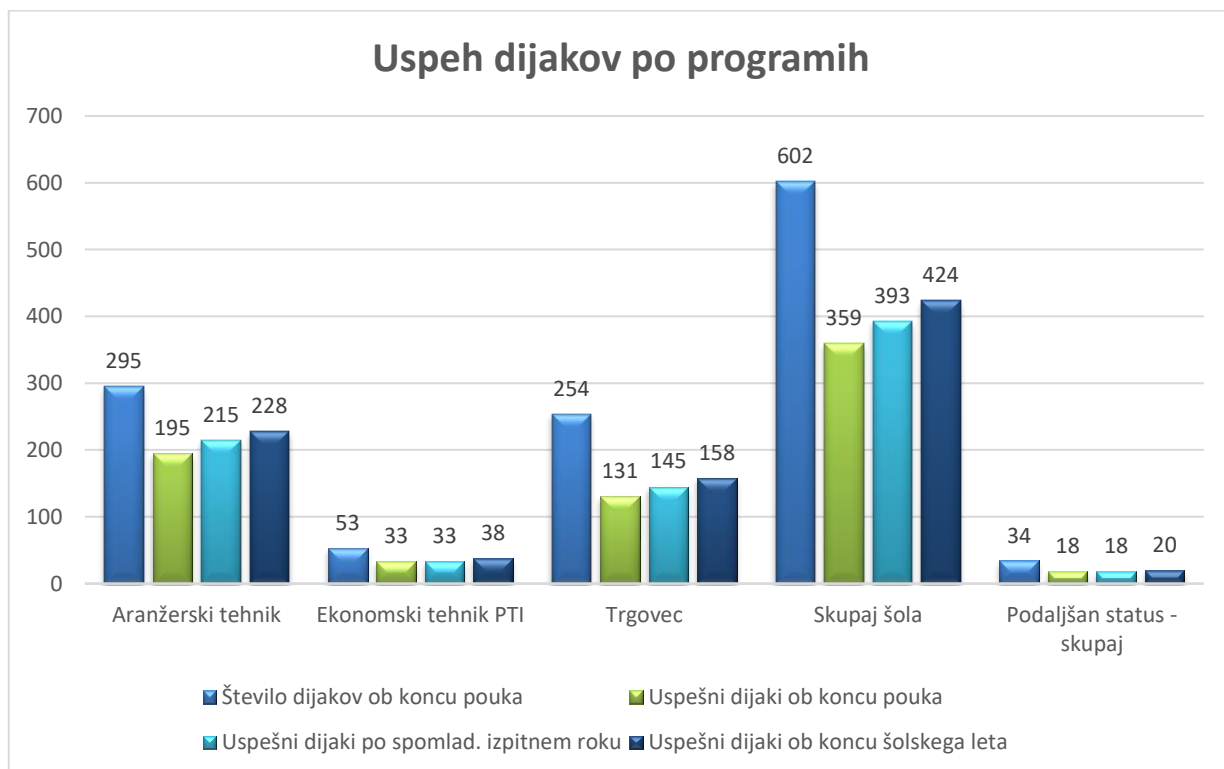
Oddelek	Št. dijakov ob koncu pouka	Pozitivni dijaki ob koncu pouka	% uspešnih dijakov ob koncu pouka	Uspešni dijaki po spomlad. izpitnem roku	Uspešni dijaki ob koncu šolskega leta	% uspešnih dijakov ob koncu šol l.
1. Ca	31	22	71,0	24	25	80,6
1. Cb	28	12	42,9	14	19	67,9
1. Cc	29	26	89,7	27	29	100,0
Skupaj 1. letniki	88	60	68,2	65	73	88,0
2. Ca	26	17	65,4	21	23	88,5
2. Cb	28	14	50,0	16	18	64,3
2. Cc	29	15	51,7	16	16	55,2
Skupaj 2. letniki	83	46	55,4	53	57	68,7
3. Ca	31	18	58,1	19	19	61,3
3. Cb	29	21	72,4	25	26	89,7
Skupaj 3. letniki	60	39	65,0	44	45	75,0
4. Ca	32	27	84,4	27	27	84,4
4. Cb	32	23	71,9	26	26	81,3
Skupaj 4. letniki	64	50	78,1	53	53	82,8
Skupaj	295	195	66,1	215	228	77,3

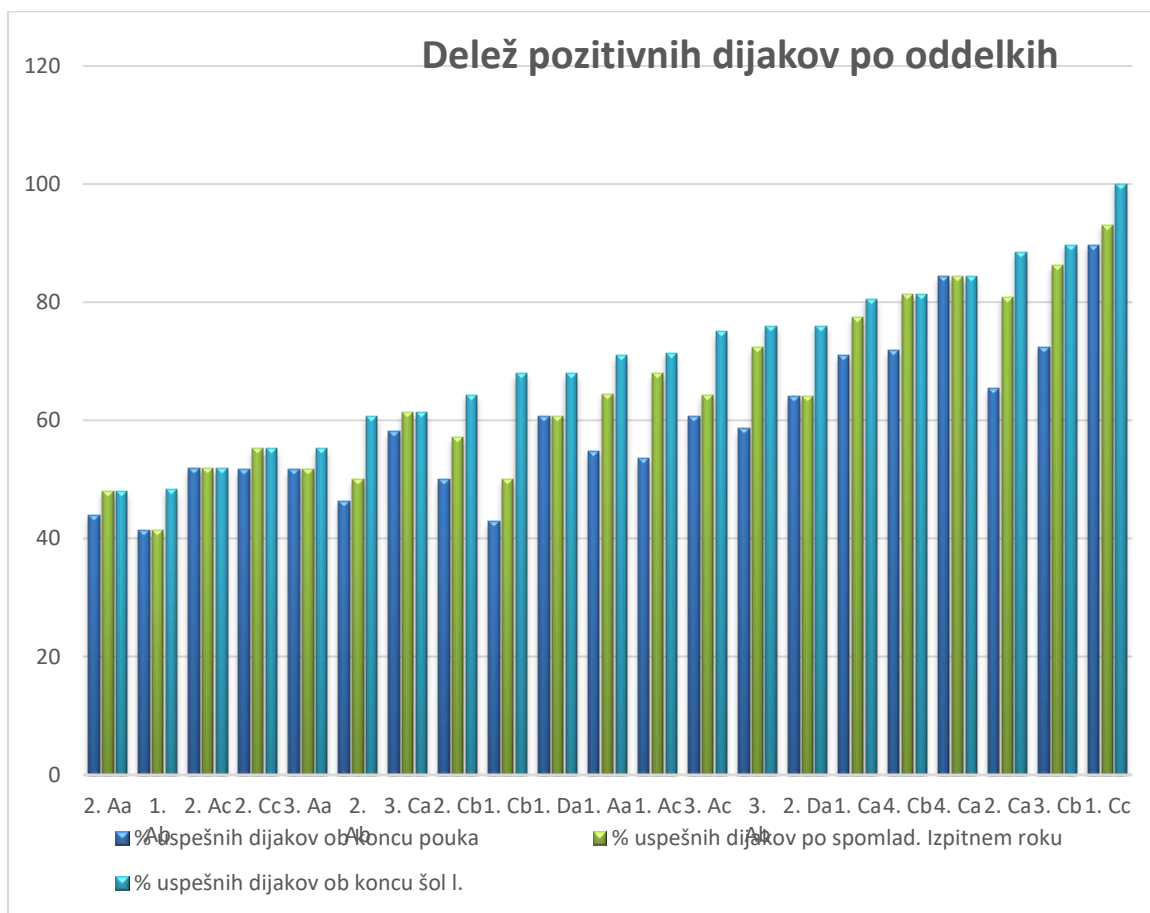
PROGRAM POKLICNO TEHNIŠKEGA IZOBRAŽEVANJA: EKONOMSKI TEHNIK – PTI

Oddelek	Št. dijakov ob koncu pouka	Uspešni dijaki ob koncu pouka	% uspešnih dijakov	Uspešni dijaki po spomlad. izpitnem roku	Uspešni dijaki ob koncu šolskega leta	% uspešnih dijakov ob koncu šolskega leta
1. Da	28	17	60,7	17	19	67,9
Skupaj 1. letniki	28	17	60,7	17	19	67,9
2. Da	25	16	64,0	16	19	76,0
Skupaj 2. letniki	25	16	64,0	16	19	76,0
Skupaj	53	33	62,3	33	38	71,7

PROGRAM SREDNJEGA POKLICNEGA IZOBRAŽEVANJA: TRGOVEC

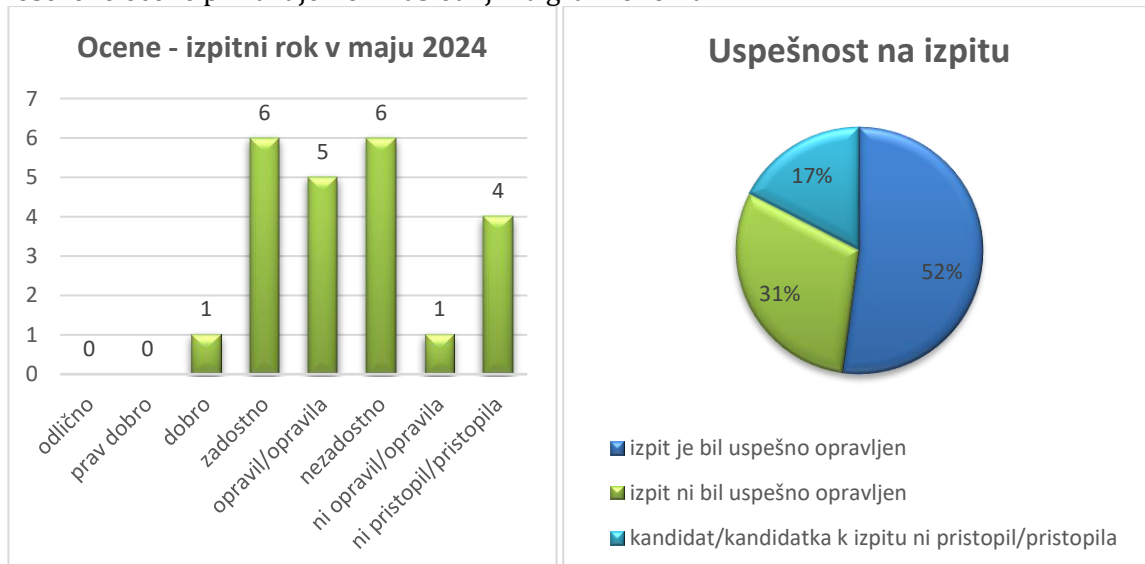
Oddelek	Število dijakov ob koncu pouka	Uspešni dijaki ob koncu pouka	% uspešnih dijakov	Uspešni dijaki po spomlad. izpitnem roku	Uspešni dijaki ob koncu šolskega leta	% uspešnih dijakov ob koncu šolskega leta
1. Aa	31	17	54,8	20	22	71,0
1. Ab	29	12	41,4	12	14	48,3
1. Ac	28	15	53,6	19	20	71,4
Skupaj 1. letniki	88	44	50,0	51	56	63,6
2. Aa	25	11	44,0	12	12	48,0
2. Ab	28	13	46,4	14	17	60,7
2. Ac	27	14	51,9	14	14	51,9
Skupaj 2. letniki	80	38	47,5	40	43	53,8
3. Aa	29	15	51,7	15	16	55,2
3. Ab	29	17	58,6	21	22	75,9
3. Ac	28	17	60,7	18	21	75,0
Skupaj 3. letniki	86	49	57,0	54	59	68,0
Skupaj	254	131	51,6	145	158	62,2





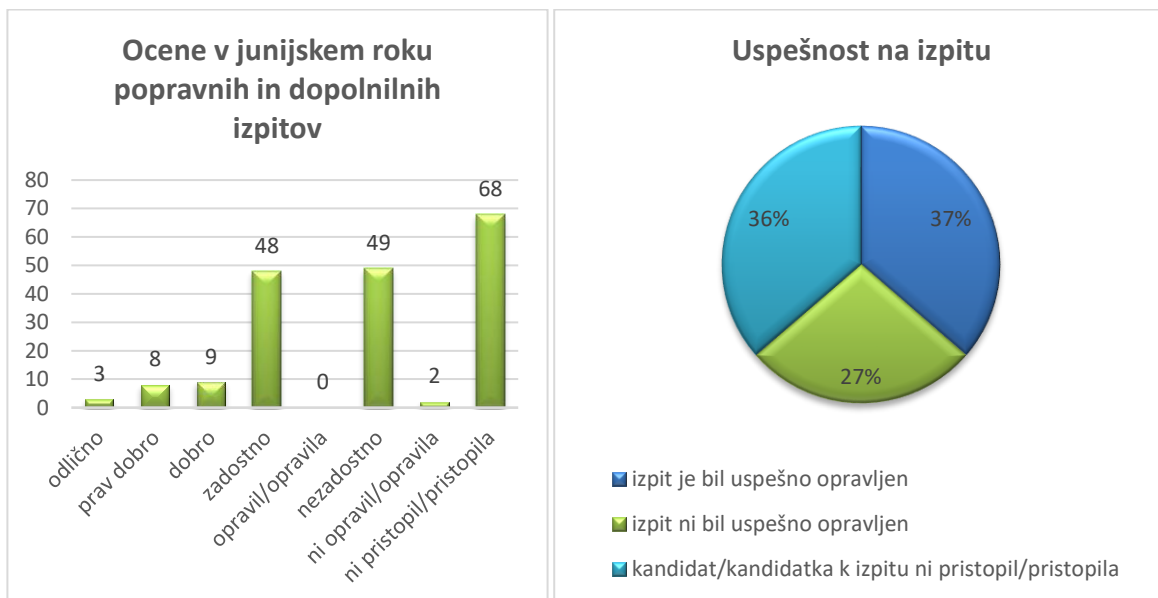
V šolskem letu 2023/2024 smo izvajali dopolnilne, predmetne, diferencialne in popravne izpite v skladu s šolskim koledarjem in z Letnim delovnim načrtom v načrtovanih terminih. Predmetni izpiti v spomladanskem izpitnem roku so potekali med 23. in 27. majem 2024. Na ta izpitni rok sta se prijavila dva dijaka. Dijak programa trgovec na izpit ni pristopil. Dijakinja programa aranžerski tehnik pa je na izpitu dosegla oceno dobro. Spomladanski izpitni rok za dijake poklicnega izobraževanja trgovec je trajal od 29. do 31. maja 2024. Petnajst kandidatov je prijavilo triindvajset izpitov. Dvanajst izpitov so uspešno opravili. Štirje kandidati so v tem roku uspešno zaključili tretji letnik programa trgovec.

Dosežene ocene prikazujemo z naslednjima grafikonoma:



Izpiti spomladanskega izpitnega roka so potekali od 28. 6. 2023 do 4. 7. 2024. Skupno je je 122 dijakov oz. dijakinj prijavilo 187 popravnih oz. dopolnilnih izpitov. V povprečju je vsak prijavljen dijak prijavil 1,53 izpita. Uspešno opravljenih izpitov je bilo 68. V celoti je bilo v junijskem izpitnem roku uspešnih 34 dijakov oz. dijakinj.

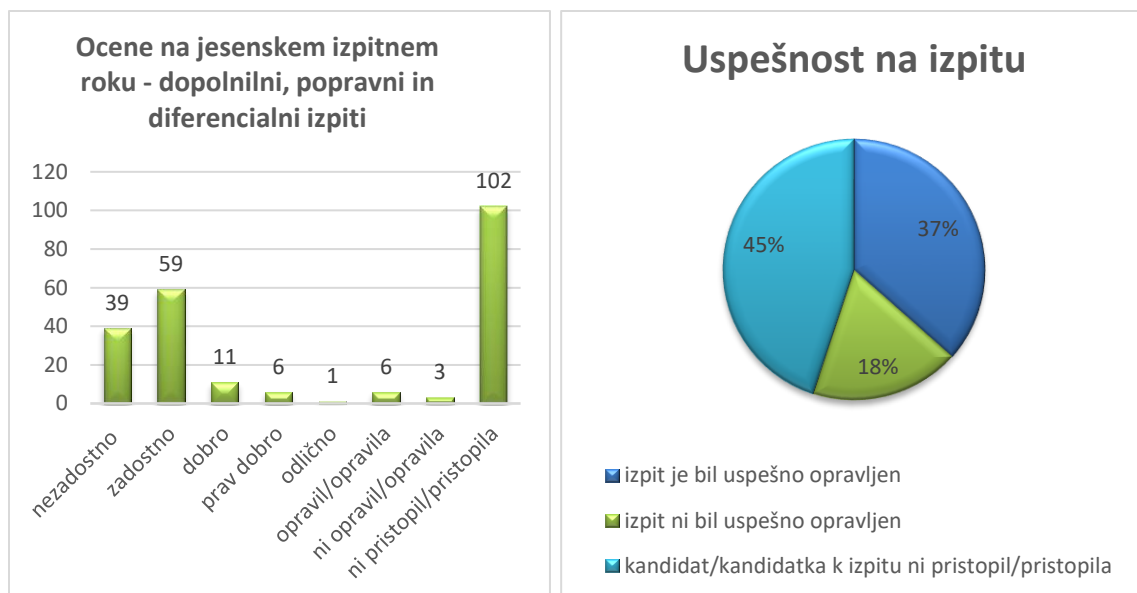
Dosežene ocene na spomladanskem izpitnem roku prikazujeta naslednja grafikona.



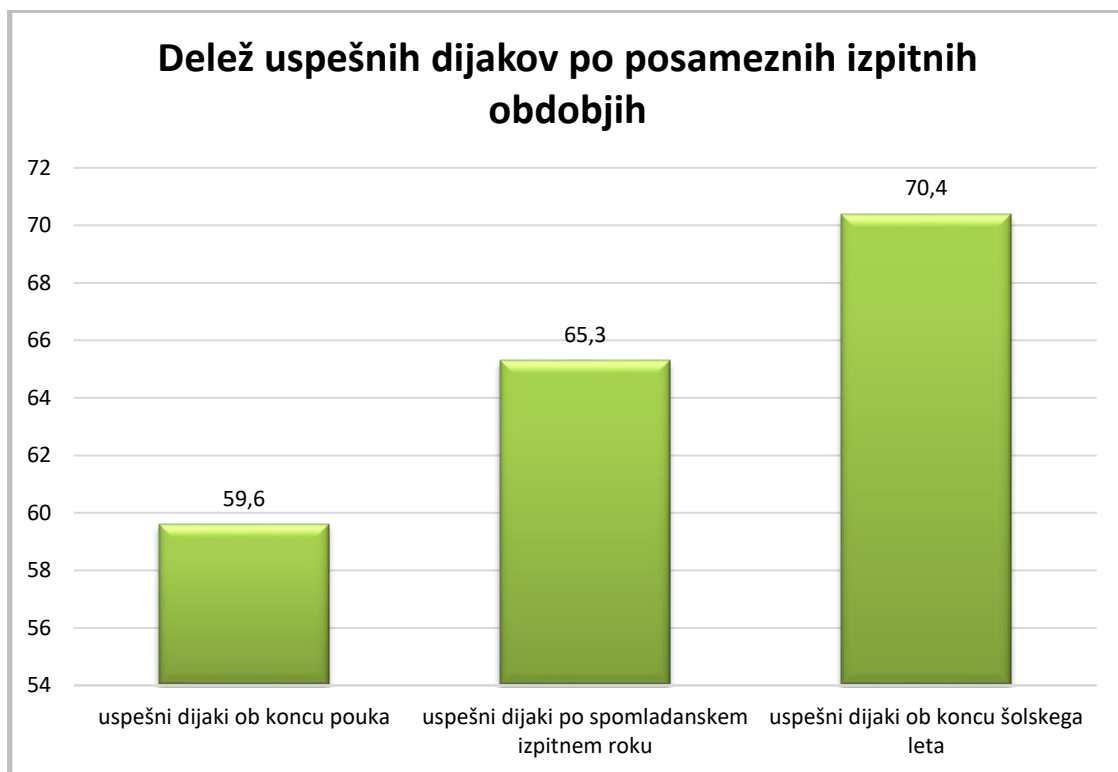
Ob koncu pouka je bilo na šoli 59,6 % pozitivnih dijakov in dijakinj. Po popravnih izpiti v spomladanskem izpitnem roku se je odstotek pozitivnih dijakov in dijakinj povečal na 65,3 %. (Podatki se nanašajo na dijake brez podaljšanega statusa)

V jesenskem roku je 112 dijakov prijavilo 227 popravnih, diferencialnih in dopolnilnih izpitov. Kandidati so prijavljali od enega do pet izpitov. V povprečju je vsak dijak opravljal 2 izpita. 83 izpitov je bilo opravljenih uspešno. 32 dijakov je na tem izpitnem roku doseglo pozitiven učni uspeh. Štiri dijakinje, ki so se na našo šolo prepisale iz druge šole, so opravljale diferencialne izpite. Vse diferencialne izpite so opravile uspešno. Posebnost tega izpitnega roka je bilo, da veliko prijavljenih kandidatov, k izpitu ni pristopilo.

Dosežene ocene na jesenskem izpitnem roku:

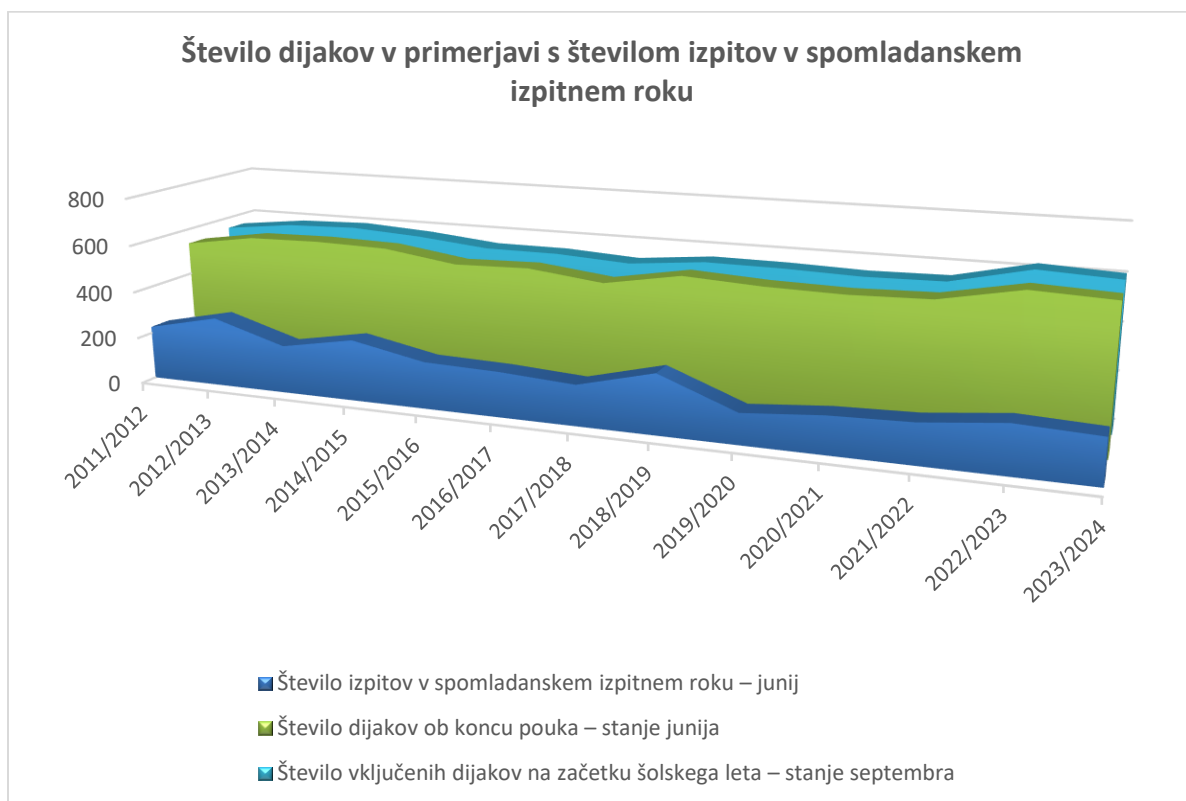


Ob koncu šolskega leta je bilo pozitivnih 70,4 % dijakov (brez dijakov s podaljšanim statusom). Uspeh se je od koca pouka izboljšal za 10,8 %. V primerjavi s šolskim letom 2022/2023 je uspeh ob koncu šolskega leta nižji za 1,3 %.



PREGLEDNICA 8: Primerjava števila izpitov v spomladanskem izpitnem roku po šolskih letih

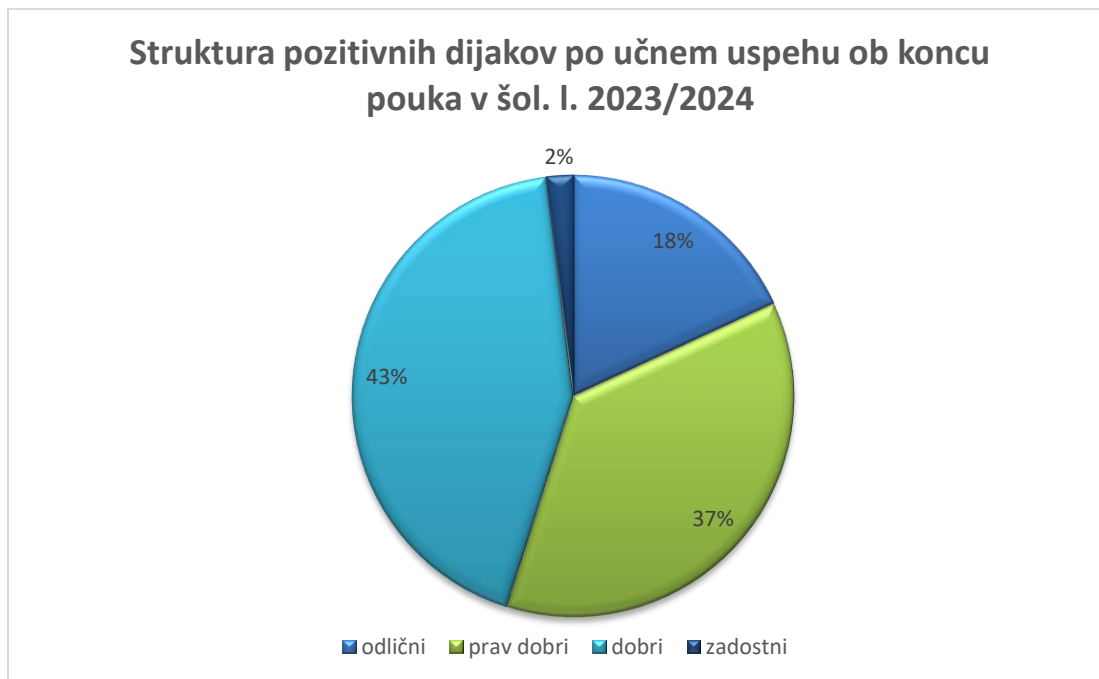
Šolsko leto	Število vključenih dijakov na začetku šolskega leta – stanje septembra	Število dijakov ob koncu pouka – stanje junija	Število izpitov v spomladanskem izpitnem roku – junij
2011/2012	553	537	227
2012/2013	587	583	293
2013/2014	596	589	202
2014/2015	578	582	258
2015/2016	548	538	197
2016/2017	547	546	189
2017/2018	529	510	170
2018/2019	559	565	250
2019/2020	557	548	128
2020/2021	548	542	155
2021/2022	554	551	165
2022/2023	627	614	200
2023/2024	612	602	187



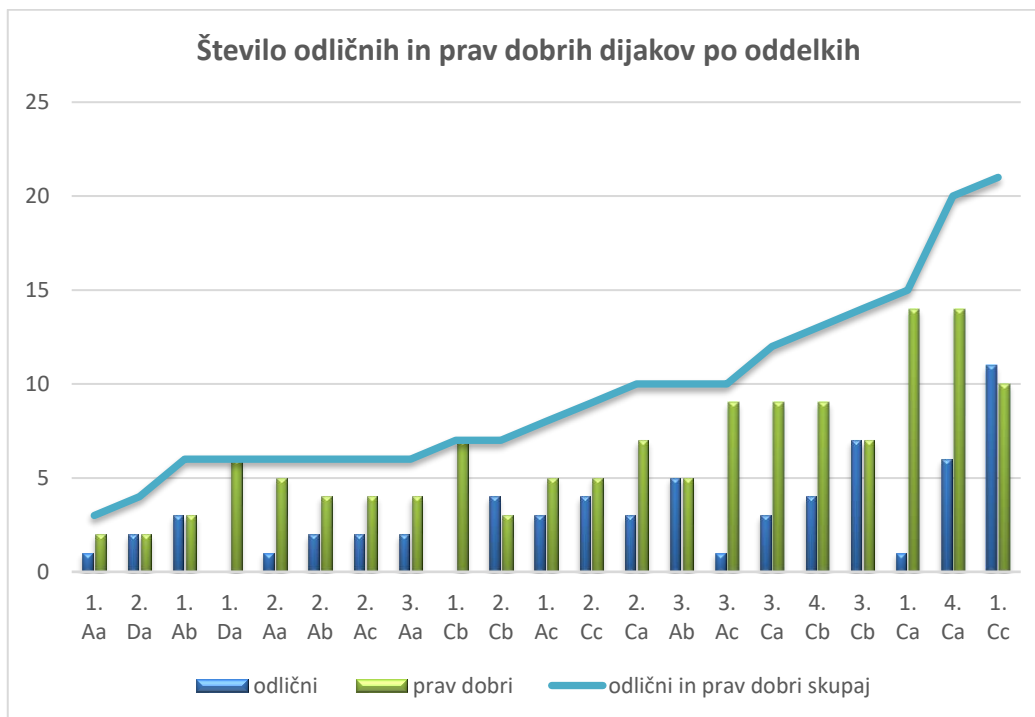
Ob koncu pouka je bilo pozitivnih 359 dijakov in dijakinj oz. 59,7 % vseh dijakov. Če upoštevamo tudi dijake s podaljšanim statusom, je bilo pozitivnih 59,4 % dijakov. Dijaki, ki so pozitivni, dosegajo lep učni uspeh. Povprečna ocena šole ob koncu pouka je 3,7. Ta ocena je enaka kot prejšnji šolski leti.



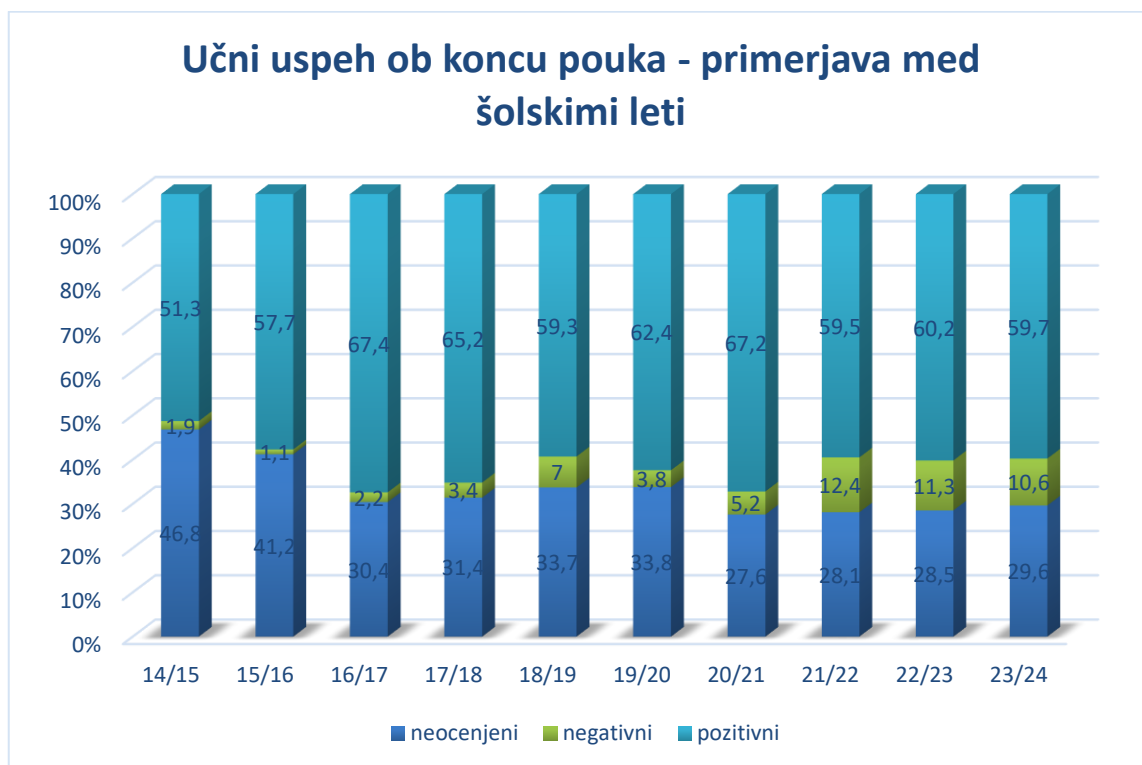
Tudi v tem šolskem letu je velik delež pozitivnih dijakov in dijakinj dosegel odličen ali prav dober splošni učni uspeh. Struktura pozitivnih dijakov je prikazana v spodnjem grafikonu.



Največje število odličnih in prav dobrih dijakov je v oddelkih programa aranžerski tehnik. Ta trend opazamo zadnjih nekaj let.



Ob koncu pouka je bilo število ocenjenih dijakov primerljivo s prejšnjima šolskima letoma.



2.4. Realizacija izobraževalnega dela po oddelkih in programih

Povprečna realizacija pouka na šoli je bila 96,7 %.

PREGLEDNICA 9: Realizacija po oddelkih in programih

Program	Razred	%	Skupaj
SSI AT	1. Ca	94,8	98,1
	1. Cb	96,0	
	1. Cc	95,3	
	2. Ca	99,4	
	2. Cb	102,3	
	2. Cc	98,7	
	3. Ca	95,2	
	3. Cb	97,4	
	4. Ca	90,2	
	4. Cb	89,4	
PTI ET	1. Da	99,8	95,6
	2. Da	90,9	
SPI TRG	1. Aa	100,4	95,7
	1. Ab	101,2	
	1. Ac	100,7	
	2. Aa	101,2	
	2. Ab	100,5	
	2. Ac	99,8	
	3. Aa	93,8	
	3. Ab	93,3	
	3. Ac	93,7	

V šolskem letu 2023/2024 smo realizirali vsebine vzgojno-izobraževalnega dela, ki so bile načrtovane.

2.5. Uspeh na poklicni maturi

Poročilo o poteku poklicne mature – zimski rok 233

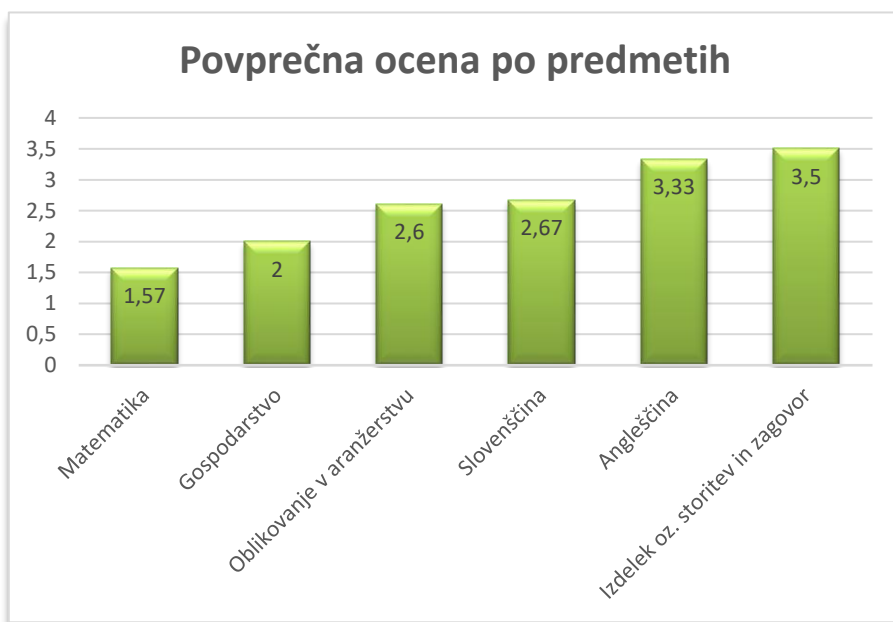
V skladu s Pravilnikom o poklicni maturi, Pravilnikom o varovanju izpitne tajnosti pri poklicni maturi ter Zakonom o maturi in šolskim koledarjem je bil razpisan zimski rok poklicne mature 233 od 1. 2. 2024 do 16. 2. 2024.

Na zimski rok poklicne mature se je prijavilo 10 kandidatov. Od poklicne mature se ni odjavil noben kandidat. Razglasitev rezultatov in podelitev spričeval je potekala 5. 3. 2024. Spričevala s pohvalo ni prejel noben kandidat.

Uspešnih je bilo sedem kandidatov. Kandidati so dosegli med 9 in 14 točk. Bila je ena prošnja za vpogled s pooblastilom.

PREGLEDNICA 9: Uspešnost dijakov na zimskem izpitnem roku poklicne mature

Razred	Število kandidatov	Uspešni	% US.	Neuspešni
4. Ca	0	0	0	0
4. Cb	1	1	100	0
4. Cx	6	4	67	2
2. Da	0	0	0	0
2. Dx	2	1	100	1
IO	1	1	100	0
Skupaj	10	7	70	3



Poročilo o poteku poklicne mature - spomladanski rok 241

V skladu s Pravilnikom o poklicni maturi, Pravilnikom o varovanju izpitne tajnosti pri poklicni maturi ter Zakonom o maturi in šolskim koledarjem je bil razpisan spomladanski rok poklicne mature 241 od 29. 5. 2024 do 21. 6. 2024.

Na spomladanski rok poklicne mature se je prijavilo 90 kandidatov. Od poklicne mature se je odjavilo 19 kandidatov.

Kandidati na poklicni maturi, ki so imeli prilagoditve, so imeli podaljšan čas. Oдобren je bil tudi pisar, ena kandidatka pa je imela prilagojene izpitne pole. Ena kandidatka je maturo opravljala v dveh delih. Obe izpitni enoti, h katerima je pristopila, je opravila uspešno.

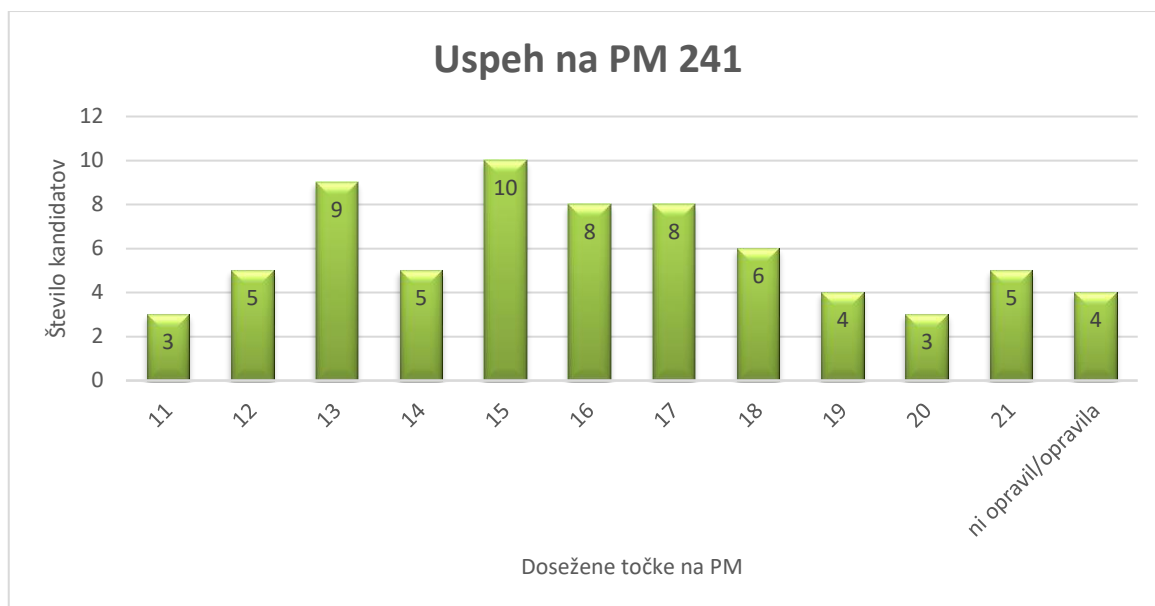
Pri izpitni enoti angleščina je letos prišlo do sprememb. Ponovno je bilo uvedeno slušno razumevanje. Pri izvedbi tega dela poklicne mature ni prišlo do nobenih težav.

Razglasitev rezultatov in podelitev spričeval je potekala 4. 7. 2024. Spričeval s pohvalo v tem roku ni prejel nihče, je pa 5 dijakov doseglo 21 točk.

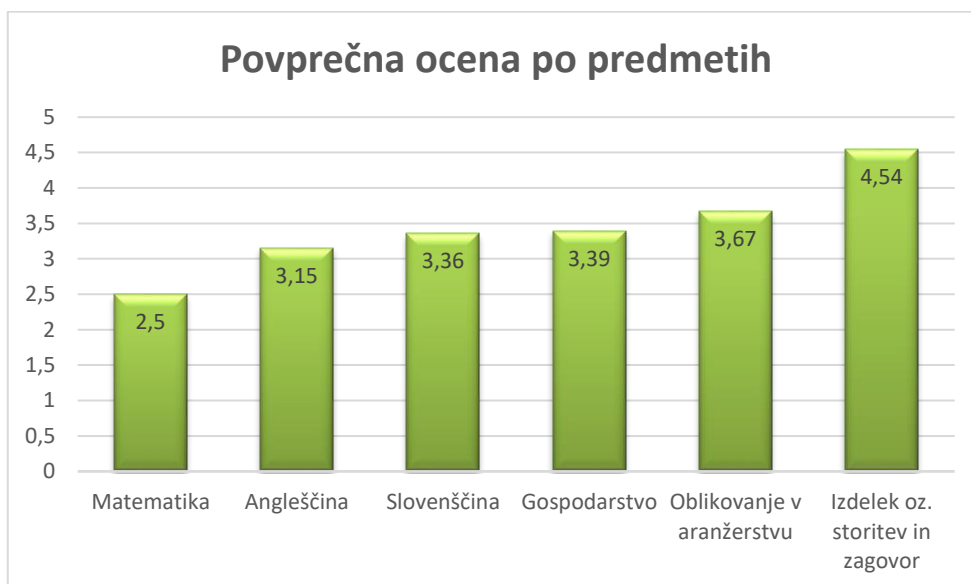
Uspešnih je bilo 94,3 % dijakov od tistih, ki so k poklicni maturi pristopili. Bil je en vpogled v izpitno polo pri angleščini.

PREGLEDNICA 10: Uspešnost dijakov na spomladanskem izpitnem roku poklicne mature

Razred	Število kandidatov	Uspešni	% US.	Neuspešni
4. Ca	26	24	86	2
4. Cb	22	21	76	1
4. Cx	3	3	100	0
2. Da	16	15	90	1
2. Dx	1	1	100	0
IO	2	2	100	0
Skupaj	70	66	94,3	4



	% pozitivnih	povprečna ocena
Slovenščina	98,5	3,36
Angleščina	98,1	3,15
Matematika	93,8	2,50
Gospodarstvo	100,0	3,39
Oblikovanje v aranžerstvu	95,8	3,67
Izdelek oz. storitev in zagovor	100,0	4,54



Poročilo o poteku poklicne mature – jesenski rok 242

V skladu s Pravilnikom o poklicni maturi, Pravilnikom o varovanju izpitne tajnosti pri poklicni maturi ter Zakonom o maturi in šolskim koledarjem je bil razpisan jesenski rok poklicne mature 242 od 23. 8. 2024 do 2. 9. 2024.

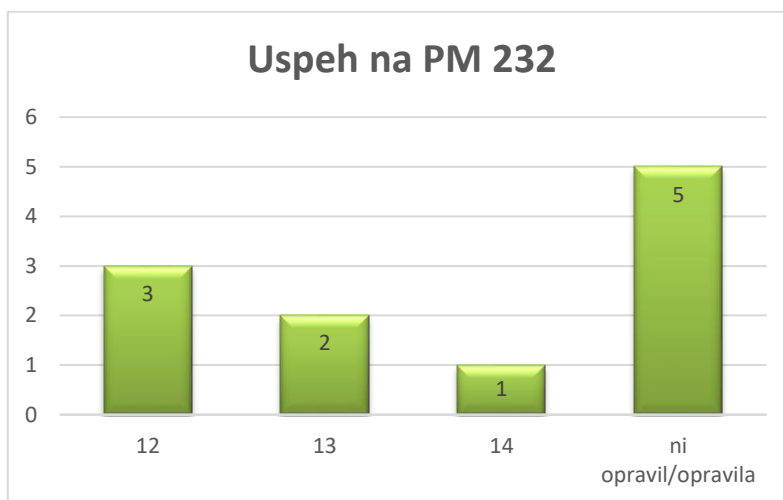
Na jesenski rok poklicne mature se je prijavilo 24 kandidatov. Od mature se je odjavilo 10 kandidatov. Trije kandidati niso pristopili k opravljanju mature.

Kandidatka, ki je v spomladanskem roku opravljala maturo v dveh delih, je uspešno opravila preostala dva izpita na poklicni maturi. Na tem izpitnem roku je maturo v dveh delih opravljala še ena kandidatka, ki je bila na izpitih, na katera je pristopila, uspešna. Ena kandidatka je na tem izpitnem roku zviševala oceno, ki jo je dosegla na spomladanskem izpitnem roku. Ocene ni zvišala.

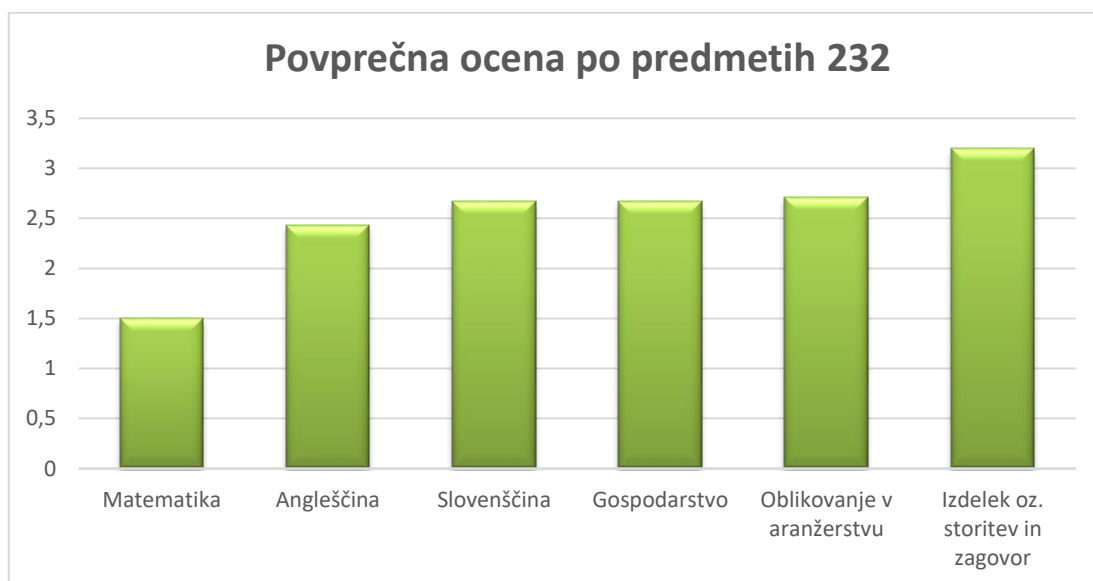
Razglasitev rezultatov in podelitev spričeval je potekala 10. 9. 2024. Spričeval s pohvalo v tem roku ni prejel nihče. Najvišje število doseženih točk v tem roku je bilo 14. Uspešnih je bilo 6 kandidatov. Na tem izpitnem roku so se prilagoditve nanašale na podaljšan čas pisanja. Enemu kandidatu je bil odobren tudi pisar.

PREGLEDNICA 11: Uspešnost dijakov na jesenskem izpitnem roku poklicne mature

Razred	Število kandidatov	Uspešni	% us.	Neuspešni
4. Ca	3	1	33,3	2
4. Cb	4	3	75,0	1
2. Da	4	2	50	2
IO	0	0	0	0
Skupaj	11	6	54,5	5



	% pozitivnih	povprečna ocena
Slovenščina	83,3	2,67
Angleščina	85,7	2,43
Matematika	50,0	1,50
Gospodarstvo	66,7	2,67
Oblikovanje v aranžerstvu	100,00	2,71
Izdelek oz. storitev in zagovor	100,00	3,20



PREGLEDNICA 12: Primerjava števila kandidatov in uspešnost po programih v primerjavi s preteklimi šolskimi leti (spomladanski in jesenski rok skupaj, brez podaljšanega statusa):

Šolsko leto		Aranžerski tehnik	Ekonomski tehnik PTI	IO brez PV	Predšolska vzgoja	Skupaj
2013/2014	Št. kandidatov	40	21	9	23	93
	% uspešnih	77,5	57,1	33,3	91,3	72,0
2014/2015	Št. kandidatov	39	13	5	16	73
	% uspešnih	64,0	77,0	80,0	100,0	75,0
2015/2016	Št. kandidatov	43	11	7	9	70
	% uspešnih	74,4	81,8	85,7	100,0	80,0
2016/2017	Št. kandidatov	36	23	5	3	67

Šolsko leto		Aranžerski tehniki	Ekonomski tehniki PTI	IO brez PV	Predšolska vzgoja	Skupaj
	% uspešnih	77,8	82,6	80,0	100,0	85,7
2017/2018	Št. kandidatov	29	17	1	0	47
	% uspešnih	93,1	100,0	0,0	0	93,6
2018/2019	Št. kandidatov	37	14	4	0	55
	% uspešnih	78,4	92,9	75	0	76,4
2019/2020	Št. kandidatov	48	14	2	0	64
	% uspešnih	79,2	78,6	100	0	79,7
2020/2021	Št. kandidatov	45	16	6	0	67
	% uspešnih	88,9	81,3	83,3	0	79,1
2021/2022	Št. kandidatov	45	19	5	0	69
	% uspešnih	80,0	84,2	60,0	0	75,4
2022/2023	Št. kandidatov	52	19	0	0	71
	% uspešnih	88,5	73,7	0	0	84,5
2023/2024	Št. kandidatov	52	19	2	0	73
	% uspešnih	94,2	89,5	100	0	93,2

V programu aranžerski tehnik je šolanje uspešno zaključilo 77 % dijakov, vpisanih v zaključni letnik, v programu ekonomski tehnik PTI pa 68 % dijakov, vpisanih v zaključni letnik.

2.6. Zaključni izpiti

Zaključne izpite smo izvajali v rokih, določenih v Letnem delovnem načrtu in v skladu s šolskim koledarjem za srednje poklicno izobraževanje programa trgovci: 12.–14. februar 2024, 4.– 7. junij 2024 in 21.–23. avgust 2024.

Septembra 2023 je šolska komisija za zaključni izpit objavila koledar za opravljanje zaključnega izpita na oglasni deski in spletni strani šole. Tajnica za zaključni izpit je dijake seznanila z vsebino Pravilnika o zaključnem izpitu, s pravili prijave na izpit ter z razpisanimi roki. Vse te informacije so bile objavljene na spletni strani šole ter v kanalu Zaključni izpit v eAsistentu.

Zaključni izpiti so potekali po razporedu izpitnih komisij, objavljenih na oglasni deski v eAsistentu v skladu s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja in Pravilnikom o zaključnih izpiti v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju. Šolska komisija se je sestala pred izvajanjem ZI, imenovala izpitne komisije za posamezne izpitne enote in izbrala pisno nalogo za prvo izpitno enoto – slovenščino. Izpitna komisija je objavila dan in uro opravljanja posameznega izpita ter razpored kandidatov po prostorih. Vsak kandidat je bil v individualnem sporočilu preko e-pošte znotraj eAsistent-a obveščen o terminu opravljanja posameznega izpita.

Po zaključku izvajanja zaključnih izpitov se je šolska komisija ponovno sestala 15. 2. 2024, 10. 6. 2024 in 26. 8. 2024, pregledala dokumentacijo, zaključila predlog izpitnih komisij in določila uspeh kandidatov na zaključnem izpitu.

Uspeh na zaključnem izpitu je razviden iz preglednic, ki sledijo v nadaljevanju.

Uspeh na zaključnem izpitu v zimskem izpitnem roku

Izpitni rok je potekal med 12. 2. in 14. 2. 2024.

Na ta izpitni rok sta se prijavila dva dijaka. Vse izpite sta opravila uspešno. Povprečna ocena na tem izpitnem roku je bila 3, 5. Noben dijak ni dosegel povprečno oceno 5, 0.

Uspeh na zaključnem izpitu v spomladanskem izpitnem roku

Izpitni rok je potekal med 4. 6. in 7. 6. 2024.

PREGLEDNICA 13: Uspeh na spomladanskem roku zaključnega izpita

Oddelki	Št. dijakov v oddelku	Opravljali ZI	Uspešni	% uspešnih dijakov (od tistih, ki so pristopili k ZI)	Povprečna ocena	Število dijakov s povprečno oceno 5
3. Aa	29	15	13	86,7	3,8	3
3. Ab	29	20	20	100,0	4,5	7
3. Ac	28	18	18	100,0	4,6	9
3. Ax	20	4	4	100,0	3,5	1
Skupaj	106	57	55	96,5	4,3	20

Uspeh na zaključnem izpitu v jesenskem izpitnem roku

Izpitni rok je potekal med 23. 8. in 25. 8. 2023.

PREGLEDNICA 14: Uspeh na jesenskem roku zaključnega izpita

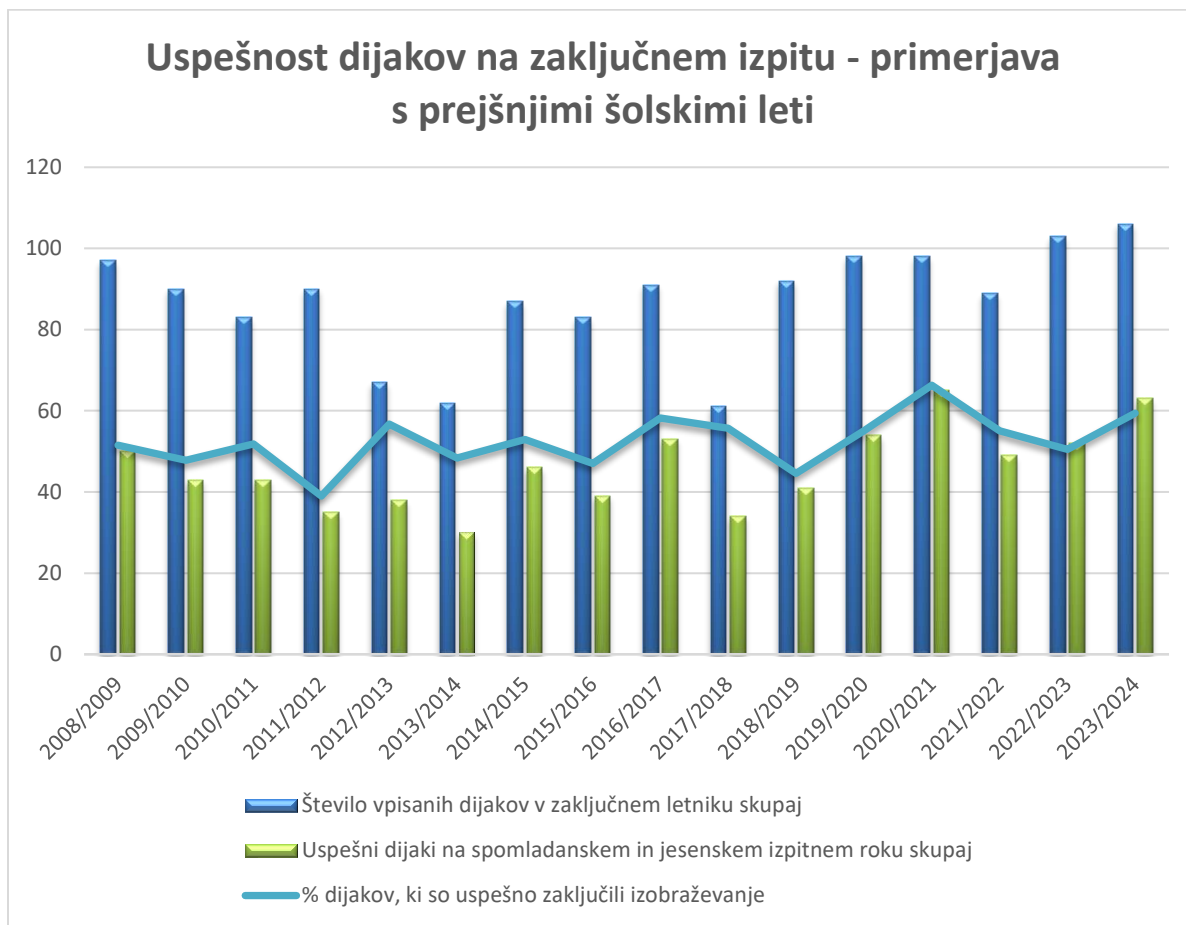
Oddelki	Št. dijakov v oddelku	Opravljali ZI	Uspešni	% uspešnih dijakov (od tistih, ki so pristopili k ZI)	Povprečna ocena	Število dijakov s povprečno oceno 5
3. Aa	29	2	2	100,0	2,5	0
3. Ab	29	2	1	50,0	5	1
3. Ac	28	3	3	100,0	4,0	0
3. Ax	20	2	2	100,0	3,5	0
Skupaj	106	9	8	88,9	3,6	1

Uspeh dijakov na zaključnem izpitu – primerjava s preteklimi šolskimi leti

PREGLEDNICA 15: Uspeh dijakov na zaključnem izpitu (vpisanih v program izobraževanja v šolskem letu 2022/2023) – spomladanski in jesenski izpitni rok ter primerjava s preteklimi šolskimi leti

	Število vpisanih dijakov v zaključnem letniku skupaj*	Uspešni dijaki na spomladanskem in jesenskem izpitnem roku skupaj	% dijakov, ki so uspešno zaključili izobraževanje
2023/2024	106	63	59,4
2022/2023	103	52	50,5
2021/2022	89	49	55,1
2020/2021	98	65	66,3
2019/2020	89	54	55,1
2018/2019	92	41	44,6
2017/2018	61	34	55,7
2016/2017	91	53	58,2
2015/2016	83	39	47,0
2014/2015	87	46	52,9
2013/2014	62	30	48,4
2012/2013	67	38	56,7
2011/2012	90	35	39,0
2010/2011	83	43	51,8
2009/2010	90	43	47,8
2008/2009	97	48	49,5

*brez dijakov s podaljšanim statusom



Uspešnost pri posameznih izpitnih enotah zaključnega izpita v % (dijaki, ki so pristopili k ZI)

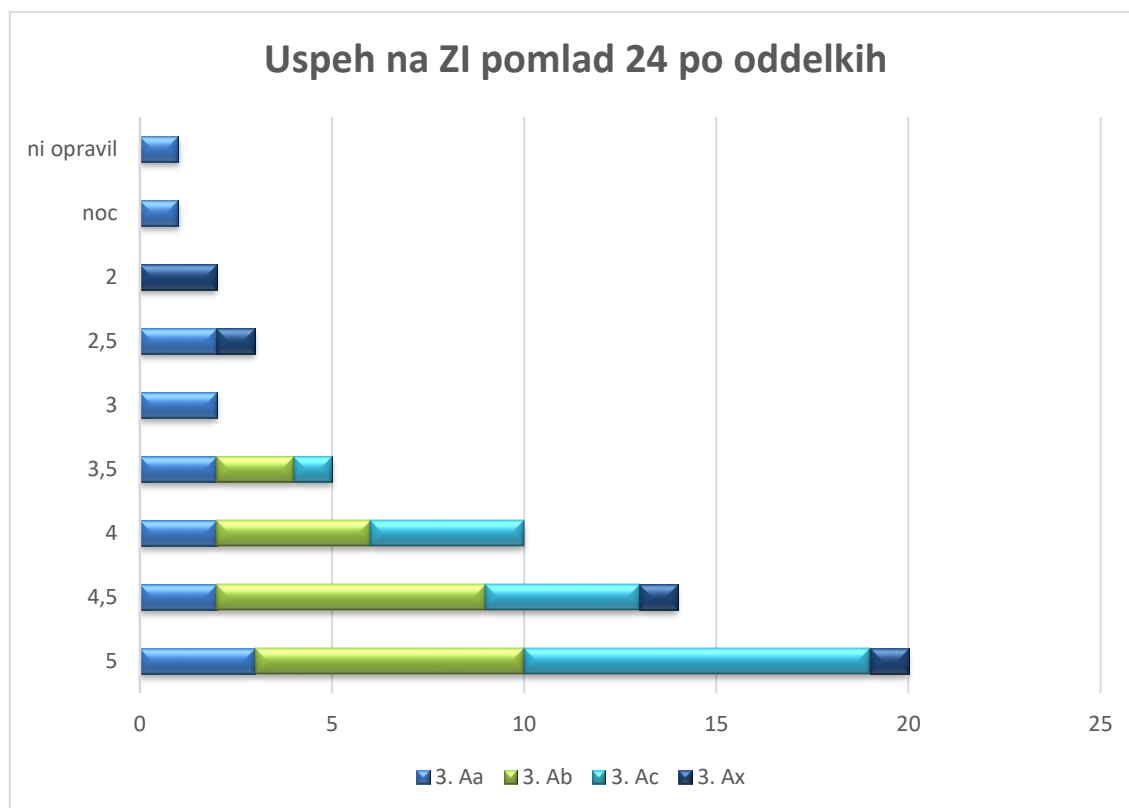
PREGLEDNICA 16: Uspešnost pri posameznih izpitnih enotah zaključnega izpita

	Slovenščina	Zaključno delo
Zimski rok	100,0	100,0
Spomladanski izpitni rok	98,2	98,2
Jesenski izpitni rok	88,9	88,9

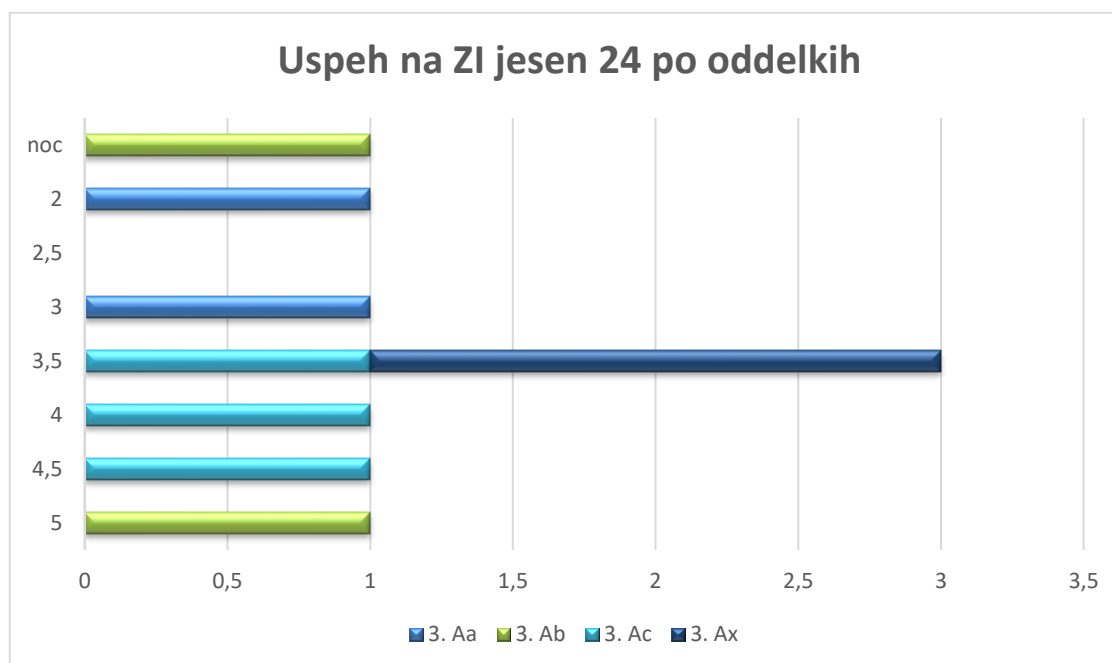
Na zimski izpitni rok so bili prijavljeni trije kandidati. Uspešno sta izpite opravila dva kandidata. Ena kandidatka ni pristopila k opravljanju zaključnih izpitov.

Na spomladanskem izpitnem roku so pri drugi izpitni enoti sodelovali tudi predstavniki delodajalcev, ki jih je imenovala Trgovinska zbornica Slovenije: Anja Planovšek, Stanka Okršlar, Katja Simendič, Sonja Galjot, Karolina Omerza in Mojca Bohorič.

Izpite smo izvedli v skladu s pravilnikom. Uspešna nista bila dva dijaka. Letos je imelo pri slovenščini 42 rednih dijakinj in dijakov ter dve dijakinje s podaljšanim statusom oceno priznано po 6. členu Pravilnika o zaključnem izpitu. 20 dijakov in dijakinj je doseglo izjemen uspeh na zaključnem izpitu, in sicer vse možne točke, to je 5,0. Povprečna ocena uspeha na tem izpitnem roku je bila 4,3, najpogostejša ocena 5,0 in srednja ocena (mediana) 4,5.



Na jesenski izpitni rok je bilo prijavljenih devet kandidatov. En kandidat k izpitom ni pristopil, ostali pa so bili uspešni. Ena kandidatka je dosegla oceno 5, 0.



Skupno je letos v programu trgovec uspešno zaključilo šolanje za 8,9 % več dijakov kot lansko šolsko leto.

2.7. Druge dejavnosti in projekti

Tečaj slovenščine za dijake tujce

Na našo šolo je bilo v šolskem letu 2023/2024 vpisano 9 dijakov s statusom tujca. Zanje smo skladno z izračunom pristojnega ministrstva organizirali in izvedli 160 ur tečaja slovenščine. Tečaj je izvedla učiteljica, ki poučuje slovenščino na naši šoli.

Na začetku šolskega leta so dijaki s statusom dijaka tujca pisali razvrstitveni test, katerega ni nihče opravil. Tečaj je potekal od začetka septembra 2021 do 25. 1. 2024. Na teden so imeli udeleženci 10 ur tečaja. Včasih je tečaj potekal tudi v času obveznih izbirnih vsebin.

V januarju 2024 je 7 dijakov uspešno opravilo preizkus znanja slovenščine na ravni A2. Dva dijaka pa sta med šolskim letom prenehala obiskovati pouk.

Dijakom s statusom tujca, ki so uspešno opravili preizkus znanja slovenščine na ravni A2, smo v drugem ocenjevalnem obdobju ponudili dodatne ure tečaja slovenščine za tujce, da bi jim omogočili dodatno jezikovno podporo pri usvajanju snovi, s čimer bi se povečala tudi njihova šolska uspešnost.

Tudi dodatne ure tečaj je izvedla učiteljica, ki je izvajala dodatni osnovni tečaj. Na teden so imeli udeleženci 8 ur tečaja. Skupaj so opravili 72 ur.

Poudarek je bil predvsem na uporabi jezika v konkretnih življenjskih okoliščinah z upoštevanjem vseh dejavnikov sporočanja, da bi udeleženci nadgradili funkcionalno zmožnost v slovenskem jeziku. Premagovanje ovir v znanju slovenščine je nujen temelj za enakovredno vključevanje v večinski narod.

Ekodejavnosti

Naša šola se je letos izkazala v številnih dejavnostih in projektih ekošole. Trudili smo se zaobseči celostno okoljsko vzgojo in izobraževanje, da bi v čim večji meri doprinesli k trajnostnemu razvoju dijakov v šolskem, lokalnem in mednarodnem okolju, skladno s kriteriji FEE. Da bi dejavno spreminjali odnos dijakov, smo se učitelji v marsikaterem projektu in dejavnosti medpredmetno povezali v graditvi odgovornega odnosa do okolja, narave in bivanja, saj bodo prav mladi v prihodnosti sprejemali pomembne odločitve pri oblikovanju javnega razumevanja vprašanj trajnostnega razvoja in iskanja rešitev. Predanost Agendi 2030 je nujna za vzpostavljanje ravnovesja med okoljem, gospodarstvom in družbo, da bi učinkovito sodelovali pri globalnem reševanju problemov.

Mentorji aktivnosti Ekošole smo se udeležili posameznih izobraževanj, konferenc in taborov, ki jih organizira Ekošola tekom celega leta.

Izvedli smo 58 aktivnosti, v katere smo vključili številne dijake naše šole.

Glavne dejavnosti:

- ravnanje z odpadki (izmenjava rabljenega tekstila, zbiranje odpadnih oblačil za ponovno uporabo, zbiranje pokrovčkov, izrabljenih tonerjev in kartuš, odpadnega papirja in kartona, obisk centra ponovne uporabe, čiščenje šolske okolice, izdelava okrasov in okrasne embalaže, uporaba e-pošte v komunikaciji s starši, ureditev in uporaba kompostnika);
- voda – skrito bogastvo (spodbujanje uporabe steklenic za večkratno uporabo med dijaki, zbiranje deževnice s strehe ustanove);
- trajnostna mobilnost (spodbujanje prihodov v šolo peš/s kolesom/z javnim ali šolskim prevozom med dijaki in zaposlenimi, dan brez avtomobila);

- hrana in zdravje (uporaba in odvisnost od telefonov, spoznavanje rastlin, raziskovanje uporabe palmovega olja v šolski kuhinji in drugih izdelkih, raziskovanje deklaracij na embalaži živilskih izdelkov, raziskovanje, kako predelana/procesirana hrana vpliva na zdravje in okolje, pravična trgovina, zmanjševanje zavržene hrane, izvajanje aktivnosti za zdravje in dobro počutje, uporaba sadja in zelenjave s šolskega vrta, čebelarstvo);
- okolica šole (čistilna akcija v tednu ETZO, označevanje rastlin v okolici ustanove, vzdrževanje in urejanje okolice ustanove, umetniško ustvarjanje iz ekomaterialov);
- ohranjanje našega sveta (izobraževanje o trajnostnem razvoju v Sloveniji in globalno, izračun okoljskega odtisa, spoznavanje povezanosti pravične trgovine z načinom življenja in varstvom okolja);
- obveščanje/mediji (organizacija kulturne/športne prireditve, predstavitev okoljskih dosežkov ustanove, obveščanje lokalne skupnosti/medijev o projektih in dosežkih naše šole v programu Ekošola, obveščanje dijakov in zaposlenih).

Projekti:

- krožno gospodarstvo (Ne zavrzi oblek – ohrani planet!),
- ekobranje za ekoživljenje,
- podnebni tek,
- meritve odtisa CO₂,
- GLOBE,
- misija zeleni koraki,
- hrana ni za tjavendan,
- mlekastično – izberem domače,
- Altermed (odgovorno s hrano),
- LEAF – znanje o gozdovih,
- šolska VRTilnica,
- ekokviz SŠ,
- mladi poročevalci za okolje,
- odpadkom dajemo novo življenje,
- voda – naše bogastvo,
- krožnost je naša priložnost in oblikovalski izziv,
- EKOpaket.

Udeležili smo se številnih tekmovanj Ekošole, pri čemer so naši dijaki posegli po najvišjih mestih. Tekmovanja na katerih smo bili izjemno uspešni:

1. Ekobranje za ekoživljenje (dijak 1. Da oddelka),
<https://ekosola.si/nagrajenci-projekta-ekobranje-za-ekoživljenje/>
2. Mlekastično (2. Ac razred)
<https://ekosola.si/zaključek-projekta-mlekasticno-za-solsko-leto-2023-2024/>
3. Šolska vrtilnica (1. Ac in 2. Ac razred)
4. Kam gre naš pridelek
5. Vrt skozi fotografijo
<https://ekosola.si/nagrajenci-projekta-solska-vrtilnica-za-solsko-leto-2023-2024/>
6. Ekokviz

Dijak in dijakinje naše šole so na državnem tekmovanju dosegli izjemne rezultate. V kategoriji SSI/PTI so naši dijaki prejeli dve zlati priznanji. V kategoriji SPI pa eno zlato in dve srebrni priznanji.

7. Mladi poročevalci za okolje
8. Na mednarodnem tekmovanju (YRE) je v mednarodnem sodelovanju s partnerji iz Turčije prvo mesto v svoji kategoriji dosegla skupina treh dijakinj 1. Ca oddelka.

<https://yrecompetition.exposure.co/turkiyeslovenia-7>

Drugo mesto je v kategoriji individualnih prispevkov pa je dosegel dijak 2. Ca oddelka.

<https://yrecompetition.exposure.co/slovenia-10?source=share-YREcompetition>

Učiteljica naše šole je tudi regijska koordinatorica za srednje šole v naši regiji.

Promocija šole – informativni dnevi, tržnice poklicev in sejemske dejavnosti

Informativna dneva za predstavitev naših izobraževalnih programov smo izvajali 16. in 17. februarja 2024. V petek, 16. februarja, smo imeli predstavitve ob 9.00 in 15.00, v soboto, 17. februarja, pa ob 9.00.

Informativna dneva sta potekala na šoli. Pripravili smo skupne predstavitve po posameznih programih v vsakem terminu. Učitelji so po strokovnih aktivih pripravili delavnice, preko katerih so predstavljali, na kakšen način dijaki pridobivajo znanje. Letos smo predstavljali tudi nov program pomočnik v biotehnikih in oskrbi. Učenci so se za naše programe zanimali. Posebej velik interes je bil za program aranžerski tehnik.

Pripravili smo tudi vzporedne dejavnosti ob predstavitvah programov: predstaviteni filmi v avli, izložbe v kleti in pritličju, razstava v prvem nadstropju poleg zbornice. Tudi letos so na informativnih dnevih sodelovali delodajalci, ki so skupaj s Trgovinsko zbornico Slovenije promovirali poklic prodajalec.

Šolo in dejavnosti, ki jih izvajamo, promoviramo tudi na sejmi. Glede na našo politiko ekošole smo se odločili da sodelujemo na sejmi Narava zdravje v Ljubljani in Altermed v Celju. Vsebina obeh razstavnih prostorov je bila posvečena promoviranju zdravega načina življenja. Dijaki so na delavnicah, ki so jih izvajali na sejmu, obiskovalcem prikazali, kako se izdeluje dišeče milo in poslika keramične dekorativne izdelke.

Naši učitelji poskušajo naše programe поблиže predstaviti tudi na tržnicah poklicev, ki jih izvajajo osnovne šole. Odzovemo se vsem njihovim povabilom. Tako smo se v januarju in februarju 2024 udeležili 6 tržnic poklicev, od oktobra do decembra 2024 pa 12 tržnic poklicev.

Na vseh promocijskih akcijah sodelujejo tudi naši dijaki. Na ta način poskušajo učitelji strokovnih predmetov v praksi ponazoriti teoretična znanja.

Projekt Digitrajni učitelj

Digitrajni učitelj je inovativni projekt, ki dviguje kompetentnost strokovnih delavcev v izobraževanju na področjih digitalne, trajnostne in finančne pismenosti ter vzpostavlja aktivne samoučeče se skupnosti.

Projekt Digitrajni učitelj v imenu Skupnosti zavodov Konzorcija šolskih centrov in ostalih konzorcijskih institucij s področja vzgoje in izobraževanja vodi Založba Rokus Klett.

Cilj projekta je uspešno usposobiti najmanj 20 tisoč strokovnih in vodstvenih delavcev v vzgoji in izobraževanju. Projekt traja od 2023 do 30. 6. 2026.

V šolskem letu 2023/2024 se je v okviru projekta devet strokovnih delavcev udeležilo mednarodne konference Digitrajni učitelj. Trije strokovni delavci so se udeležili seminarjev za

multiplikatorje oz. prenašalce znanja. Dva strokovna delavca sta sodelovala kot razvijalca programov znotraj projekta Digitrajni učitelj. Posameznih izobraževanj znotraj projekta so se udeležili tudi drugi strokovni delavci.

Decembra 2024 smo začeli s pristopom 2 v okviru projekta Digitrajni učitelj. Zaposleni sodelavki, ki sta se udeležili izobraževanja za prenašalki znanja, sta pripravili izobraževanje za celoten učiteljski zbor. Izobraževanje je potekalo v več delih.

Projekt ERASMUS+

je namenjen učni mobilnosti posameznikov na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja.

Cilji projekta: nadgradnja strokovnih kompetenc in izmenjava dobrih praks, povečati konkurenčno vrednost dijakov in boljšo zaposljivost dijakov na trgu delovne sile, izboljšanje jezikovnih kompetenc, dvig samopodobe in nadgradnja osebnostne rasti, povečati vrednost poklicnega in strokovnega izobraževanja.

Od 3. 9. 2023 do 24. 9. 2023 je potekala mobilnost v Palermu v Italiji. 15 dijakov vseh treh programov je opravilo praktično usposabljanje na delovnem mestu v različnih podjetjih, spremljala sta jih dva učitelja, vsak pol časa poteka mobilnosti ter spremljevalna oseba za pomoč dijaku. Med vikendi so imeli organizirane ekskurzije in ogled mestnih znamenitosti. O mobilnosti je bila organizirana predstavitev za učitelje, dijake, starše in druge.

V letošnjem letu smo gostili dijake in učiteljice iz Belgije VIIO Tongener. Spremljevalne učiteljice so 9. 1. 2024 obiskale našo šolo. Naša naloga v okviru tega obiska je bila predstavitev šole in pomoč pri iskanju delodajalcev za njihove dijake, ki so opravljali PUD v Sloveniji med 13. 5. 2024 in 8. 6. 2024. V času opravljanja PUD so belgijski dijaki spoznali našo šolo in se družili z našimi dijaki. Izmenjali so si izkušnje, ki so jih pridobili v okviru projekta Erasmus+. Učiteljem iz Belgije je bila skozi celotno obdobje bivanja pri nas nudena podpora, družili so se, predstavljeno je bilo glavno mesto naše države, obiskali pa so tudi nekaj delodajalcev.

Dnevi Erasmus

Tudi na naši šoli smo se pridružili dnevom Erasmus. Potekali so od 14. do 19. oktobra 2024, pod geslom »Združeni v praznovanju skupnih evropskih vrednot!« V okviru teh dni smo izvedli različne aktivnosti.

Od 14. 10. 2024 do 18. 10. 2024 je potekala Izmenjevalnica oblačil. Zbirali smo oblačila, obutev ter modne dodatke. Dijaki so si izmenjali oblačila in nekatera predelali v modernejša. Sodelovali smo tudi v akciji »Zbiramo za žrtve BIH v poplavih«.

Prikaz video posnetkov z mobilnosti je potekal vsak dan v avli šole: Braga 2021, Braga 2022, Valencia 2023, Palermo 2023.

15. 10. 2024 smo urejali vrt pred šolo.

16. 10. 2024 – Dijaki projekta EPAS so nam predstavili delovanje Evropske unije v okviru dogodkov Odkrivaj EU, sodelovali bodo v EU kvizu, ki ga organizira Predstavništvo Evropske komisije.

17. 10. 2024 – predstavitev projekta Erasmus + za učitelje z vabilom za sodelovanje.

V tednu Erasmus je bil objavljen razpis za mobilnost dijakov v letu 2025.

Govorilne ure za starše

V šolskem letu 2023/2024 smo dvakrat izvedli skupne govorilne ure za starše. Prve so bile 16. 11. 2023, druge pa 10. 4. 2024, obakrat v popoldanskem terminu med 16.30 in 18.00. Tekom šolskega leta je imel vsak učitelj vsak teden v dopoldanskem času dva termina namenjena govorilnim uram. En termin je bil namenjen staršem, drug pa dijakom. Termini govorilnih ur so bili slabo obiskani.

Tabori

Dijaki prvih letnikov programa aranžerski tehnik so se udeležili tridnevnega športnega tabora. Tabor je za dijake oddelka 1. Ca potekal od 6. 5. – 8. 5. 2024, za dijake oddelkov 1. Cb in 1. Cc pa od 8. 5. – 10. 5. 2024. Tabora sta bila organizirana na Ptuj. Izvajamo jih namesto tretje ure športne vzgoje. Poudarek šole v naravi je bil na različnih športnih vsebinah, kot so pohodništvo, kolesarjenje, lokostrelstvo, plezanje, jahanje...

Dijaki prvega letnika programa ekonomski tehnik PTI so se udeležili tridnevnega spoznavnega tabora, ki je potekal od 8. 11. do 10. 11. 2023 na Vojskem, Idrija. Dijaki so se družili, spoznavali, športno in kulinarično udejstvovali.

Razrednikov dan

En dan v šolskem letu si lahko razredniki in njihovi dijaki izberejo in ga preživijo po lastni izbiri. Pogoj, ki ga imajo je le, da pri načrtovanju poti uporabljajo trajnostno mobilnost.

Letos je to možnost izkoristilo štirinajst oddelkov in njihovih razrednikov. V okviru tega dne so obiskali živalski vrt, Etnografski muzej, Narodno galerijo, Center Rog, Semeniško knjižnico, Radovljico ali pa so si izbrali športne dejavnosti kot so bowling, laser tag, minigolf ali drsanje.

Skupne šolske prireditve

V letu 2024 smo izvedli štiri skupne šolske prireditve:

- 6. 12. 2024 – prednovoletna prireditev odprta za širšo javnost,
- 24. 12. 2024 – proslava ob dnevu Enotnosti in samostojnosti,
- 7. 2. 2024 – gledališka predstava šolskega Strašnega teatra u naslovom Fant, konj, lisica in krt,
- 24. 6. 2024 - prireditev ob Dnevu državnosti.

Dogodek 6. 12. 2024 z dobrodelno noto

V petek, 6. 12. 2024, smo organizirali tradicionalno prednovoletno srečanje sodelavcev, nekdanjih sodelavcev in dijakov, staršev, poslovnih partnerjev in dijakov z dobrodelno noto.

Pripravili smo kratek program, ogled šole, izdelkov dijakov in srečelov. Da smo lahko izvedli srečelov, smo za donacije zaprosili poslovne partnerje in starše. Zbrana sredstva bodo namenjena dijakom zaključnih letnikov.

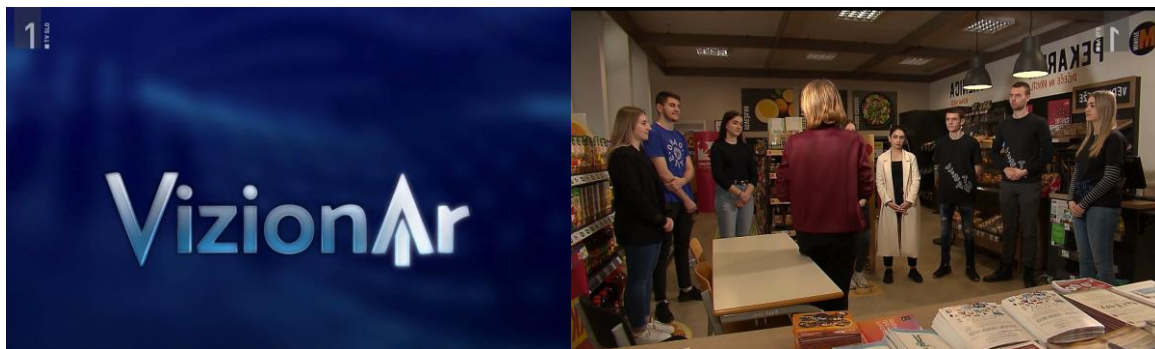
Na skupni prireditvi ob začetku dogodka smo podpisali tudi podaljšanje ekolistine, s katero se zavezujemo, da bodo naše aktivnosti usmerjene v skrb za zdravo in čisto okolje.

Snemanje oddaje Vizionar

V četrtek, 21. marca 2024, je na šoli potekalo snemanje predstavitve poklica prodajalec. Predstavitev poklica je bila predstavljena v oddaji Vizionar, ki je bila na sporedu v soboto, 13. 4. 2024, na TV SLO 1. Oddajo si je možno ogledati na povezavi:

<https://365.rtvsllo.si/arhiv/vizionar-obrtnik-in-podjetnik/175037658> (Prodajalec mora poznati tudi psihologijo prodaje).

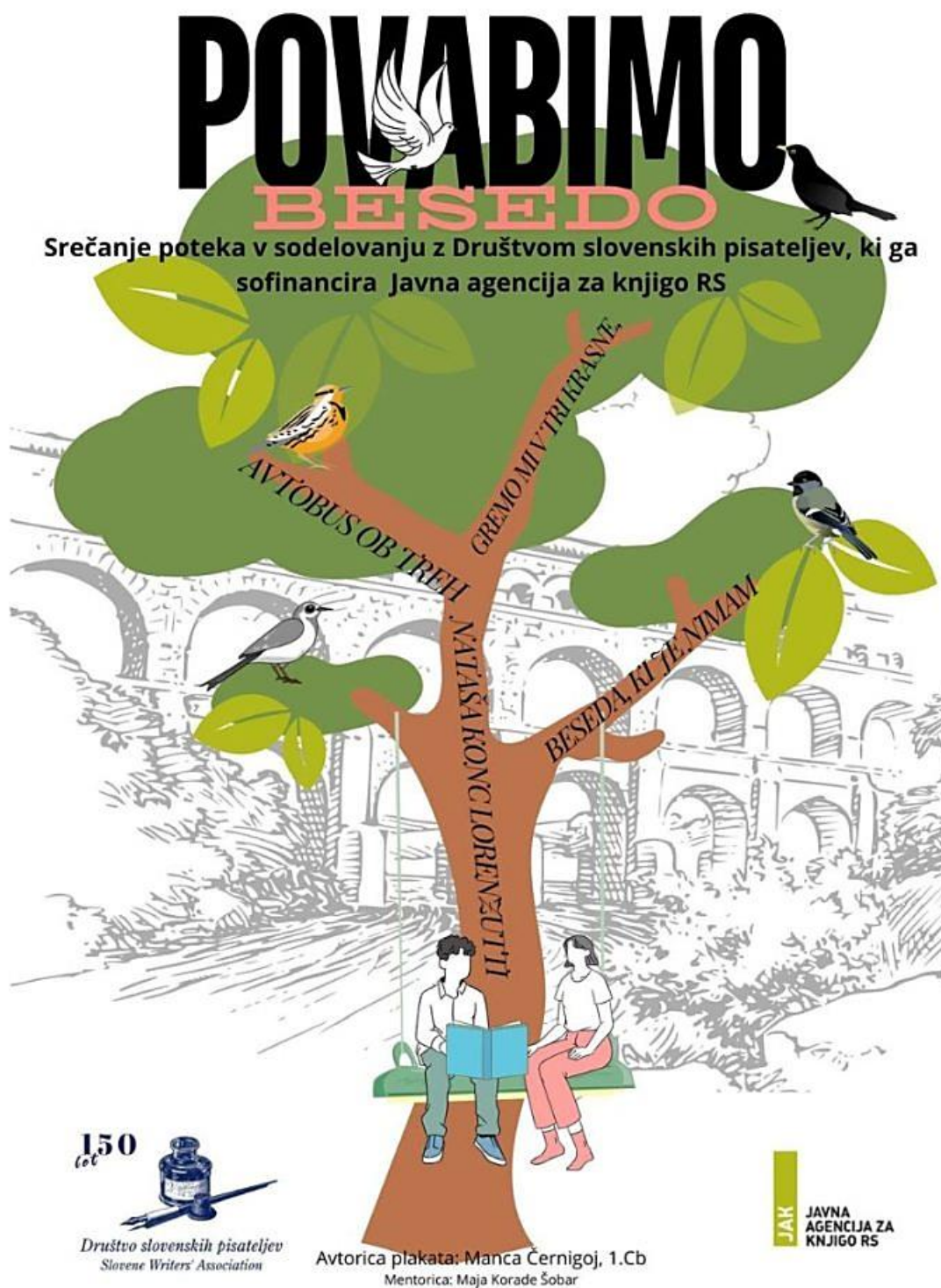
V oddaji so sodelovali dijaki oddelka 1. Da in učiteljice strokovnih predmetov v programu trgovec.



Povabimo besedo

V ponedeljek, 3. junija 2024, smo v dvorani naše šole, v sklopu projekta "Povabimo besedo", gostili slovensko pisateljico in pesnico Natašo Konc Lorenzutti. Dogodek je bil namenjen dijakom 1. letnika obeh programov. Pogovor z avtorico so vodili dijaki.

Srečanje je potekalo v sodelovanju z Društvom slovenskih pisateljev v okviru programa Povabimo besedo, ki ga sofinancira Javna agencija za knjigo RS. Dijakinja oddelka 1. Cb je izdelala plakat, ki je vabil dijake na dogodek.



Natečaj Plakat Olimpijskih iger

Olimpijski komite Slovenije – Združenje športnih zvez (OKS-ZŠZ) je skupaj z velikim sponzorjem OKS-ZŠZ, podjetjem Europlakat, ter v sodelovanju z Zvezo za šport invalidov Slovenije – Slovenskim paraolimpijskim komitejem objavil javni natečaj »Plakat olimpijskih in paraolimpijskih iger Pariz 2024«.

Namen akcije je promovirati šport, olimpizem, olimpijske simbole in vrednote ter seznaniti otroke in mladino o olimpijskih igrah Pariz 2024, ki so potekale med 26. julijem in 11. avgustom 2024 in paraolimpijskih igrah Pariz 2024, ki so potekale med 28. avgustom in 8. septembrom 2024.

V imenovani komisiji za ocenjevanje prispelih del so sodelovali predstavniki OKS-a, Zveze ŠIS - Slovenskega paraolimpijskega komiteja, podjetja Europlakata in Ministrstva za kulturo RS.

Iz naše šole so na likovnem natečaju sodelovali dijaki prvih letnikov programa aranžerski tehnik. Mentorica dijakom je bila učiteljica strokovnih predmetov v programu aranžerski tehnik. V kategoriji dijaki je 1. mesto dosegla dijakinja 1. Ca razreda.

Razred avtorice plakata je prejel za nagrado športno-izobraževalno ekskurzijo, ki sta jo zagotovita OKS-ZŠZ in Europlakat.

Nagrajeni plakat je objavljen tudi na spletni strani www.olympic.si in na straneh sodelujočih partnerjev Olimpijskega komiteja Slovenije.



Nagrajeni literarni prispevki dijakov

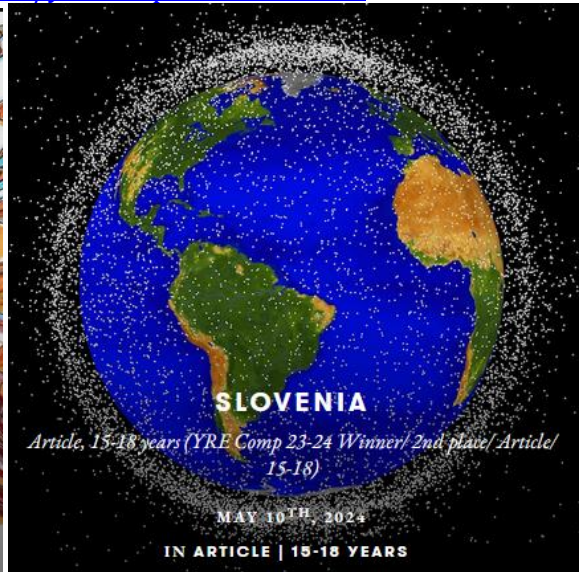
V okviru projekta **Young Reporters for the Environment** so bili naši dijaki zelo uspešni.

Članek Red Alert: LionFish! je zmagal v kategoriji članka mednarodnega sodelovanja. Članek so napisale dijakinje 1. Ca oddelka.

V kategoriji samostojnega članka se je članek z naslovom Space Waste Disposal uvrstil na drugo mesto. Članek je napisal dijak oddelka 2. Ca.

Članka sta objavljena na spletnem naslovu:

<https://yrecompetition.exposure.co/categories/yre-comp-23-24-winners>



V aktivu tujih jezikov so v tem šolskem letu sodelovali tudi v projektu **Sing-a-Vision**, ki ga je organiziral Slovenski prevajalski oddelek Generalnega direktorata za prevajanje pri Evropski komisiji, Oddelek za prevajalstvo Filozofske fakultete Univerze v Ljubljani in Gimnazija Poljane.

Sodelovali smo v prevajalskem in glasbenem izzivu. Prevajalski del tekmovanja je potekal v decembru 2023, uglasbitveni del tekmovanja se je odvijal od 1. 2. 2024, do 1. 4. 2024.

Posebej uspešne so bile naše dijakinje v prevajalskem delu projekta, saj sta se kar dva prevoda poezije uvrstila med najboljše prevode projekta.

Izbor najboljših prevodov je izšel v knjigi, ki jo je izdala Filozofska fakulteta Univerze v Ljubljani. Izvod knjige je na voljo v šolski knjižnici.

Pri uglasbitvenem delu projekta so sodelovali dijaki oddelkov 3. Ca, 1. Cb in 1. Da. Nastali sta dve izvirni uglasbitvi prevodov iz prevajalskega dela izziva.

Literarne prispevke dijakov objavljamo tudi v našem **šolskem časopisu**. Izdamo ga vsako leto v času informativnega dne. Časopis objavimo na spletni strani šole. V časopisu objavljamo likovne izdelke naših dijakov, pesmi, ter razmišljanja dijakov o šoli in dejavnostih, ki jih v okviru pouka ali izven pouka obiskujejo. V šolskem časopisu, ki je izšel leta 2024, pa smo objavili tudi literarni prispevek učitelja strokovnih predmetov.

Teden pisanja z roko

Tradicionalno se pridružujemo akciji Teden pisanja z roko, ki je letos potekala od 22. do 26. januarja 2024. Pokrovitelj tega tedna je društvo Radi pišemo z roko, katerega člani smo tudi mi. V tem tednu smo na naši šoli izvedli različne aktivnosti, s katerimi smo dijake ozaveščali o pomenu ohranjanja pisave z roko.

Letošnja osrednja tema »Zapisi časa o nas«, je dijakom odprla številna vprašanja. Dijaki so pisali o prijateljstvu, o hvaležnosti in o tem, na kaj so najbolj ponosni.

Tako se je predstavila naša dijakinja. Njen prispevek je objavljen tudi v našem šolskem časopisu, ki je izšel v mesecu februarju 2024.

Hvaležna sem za življenje, za vse, kar se mi dogaja v življenju, pa naj bo slabo ali dobro. Posebej sem hvaležna za slabe oziroma negativne dogodke, ki se mi zgodijo, saj me največ naučijo, pa tudi razočarajo. Ampak to mi da moč in voljo za ponoven podvig in izzive v ta svet. Hvaležna sem, da imam streho nad glavo, da imam hrano, prijatelje, željo po izobrazbi, cilje, pozitivno mišljenje, stres, žalost, slabo oceno, slab odnos in starše.

Na pobudo dijakov je bil ob koncu projekta organiziran debatni klub. Na njem so se dijaki soočili z različnimi pogledi na izpostavljeno temo in se preizkusili v potrpežljivosti, strpnosti in sprejemanju drugačnega mnenja. Dejavnost so na šoli vodile učiteljice slovenskega jezika.

Očistimo Slovenijo digitalnih odpadkov



Dejavnost na šoli je koordinirala učiteljica informatike.

Vseslovenska akcija je nastala na pobudo Ekologov brez meja in o28 komunikacijske skupine. Kot so objavili v društvu Ekologi brez meja, je bilo v akciji izbranih 26.000

gigabajtov podatkov. To pomeni prihranek energije, ki bi jo porabili za 29.278 prevoženih kilometrov ali pridelavo 7472 litrov mleka.

Dijaki in zaposleni na Srednji trgovski in aranžerski šoli Ljubljana smo skupaj uspeli izbrisati 25 GB e-pošte, 85 GB podatkov na računalnikih in v oblaku ter 598 GB podatkov na mobilnih napravah. Dosežek se odraža v približnem letnem zmanjšanju ogljičnega odtisa za 148326g CO₂-ja. To zmanjšanje je enakovredno 808 km, ki bi jih prevozili z avtomobilom, ali pridelavi 205,7 litrov mleka. Dejanja dokazujejo, da lahko tudi majhne spremembe v digitalnem svetu naredijo veliko razliko za naš planet.

LOČUJEM (in omogočam ponovno predelavo), VARUJEM OKOLJE IN POMAGAM

Dijaki oddelkov 2. Aa in 2. Ab so v sklopu obveznega vsebinskega sklopa modula aktivno državljanstvo, izvajali akcijo zbiranja plastičnih zamaškov. Za akcijo so si izbrali slogan "LOČUJEM (in omogočam ponovno predelavo), VARUJEM OKOLJE IN POMAGAM." Dijaki so na začetku šolskega leta povabili k zbiranju zamaškov tudi učitelje. Ob tem so učiteljem izročili vsebnike za zamaške, ki so jih sami izdelali iz izpraznjenih posod v domačih gospodinjstvih. Zbrane zamaške dijaki podarijo invalidu Timu Bučarju, ki si z zaslužkom od zbranih zamaškov plača dodatne zdravstvene terapije.

Tekmovanje v tehniki prodaje

17. aprila 2024 so se v Kopru na 45. državnem tekmovanju v tehniki prodaje pomerili najboljši dijaki programa trgovec iz petnajstih slovenskih šol, ki izobražujejo bodoče prodajalce.

Tekmovalo je sedemindvetdeset tekmovalk in tekmovalcev, ki so se pomerili v osmih tekmovalnih področjih. Tekmovanja so se udeležili tudi naši dijaki, ki so dosegli lepe rezultate. Prejeli so tri zlata, eno srebrno in eno bronasto priznanje. Ekipno smo dosegli peto mesto med petnajstimi sodelujočimi šolami.

Tekmovanje za Cankarjevo priznanje

Šolsko tekmovanje je potekalo 28. 11. 2024. Udeležilo se ga je 22 dijakov, ki so tekmovali v treh skupinah. Bronasto priznanje je prejelo 8 dijakov.

Epi Reading Badge in Epi Lesepreis

Bralna tekmovanja v tujih jezikih so odličen način spodbujanja branja z razumevanjem in bogatitve besedišča, hkrati pa z branjem možgani spotoma zaznavajo tudi slovnične strukture. To je samo nekaj razlogov zaradi katerih smo tudi v tem šolskem letu na naši šoli organizirali angleško bralno tekmovanje Epi Reading Badge in nemško bralno tekmovanje Epi Lesepreis. Branje je bilo dijakom zaradi zanimivih zgodb v veselje, rezultati, ki so jih dosegli na tekmovanju, pa so sledeči:

- Epi Reading Badge (angleško bralno tekmovanje) – štiri zlata priznanja, pet srebrnih priznanj in eno priznanje za sodelovanje.
- Epi Lesepreis (nemško bralno tekmovanje) – dve srebrni priznanji in 6 priznanj za sodelovanje.

Udeležba dijakov na ostalih tekmovanjih

V aktivu učiteljev strokovnih aranžerskih modulov so izvedli izbor dijakov za tekmovanje **Euroskills**. Izbrali so tri dijakinje, ki so zastopale našo šolo. Tekmovanje je potekalo jeseni 2024. Dijakinje se niso uvrstile na mesta, ki zagotavljajo udeležbo v nadaljevanju tekmovanja. Smo pa bili s pokazanim znanjem dijakinj zadovoljni.

V aktivu učiteljev matematike so 16. marca 2024 organizirali in izvedli šolsko matematično tekmovanje **Kenguru**. 7 dijakov je prejelo bronasta priznanja.

V aktivu učiteljev športne vzgoje so dijake trenirali tudi za **srednješolska športna tekmovanja**. Udeležili so se naslednjih tekmovanj:

- nogomet za dijakinje,
- dvoranska odbojka,
- odbojka na mivki,
- tekmovanje v namiznem tenisu za dijakinje,
- atletska tekmovanja: kros, suvanje krogel, tek.

Karierni dan in druga sodelovanja z gospodarstvom

6. in 7. novembra smo na šoli organizirali karierni dan za dijake drugih in tretjih letnikov programa trgovec. Dijake je obiskalo in se jim predstavilo kar deset delodajalcev. Podjetji Merkur in Tapro, pa sta dijakom omogočila tudi ogled njihovih poslovalnic.

Podjetja, ki so se predstavila dijakom so bila:

- Spar Slovenija,
- Hiša daril,
- Merkur,
- Deichmann,
- dm drogerie markt Slovenija,
- Lidl Slovenija,
- LPP fashion,
- LECLERC,
- TAPRO,
- Lesnina Slovenija.

Učitelji strokovnih predmetov poskušajo dijakom približati njihov poklic in jim predstaviti čim širše področje njihovega delovanja. Zato veliko sodelujemo tudi z različnimi podjetji. Nekatera sodelovanja postajajo tradicionalna, kot je npr. sodelovanje s TIC Ljubljana, Mc Donald's-om in Učilno okusov. Pojavljajo pa se tudi nova sodelovanja, kot je sodelovanje s hoteli v Kranjski gori. Podjetja si najbolj želijo sodelovati z našo šolo v novoletno božičnem obdobju. Tako smo v decembru 2024 okrasili poslovne prostore zgoraj omenjenih podjetij. Izložbeno okno v TIC Ljubljana pa smo uredili skozi celo koledarsko leto.



Dobrodelne akcije

V petek, 26. 1. 2024, smo na Zavodu za transfuzijsko medicino v Ljubljani organizirali krvodajalsko akcijo.

13. in 14. maja 2024 je na šoli potekala zbiralna akcija RKS Otroci za otroke, v kateri smo zbirali nove šolske potrebščine in denar.

V okviru akcije Za otroški nasmeh smo 28. in 29. novembra 2024 zbrali 121, 22 evrov, 1 škatlo piškotov in 3 škatle čokoladnih bonbonov.

Dobrodelni smo bili tudi v zadnjih mesecih koledarskega leta. Poleg velikega števila voščilnic, ki so jih naši dijaki napisali za Karitas Slovenije in Dom starejših občanov Poljane, smo zbirali tudi denarna sredstva. Dejavnosti so koordinirale učiteljice slovenščine.

2.8. Izobraževanje strokovnih delavcev

Celoten učiteljski zbor se je v šolskem letu 2023/2024 udeležil naslednjih izobraževanj v okviru izobraževanj na šoli:

Datum	Naslov-vsebina izobraževanja
20.09.2024	Umetna inteligenca
6.10.2023	Resno je stresno, Polona Požgan
6.10.2023	Izobraževanje iz varstva pri delu
18.01.2024	Delo z dijaki z odločbami, s primanjkljaji na posameznih področjih, IP, OIN - predstavitev, posebnosti.
28.03.2024	Chat GPT za učitelje
9.05.2024	Delo z dijaki z odločbami, s primanjkljaji na posameznih področjih, IP, OIN – delavnica
16.05.2024	Ravnanje v primeru AMOK situacij
27.06.2024	Strokovna ekskurzija-Štanjel

Izobraževanja, ki so se jih po individualni izbiri udeležili posamezni strokovni delavci, so prikazana v spodnji tabeli.

PREGLEDNICA 17: Izobraževanja strokovnih delavcev

Seminar	Število učiteljev, ki so se udeležili izobraževanja ali nadaljevanj izobraževanja
»Marketinška družinica«, učenje uporabe socialnih omrežij	1
2023_2024 Izzivi poučevanja računalniških vsebin	1
4. teden digitalnega izobraževanja	1
AAI Interaktivni video posnetki H5p	1
Adaptivno učenje z uporabo IKT	1
Aktivno državljanstvo in verska ter kulturna identiteta	2
Antioksidanti	1
Biorazgradljiva in nerazgradljiva plastika	1
Bralne čajanke v organizaciji Društva Bralna značka Slovenije	4
Canva	1
Čmrlji	1
Dan s prostovoljci RKS	1
Delavnica Globe	1
Delavnica Krožnost je naša priložnost	1
Delovati brez konfliktov, zapravljanja časa in brez šefovanja	1
Delovni posvet SETUŠ	2
Digdaktika	1
DIGI-MAT: Obravnava matematičnih vsebin z uporabo digitalnih orodij	1
Digitrajni učitelj	1
Digitrajni učitelj - vaš ključ do uspeha v digitalni dobi	1
Dogodek Trajnosti naproti s soustvarjanjem na področju STEAM izobraževanja	1

Seminar	Število učiteljev, ki so se udeležili izobraževanja ali nadaljevanj izobraževanja
Drugačni otroci - nov pristop v teoriji in praksi	2
Duševno zdravje mladih-kaj pa fantje	2
Dvig digitalne kompetentnosti	1
Ekokviz - državno tekmovanje	1
Ekskurzija Šolskih ekovrtov	1
Erasmus+ za program AT	2
Evropska noč raziskovalcev	2
Film in duševno zdravje	1
Gen Ai	1
Gibalno dejavno poučevanje	2
Gospodarstvo na maturi	2
Hrana ni za tjavendan	2
Interaktivna učna gradiva v spletnih učnih okoljih	1
Interior styling	1
Izdelava interaktivnih predstavitev	2
Izobraževanje Mercator	9
Izobraževanje Obvladovanje konfliktov	1
Izobraževanje za koordinatorje Ekošole	1
Izobraževanje: International Conference on Sustainable Development, Italy	1
Izvedba izdelka oz. storitve na zaključnem izpitu	1
Junjsko srečanje svetovalnih delavcev v vzgoji in izobraževanju	1
Kako oddati poročilo v Ekoportalu	1
Kako prilagodimo učilnice, da okrepimo mentalno zdravje učencev in učiteljev?	1
Kako spodbuditi in se naučiti hitrega branja	1
Kemikalije v vsakdanjem življenju (Mojeznanje.si)	1
Kino Bežigrad (ogled potencialne predstave za dijake)	1
Komunikacija med starši in učitelji	1
Konferenca EduVision	1
Konferenca FUTURVERSE	1
Konferenca koordinatorjev Ekošole	1
Konferenca o razvoju organizacijskih znanosti	1
Kongres športa	1
Kritično razmišljanje med umetno in čustveno inteligenco	1
Lunina vila: ti si ta, ki moč ima - medvrstniško nasilje	1
Majsko srečanje svetovalnih delavcev v vzgoji in izobraževanju	1
Mednarodna konferenca "Mladi v programu Ekošola za trajnostno družbo	2
Mednarodna konferenca Digitrajni učitelj	8
Mednarodna konferenca Šola in muzeji	2
Mednarodni kongres dijaških domov	1
Mentorstvo strokovnim delavcem na začetku karierne poti	3
Moč digitalnega poučevanja	1
Modra akademija: Ko drevesa spregovorijo, Zaupanje vase, Zgodbe o psihoterapiji	1
Nacionalna konferenca o kakovosti	1
Narcisizem kot nov vedenjski vzorec	1
Narejeni z disleksijo: otroci s posebnim darom	1
Naslavljanje aktualnih izzivov in priložnosti v digitalno podprtem izobraževanju	2
Ne zavrzi oblek, ohrani planet	2
O spodbujanju radovednosti	1
Od jezikovnega izziva k rešitvi: učinkovita raba sodobnih jezikovnih priročnikov in tehnologij v šoli	2
Odmik v praksi čuječnosti	3
Opazimo dijaka v stiski	1
Poenotenje dela in delovnih pogojev svetovalnih delavcev	1
Pogovor z gospo Lorenzuttijevo - Knjižna infuzija	1
Posvet o programu Erasmus+	1
Posvet pomočnikov ravnateljev	1

Seminar	Število učiteljev, ki so se udeležili izobraževanja ali nadaljevanj izobraževanja
Posvet s predsedniki in tajniki šolskih komisij za ZI	1
Posvet športnih pedagogov	1
Posvet za izobraževanje odraslih	2
Predavanje - Peter Cokan: kako spodbuditi kritično razmišljanje	1
Predstavitev projekta Zmigaj	2
Predstavitev rezultatov mednarodne raziskave PISA 2022	1
Prenos znanja v lastno pedagoško prakso v okviru projektnega dela - podpora udeležencem na daljavo	1
Preventiva pred nastankom poškodb pri telesni vadbi	2
Prilagodljivo izobraževanje z uporabo IKT tehnologije	1
Projekt Sing-a-Vision	1
Projekt Digitrajni učitelj	2
Regijski posvet, ki ga pripravlja skupina za pripravo Nacionalnega programa o vzgoji in izobraževanju	1
Regijsko srečanje koordinatorjev SŠ v projektu EKO šola	3
Samopoškodovanje in samomorilnosti pri dijakih: Izzivi za svetovalne delavce in učitelje	1
Seminar Šolskih ekovrtov	2
Skrivnostna kozača (Strix uralensis) kot končni plenilec v gozdnem ekosistemu: od favnističnih popisov do ekosistemskih raziskav	1
Slavistični kongres	2
Spletna predstavitev nove učne platforme Allango za poučevanje nemščine v osnovni in srednji šoli	1
Spletno nasilje	1
Spletno srečanje v okviru projekta AI4T	2
Spodbujanje ustvarjalnosti in sodelovanja skozi projektno eUčenje	2
Spoznavanje ptic Radenskega polja	1
Srečanje koordinatorjev Ekošole	4
Srečanje koordinatorjev projekta Teden pisanja z roko	1
Srečanje koordinatorjev Rdečega križa na šolah	1
Srečanje mentorjev v Mestnem gledališču ljubljanskem	1
Srečanje mladih poročevalcev za okolje, Ekošola	1
Srečanje svetovalnih delavcev (zoom)	1
Srečanje svetovalnih delavcev z NPI programi	2
Strateška trgovinska konferenca	3
Strokovna ekskurzija v okviru RK Slovenije	1
Strokovni posvet za izobraževanje odraslih	1
Strokovno srečanje profesorjev zgodovine (Izobraževalno založništvo DZS, d.d.)	1
Šola odprte kohezije 2024/25 - predstavitev projekta	1
Šport skozi oči psihologije	1
Športni pedagogi-priporočila za pripravo prispevkov	1
Študijska ekskurzija na beneški bienale	1
Študijska skupina za organizatorje PUD trgovcev	1
Študijsko srečanje	9
Študijsko srečanje za informatiko	1
Teden digitalnega izobraževanja	1
Test certificiranja	1
To be stressed or not to be stressed – Antioxidants for plants and humans	1
Učenje z izdelavo izobraževalnih iger	2
Učinkovita raba orodij umetne inteligence za multiplikatorje	1
Učinkovita raba orodij umetne inteligence za multiplikatorje projekta du - pilotna izvedba	1
Uporaba interaktivnih učnih gradiv v izobraževanju	8
Uporaba mobilnih naprav v VIZ	1
Uporabnost UI za študente in pedagoge	1
Usposabljanje Poučevanje o (pre)hrani v času podnebnih sprememb	1
Usposabljanje strokovnih delavcev v vrtcih in šolah na podlagi smernic koncepta vključevanja in dela z otroki/učenci/dijaki priseljenci	2

Seminar	Število učiteljev, ki so se udeležili izobraževanja ali nadaljevanj izobraževanja
Usposabljanje za multiplikatorje	1
Uvodno srečanje usposabljanja za multiplikatorje	1
Vključujoča šola - letni posvet za svetovalne delavce v poklicnem in strokovnem izobraževanju	1
Voda - naše bogastvo	1
Vpliv prehrane in telesne dejavnosti na zdravje in življenjski slog otrok in mladostnikov	2
Zaključna prireditev v projektu Sing-a-Vision	1
Zaključno srečanje seminarja interaktivna učna gradiva s predstavitvijo rezultatov dela na seminarju	1
Zdrava potrpežljivost in toleranca	2

Veliko izobraževanj je potekalo v živo v dopoldanskem času, manjši del preko videokonferenčnih sistemov ali v popoldanskem času oz. ob sobotah. Dolžina izobraževanj je bila različna. Najkrajša izobraževanja so trajala eno uro. Najdaljše izobraževanje je trajalo tri dni.

2.9. Knjižnica

Dijaki in učitelji si lahko v šolski knjižnici izposojajo leposlovna dela in strokovno literaturo za posamezna predmetna področja.

PREGLEDNICA 18: Obseg knjižnične zbirke po vrstah gradiva in mediju, stanje na dan 28. 1. 2025

	2024	2023	2022	2021	2020	2019	2018
Tiskano gradivo							
Monografske publikacije	11.846	12.569	1.2437	10.047	10.038	12.298	12.420
Serijske publikacije + elektronske publikacije	13	13	13	13	14	14	14
Skupaj	11.859	12.582	12.450	10.060	10.052	12.312	12.434
Večpredstavno gradivo							
Audio kasete	0	0	0	61	61	61	61
Glasbene zgoščenke + druga gradiva na CD	50	50	55	50	16	16	16
Video kasete	70	70	70	70	111	117	117
Učila	22	22	20	31	99	99	99
Računalniške diskete	0	0	0	41	41	51	51
CD romi	23	23	21	61	61	61	61
DVD zgoščenke - filmi	68	68	69	69			
Skupaj	233	233	235	383	389	405	405
SKUPAJ	12.092	12.815	12.685	10.443	10.441	12.717	12.839

* Stanje se je od leta 2018 do 2024 zviševalo zaradi rednega nakupa novih knjig in manjšega odpisa, ter tudi glede na to, da se v letih 2020 in 2021 dela gradiva ni dalo upoštevati kot dela knjižnične zbirke, saj ni bilo vneseno v COBISS in je bilo deloma po kabinetih in pri profesorjih deloma pa že odpisano v Winknj in kot tako še vedno v Winknj. Realna številka in stanje fonda je od 2022 naprej, s tem da še vedno prihaja do odstopanj. V izteku zadnjega leta se je izvedlo čiščenje omar v skladišču in zato večji odpis zastarelih učbenikov in delovnih zvezkov oz. priročnikov.

Knjižnična zbirka podpira vzgojno-izobraževalni proces na šoli. Zaradi evidence se še ohranja programski paket WinKnj, sicer pa se knjižnično gradivo obdeluje in izposoja v sistemu COBISS.

Načrtovanje knjižnične zbirke poteka v sodelovanju z učitelji, s strokovnimi aktivni in z vodstvom šole. Prednost imajo strokovna literatura, gradivo za domače branje in poklicno maturo. Imamo tudi učbeniški sklad za dijake zaključnih letnikov smeri aranžer in PTI ekonomski tehnik.

Knjižnica ima čitalnico s 13 sedeži in z dvema računalnikoma, ki sta namenjena dijakom. V knjižnici se dijaki učijo, iščejo literaturo in vire za pripravo projektnih in seminarskih nalog. Usposabljammo jih za učinkovito, uspešno in ekonomično iskanje in uporabo informacijskih virov.

Na branje leposlovnih del uporabnike opozarjamo s seznami najbolj branih knjig in z razstavo novitet. Novosti se tudi mesečno objavljajo na oglasni deski eAsistenta. Posebej spodbujamo branje del sodobnih slovenskih avtorjev. Obenem se knjižnična zbirka posodablja z dokupom klasičnih del, zlasti del avtorjev, ki so vključena v domače branje.

Knjižnica je svetel in prijeten prostor. Za mnoge dijake predstavlja varno zatočišče in prijetno okolje. Je tudi prostor za preživljanje prostega časa med odmori in prostimi urami in tih kotiček za razmišljanje. Knjižničar je poleg bibliotekarja tudi član skupine za mediacijo.

2.10. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

a. Ocena uspeha, upoštevajoč fizične, finančne in opisne kazalce iz letnega programa za leto 2024

Vpis v programe, ki jih izvajamo se je povečal. V šolskem letu 2024/2025 imamo za 5 oddelkov dijakov več kot prejšnje šolsko leto. Med temi oddelki sta dva oddelka iz programa pomočnik v biotehniki in oskrbi, ki ga v šolskem letu 2024/2025 izvajamo prvič. S promocijskimi dejavnostmi in pozitivnimi objavami v medijih se trudimo, da bi naši programi ostali prepoznavni in bi s tem ohranili enak trend vpisa v prve letnike. Želimo si, da bi se na našo šolo vpisovali dijaki, ki bi jim bili naši programi med prvimi izbirami. V letu 2024 smo imeli nekaj kadrovskih izzivov. Težave imamo s pridobitvijo zaposlenih za pouk slovenščine, informatike in laboranta. Večji delež zaposlenih ima ustrezno strokovno izobrazbo. Zaposleni, ki prihajajo iz gospodarstva, morajo pridobiti še pedagoško andragoško izobrazbo.

Vsem stalno zaposlenim omogočamo, da se izpopolnjujejo in spoznavajo nova znanja na strokovnem in pedagoškem področju.

Kot šola se trudimo, da bi naši zaposleni sodelovali ob prenovah programov in v prenovljene programe vključili vsebine, za katere smo ugotovili, da pozitivno delujejo na strokovni in osebnostni razvoj dijakov.

Kljub večjemu številu ur odsotnosti učiteljev zaradi bolniških dopustov, letnih dopustov, odsotnosti zaradi izobraževanj in odsotnosti zaradi spremestv dijakov na dejavnostih in projektih, nam je v šolskem letu 2023/2024 uspelo realizirati pouk v obsegu 96,7 % od načrtovanih ur. Predvidevamo, da bo tako tudi v šolskem letu 2024/2025. V tem šolskem letu velik delež nadomeščanj opravijo naši nekdanji zaposleni, s katerimi imamo sklenjeno pogodbeno razmerje preko študentskega dela.

Pouk smo popestrili z različnimi dejavnostmi, ki jih izvajamo v okviru interesnih dejavnosti in številnih manjših ali večjih projektov, ki jih vodijo učitelji. Del dejavnosti se izvaja tudi v okviru pouka, kot sklop obveznih vsebin posameznega predmeta ali modula.

Materialni in prostorski pogoji za poučevanje so ustrezni. Na šoli imamo specializirane učilnice za izvajanje praktičnega pouka (šolski prodajalni, učilnica za izdelovanje gline, računalniške učilnice, učilnica s 3D tiskalnikoma, učilnica s pripomočki za strokovne aranžerske module). Učitelji so

opremljeni s prenosnimi računalniki. Učitelji so opremljeni tudi s prenosno kamero z zvočniki za spremljanje videokonferenc oz. za izvajanje individualne pomoči dijakom na daljavo.

Cilji, ki smo si jih zadali na področju opisnih kazalcev, so na večino področjih realizirani. Nismo zadovoljni s kratkoročnimi cilji na področju učnega uspeha dijakov. Opisni kazalci, ki jih spremljamo med šolskim letom, napovedujejo višje rezultate, kot jih ob koncu pouka pokažejo številske kazalci.

Zavedamo se, da ima tudi precej naših dijakov težave na ekonomskem, zdravstvenem in socialnem področju. Poskušamo jim pomagati. Ustanovljen imamo šolski sklad, ki lahko pomaga prebroditi enkratno finančno težavo. Dijake seznanjamo z ustanovami, ki jim lahko pomagajo pri premagovanju izzivov v življenju. Smo pa tudi kot ustanova prilagodljivi in dijakom pomagamo v skladu z njihovimi individualnimi načrti izobraževanja.

Trudimo se, da bi tudi nadarjenim dijakom dali možnost razvoja na področjih, kjer izkazujejo nadarjenost. Zato jih vzpodbujamo k udeležbam na različnih tekmovanjih ali vključevanje v projekte na šoli. Dosežke dijakov tudi javno pohvalimo. Dijakom, ki so uspešni na likovnem področju omogočamo, da razstavijo svoja dela na razstavnem hodniku v prvem nadstropju levo.

Ob koncu koledarskega leta 2024 imamo na šoli zaposlene štiri svetovalne delavke, tri za polni delovni čas in eno za krajši delovni čas. Poleg vseh administrativnih del, svetovalne delavke dijakom nudijo pomoč in svetovanje pri različnih težavah. Pri tem sodelujejo tudi s specializiranimi institucijami in bolnišnicami. Za nudenje pomoči ob nenadnih stiskah imamo na šoli senzorno sobo, v kateri se dijak lahko zbere in nato nadaljuje prisotnost pri pouku.

Šola sodeluje tudi z zunanjimi deležniki kot so delodajalci, državne ustanove, šole, lokalna skupnost, nekdanji dijaki. Menimo, da smo na tem področju uspešni.

Na naši šoli smo v letu 2024 omogočili opravljanje praktičnega usposabljanja študentki športne vzgoje.

V nadaljevanju prikazujemo realizacijo finančnih kazalnikov v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2024.

PREGLEDNICA 18: Primerjava prihodkov in odhodkov za leto 2024 s finančnim načrtom (v EUR)

Prihodki / odhodki	Realizacija 2024	Finančni načrt 2024	Realizacija/plan (%)
Skupaj prihodki za javno službo in tržno dejavnost	3.160.380	3.161.700	99,96
A. PRIHODKI OD POSLOVANJA			
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev			
1.1. Javna služba MVI – nov način financiranja	2.935.189	2.833.500	103,59
1.2. Javna služba na trgu	87.114	200.000	43,56
1.3. Javna služba – občinski proračuni	0	0	0
1.4. Drugi prihodki	888	200	444,00
Prihodki od prodaje blaga in storitev – tržna dejavnost	123.925	115.000	107,76
B. Finančni prihodki	13.264	13.000	102,03
C. Izredni prihodki	0	0	0
Skupaj odhodki	3.141.870	3.148.865	109,09

V letu 2024 je bila realizacija prihodkov primerljiva z načrtovano realizacijo. Odstopanje je bilo le 0,04 %. Odhodki so bili za 9,09 % višji kot so bili načrtovani na začetku leta 2024. V odhodkih je vključen tudi davek od dohodka pravnih oseb v višini 319 EUR.

b. Ocena uspeha v primerjavi z doseženimi cilji iz poročil preteklih let

PREGLEDNICA 19: Primerjava prihodkov in odhodkov za obdobje od 2019 do 2024 (v EUR)

Prihodki / odhodki	Realizacija 2024	Realizacija 2023	Realizacija 2022	Realizacija 2021	Realizacija 2020	Realizacija 2019
Skupaj prihodki za javno službo in tržno dejavnost	3.160.380	2.995.758	2.571.887	2.387.740	2.100.797	2.097.747
Prihodki za izvajanje javne službe, doseženi na trgu, in prihodki od prodaje storitev na trgu	224.303	270.142	243.181	141.590	113.198	121.544
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.935.189	2.725.352	2.328.557	2.246.150	1.977.475	1.975.603
Drugi prihodki	888	264	149	0	10.124	600
Skupaj odhodki	3.141.870	2.880.177 **	2.516.074 **	2.345.601 **	1.959.838	2.014.432
RAZLIKA/presežek prihodkov nad odhodki	18.510	115.581**	55.813**	42.139**	140.959	83.315

(*) presežek odhodkov nad prihodki

(**) razlika izvira iz davka na dohodek pravnih oseb

PREGLEDNICA 20: Primerjava indeksa prihodkov in odhodkov za obdobje od 2019 do 2024

Prihodki/odhodki	Indeks 2024/2023	Indeks 2023/2022	Indeks 2022/2021	Indeks 2021/2020	Indeks 2020/2019	Indeks 2019/2018
Skupaj prihodki za javno službo in tržno dejavnost	105,50	116,48	107,71	113,66	100,15	110,08
Prihodki za izvajanje javne službe, doseženi na trgu	83,03	111,09	171,75	125,08	93,13	112,37
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	107,70	117,04	103,67	113,59	100,09	109,94
Drugi prihodki	336,36	177,18	-	0	1.687,33	98,04
Skupaj odhodki	109,09	114,47	107,27	119,67	97,29	106,12
RAZLIKA/presežek prihodkov nad odhodki	16,01	207,09	132,45	30,02	169,19	1.122,39

Skupni prihodki v letu 2024 so v primerjavi z letom 2023 za 5,50 % višji. Višji prihodki so posledica večjega števila vpisanih dijakov v obstoječe programe, odprtje novega programa pomočnik v biotehniki in oskrbi in posledično višjih prejetih sredstev za prehrano dijakov. Prihodki za izvajanje javne službe, doseženi na trgu, so se v letu 2024 v primerjavi z letom 2023 znižali za 17 %. Odhodki so se v primerjavi z letom 2023 zvišali za 9,09 %.

V postavki sredstva, prejeta iz državnega proračuna, so zajeta tudi sredstva za regresirano prehrano dijakov. Ta znesek variira glede na socialno stanje družin, iz katerih prihajajo naši dijaki, zato teh namenskih sredstev ni mogoče natančno načrtovati. Zneski, prejeti s strani pristojnega ministrstva za izvajanje pouka, pa so odvisni od števila vpisanih dijakov v posamezni program.

Pojasnila področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi

Pojasnila na področju opisnih kazalcev iz programa za leto 2024 smo podali v točki a.

Na področju finančnega dela smo poslovali stabilno na področju izvajanja programov rednega izobraževanja in na področju tržne dejavnosti. Slušatelji pozitivno sprejemajo našo pripravljenost za izvajanje konzultacij na daljavo oz. prilagajanje njihovim službenim obveznostim.

2.11. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

$$\text{GOSPODARNOST} = \frac{\text{PRIHODKI}}{\text{ODHODKI}} = \frac{3.160.380}{3.141.870} \doteq 1,006$$

V letu 2024 smo poslovali racionalno. Skrbeli smo, da so bili prihodki in odhodki uravnoteženi.

2.12. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Za opravljanje finančno-računovodskih del in nalog imamo sklenjeno pogodbo z računovodskim servisom. Od 1. 1. 2006 opravlja finančna in računovodska dela podjetje RAS d. o. o. Računovodstvo vodimo na osnovi Pravilnika o računovodstvu.

Izvajamo sistem notranjega finančnega nadzora. Nabava izdelkov in storitev se izvaja v skladu s sprejetimi pravili in z izpolnitvijo obrazca za naročanje. Plačila prejetih računov odobrava ravnateljica. Račune, prejete za material in storitev, likvidira posameznik, ki je blago oziroma storitev naročil ter prevzel po predhodni odobritvi s strani ravnateljice.

Vsa dokumentacija je priloga računu in se hrani v arhivu.

Zbiranje ponudb se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi, izbor ponudnikov poteka skladno z načelom dobrega gospodarjenja. Postopek je transparenten in preverljiv.

2.13. Ocena učinkov poslovanja na druga področja – gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Na področju gospodarstva se največ povezujemo s trgovskimi podjetji ter Trgovinsko zbornico Slovenije. Sodelovanje z njimi je utečeno in se z leti razvija in dopolnjuje na pobudo šole ali sodelujočih podjetij.

Naši dijaki in udeleženci izrednega izobraževanja opravljajo praktično usposabljanje pri delodajalcih, ki delujejo na področju trgovinske dejavnosti, pretežno v osrednjeslovenski regiji. V času praktičnega dela izobraževanja s svojim delom prispevajo gospodarstvu pozitivne učinke in se hkrati izpopolnjujejo oz. teoretična znanja pridobljena v šoli preizkušajo v praksi. Pozitivne učinke na področju gospodarstva in socialne prispevajo dijaki tudi med počitniškim delom in delom ob sobotah.

Dijaki programa aranžerski tehnik so tekom koledarskega leta urejali izložbeno vitrino Turistično informativnega centra v Ljubljani. V decembru 2024 so dekorirali prodajne prostore podjetja Mc Donald's in hotelov v Kranjski gori. S tem so pomagali gospodarstvu k bolj uspešni prodaji oz. promociji, teoretična znanja pridobljena v šoli so povezali z realnimi izkušnjami, pridobili pa so tudi izkušnje in reference za bodoče zaposlitve.

Z delodajalci sodelujemo tudi na področju izobraževalnega procesa. Vključujemo jih v sam izobraževalni proces s ciljem stalnega izboljševanja kakovosti izobraževanja ter sprotnega spremljanja potreb okolja. Delodajalci tradicionalno sodelujejo v komisijah za ocenjevanje

zaključnih nalog v programu trgovec. V letu 2024 smo sodelovanje nadgradili in smo skupaj z delodajalci organizirali ciljno usmerjen karierni dan za dijake. Več delodajalcev, ki izpolnjujejo pogoje za sprejem naših dijakov na praktično usposabljanje, je dijakom na šoli ali v svojih poslovnih prostorih predstavilo svoje podjetje in pričakovanja, ki jih imajo od dijakov, ki prihajajo k njim na praktično usposabljanje. Seznanili so jih tudi z bonitetami, ki jih omogočajo svojim zaposlenim. S takšnimi dogodki pomagamo dijakom, da se naučijo kritično razmišljati in graditi svojo karierno pot.

Razvijanje kompetence za trajnost je za našo šolo zelo pomembna. Zato poleg vključevanja te kompetence v vsebine predpisanih predmetov oz. modulov vključujemo seznanjanje in učenje dijakov, povezano s kompetenco za trajnost tudi v ekodejavnosti. V okviru teh dejavnosti dijaki aktivno sodelujejo v različnih projektih in s svojimi idejami in izvedbami projektov pripomorejo k ohranjanju okolja.

Prostor ob šoli in na strehi šole imamo urejen v šolski vrt. Veliko zasajenih rastlin je medonosnih. Zasajena imamo zelišča, maline, zelenjavo, cvetice. Zelišča in maline, ki rastejo pred šolo so namenjene tudi okoliškimi stanovalcem, ki jih lahko brezplačno naberejo. Stanovalci lahko tudi počivajo na klopcih, ki jih imamo postavljene ob posajenih rastlinah pred šolo. Vrt na strehi šole pa je zaradi varnosti možno obiskati le ob spremstvu učiteljev. Za javnost je odprt ob dnevu odprtih vrat šole in v terminih, ko potekajo informativni dnevi. V ostalih dneh pa le ob vnaprejšnjih dogovorih.

Sodelujemo tudi z drugimi izobraževalnimi in državnimi inštitucijami na področju osrednjeslovenske regije. Z drugimi šolami predvsem na področju izmenjave dobre prakse na področju ekodejavnosti. Državne inštitucije za mlade ponujajo predstavitev svojega delovanja. Z izobraževanjem seznanjajo mlade, kako lahko vplivajo na odločitve in podajo predloge za spremembe in izboljšanje sistema oz. posameznih segmentov delovanja lokalne skupnosti ali države.

Šola preko dijaške skupnosti deluje tudi na humanitarnem področju. Opozarjamo in vzgajamo dijake predvsem za skrb do ranljivih skupin kot so otroci, starejši in invalidi. Sodelujemo v humanitarnih akcijah, v katerih se zbirajo sredstva za te skupine ljudi. Dijake opozarjamo tudi na prepoznavo in skrb do ranljivih skupin v njihovi neposredni okolici.

Naši učitelji se udeležujejo različnih izobraževanj. S tem krepijo svoje znanje, ki ga posredujejo našim uporabnikom. Na izobraževanjih se mrežijo z drugimi strokovnjaki in z njimi izmenjujejo primere dobre prakse.

2.14. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

Kadri

PREGLEDNICA 21: Zaposleni na dan 31. 12. 2024 po izobrazbi

I.	II.	III.	IV.	V.	VI/1.	VII.	VIII	IX	SKUPAJ
0	0	2	1	4	3	43	4	2	59

PREGLEDNICA 22: Število zaposlenih strokovnih delavcev v šolskih letih 2018/19, 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23, 2023/24 in 2024/25 po nazivu na dan 31. 12.

Naziv	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Višji svetnik	2	1	0	0	0	0	0
Svetnik	7	7	9	9	8	4	5
Svetovalec	17	17	13	16	19	19	20
Mentor	12	11	13	12	11	15	13
Brez naziva	17	12	11	8	6	5	3
Skupaj	55	48	46	45	44	43	41

PREGLEDNICA 23: Število zaposlenih strokovnih, administrativnih in drugih delavcev v šolskih letih 2018/19, 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23, 2023/24 in 2024/25 na dan 31. 12.

Delovno mesto	2024/2025	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019
Strokovni delavci	55	48	46	45	44	43	41
Administrativni delavci	1	2	1	2	2	2	2
Tehnični delavci	1	1	1	1	1	1	1
Drugi delavci	2	2	3	4	4	4	4
Skupaj zaposleni	59	53	51	52	51	50	48

PREGLEDNICA 24: Število zaposlenih za nedoločen, določen in krajši delovni čas po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2024

Stopnja izobrazbe	Nedoločen delovni čas – polni	Nedoločen delovni čas – krajši	Določen delovni čas – polni	Določen delovni čas – krajši	Skupaj
I.	0	0	0	0	0
II.	0	0	0	0	0
III.	2	0	0	0	2
IV.	1	0	0	0	1
V.	2	1	1	0	4
VI.	2	0	1	0	3
VII.	39	0	4	0	43
VIII.	4	0	0	0	4
IX.	2	0	0	0	2
Skupaj	52	1	6	0	59

Opomba: V preglednicah ni zajetih 12 delavcev, ki pogodbeno sodelujejo s šolo. Dva delavca poučujeta predmete po urniku na nezasedenih delovnih mestih, pet delavcev izvaja dodatno strokovno pomoč, pet delavcev pa nadomešča odsotne učitelje.

2.15. Investicije in investicijska vlaganja

Prostori

V letu 2024 smo za pouk uredili novi učilnici v tretjem nadstropju. Učilnici smo opremili s pohištvo, ki smo ga imeli v učilnicah za izvajanje poklicne mature in dodatne strokovne pomoči. Za nakup nove opreme, s katero bi opremili učilnici, se zaradi napovedane prenove šole nismo odločili.

PREGLEDNICA 25: Prostori na Srednji trgovski in aranžerski šoli Ljubljana

Prostori	Število enot	Skupna površina v m ²
Učilnice in laboratorij	34	1.799,06
Specialne učilnice, ski atelje, delavnice za program AT	10	342,91
Specialne učilnice za program TRG - učne prodajalne, skladišča	4	236,37
Računalniške učilnice	10	509,92
Dvorana	1	170,45
Pisarne za delavce v strokovnih službah	8	195,75
Kabineti za strokovne aktivne	12	208,89
Knjižnica, čitalnica in arhiv knjižnice	2	94,23
Zbornica, sejna soba	3	173,63
Jedilnica – hodnik klet desno	1	246,62
Kuhinja in razdelilnica hrane	3	113,55
Skupni prostori – hodniki, avle, stopnišče	20	2.001,36
Sanitarije	20	298,08
Zunanji prostori	14	114,38
Arhivi, skladišča, toplotne postaje, pralnica, trafo, vratar, kabineti za tehnične delavce, ...	29	527,05
Soba za fitnes z garderobo in kopalnico, garderoba za ŠVZ v dvorani	4	160,88
Skupaj	175	7.193,13

PREGLEDNICA 26: Število m² na učenca

2024/20	2023/202	2022/202	2021/202	2020/202	2019/202	2018/201	2017/201	2016/2017
25	4*	3*	2*	1*	0*	9*	8*	**
4,34	4,96	5,22	5,38	5,46	5,36	5,36	5,64	4,48

*Upoštevana je izmera prostorov, narejena jeseni 2017, naročnik Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Upoštevani so prostori, namenjeni poučevanju, in knjižnica.

**Upoštevani so bili samo prostori v uporabi, namenjeni poučevanju in knjižnica s čitalnico.

Oprema

V letu 2024 zaradi napovedane prenove šole nismo kupovali novega pohištva. Nabavili smo prenosne računalnike za mobilno računalniško učilnico, ki smo jo v šolskem letu 2024/2025 uvedli namesto klasične računalniške učilnice.

PREGLEDNICA 27: Nabave in odpisi opreme v letu 2024

Vrsta opreme	Stanje na dan 31. 12. 2023	Nabave 2024	Odpisi v letu 2024	Stanje na dan 31. 12. 2024
Fotoaparati	5	0	0	5
Videonadzorna kamera	55	0	0	55
Prenosni računalnik	24	20	0	44
Računalnik	330	7	2	335
Skener	3	0	1	2
Tiskalniki	14	0	3	11
3D tiskalnik	1	0	0	1
Projektor, nosilec za projektor	28	2	1	29
Smartboard	20	0	0	20
Monitor	86	1	1	86
Mikroskop	8	0	0	8
Kamera za mikroskop, spletne	18	0	0	18
Lupa	1	0	0	1
Kuhalnik, kuhalna plošča	6	0	0	6
Tehtnica	6	0	0	6
Likalnik	1	0	0	1
Šivalni stroj	2	6	0	8
Televizor, nosilec za televizor	3	0	0	3
Defibrilator	1	0	0	1

Vrsta opreme	Stanje na dan 31. 12. 2023	Nabave 2024	Odpisi v letu 2024	Stanje na dan 31. 12. 2024
Torzo	1	0	0	1
Model – živalske in rastlinske celice	18	0	0	18
Kovček za analizo vode	4	0	0	4
3D pisalo	6	0	0	6
Kosilnica na nitko	1	0	0	1
Mize, kateder	109	3	40	72
Omara, vitrina, predalniki	1	1	2	0
Stoli, fotelji	43	0	10	33
Programi, programska oprema, licence	0	2	0	2
Wifi točka brezžična	36	0	0	36
Stikalo za Wifi omrežje	5	0	0	5
Wacom kreativna tablica	1	0	0	1
Slušalke	6	0	0	6
Klimatska naprava	7	0	0	7
Sesalec	2	0	0	2
Vreča za sedenje, boks vreča, žoga za sedenje	9	0	0	9
Dezinfekcijski čistilec	10	0	0	10
Akustični paneli	16	0	0	16
Zavese, preproge	7	0	0	7
Stopniščni vzpenjalnik	1	0	0	1
Čajna kuhinja	1	0	0	1
Senzorni kotiček	2	0	0	2
Grelec vode, vodni stolp, pomivalni stroj, hladilnik, zvočnik	27	0	0	27
Registrator časa	1	0	0	1
Stikalo giga	1	0	0	1
Nepremič. Energetska in statična prenova šole	2	8	0	10
Škarje za živo mejo	1	0	1	0
Zvočniki	*	5	1	4
GSM aparat, mobilni	1	1	1	1
Strežnik	*	2	0	2
Fitnes steza	*	2	0	2
Orodje in nosila za reševanje	0	2	0	2
Disc ruber	0	6	0	6
SCS POWER rock, smith	0	3	0	3
Dual wireless microphone	0	6	0	6
Skupaj		77	65	

2.16. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

Program dela smo izvajali v skladu z letnim delovnim načrtom in programom dela 2024.

Pouk je v letu 2024 potekal nemoteno. Pestile so nas odsotnosti pedagoških delavcev zaradi bolezni in težav pri pridobivanju kadra za izvajanje pedagoškega dela. Odpadle ure so nadomestili sodelavci in študentje različnih strok, s katerimi smo sklenili sodelovanje za občasna nadomeščanja. Predpisana snov po katalogih znanj je bila predelana.

Delovna mesta imamo kljub pomanjkanju kadra na trgu zapolnjena s kompetentnimi sodelavci, ki so sprejeli naš koncept pristopa k dijakom in so predpisano snov obogatili s primeri dobrih praks, ki so jih spoznali v svojih prejšnjih zaposlitvah.

Pomembno se nam zdi, da poleg strokovnih znanj dajemo dijakom zavedanje, da je pomembna empatija do soljudi in jo poskušamo pri dijakih tudi razvijati, nadgrajevati. Na ta način želimo preprečiti izzive, ki jih srečujejo mladi v medsebojnih odnosih.

Kot ekošola se trudimo, da bi mlade ozavestili o pomembnosti pri skrbi za okolje in jih naučili trajnostno ravnati v poklicnem in zasebnem življenju. Dijake poskušamo ozavestiti zakaj je pomembno, da skrbijo za svoje zdravje in jim preko različnih dejavnosti predstavljamo zdrav način življenja. V okviru različnih predmetov oz. modulov dijakom predstavljamo vseživljenjski koncept učenja.

Šola je opremljena s pripomočki, ki omogočajo sodoben pouk in razvoj digitalnih kompetenc pri dijakih. Zaradi večjega števila dijakov v programu aranžerski tehnik, bi potrebovali dodatne izložbe in risalnice. Zaradi napovedane prenove šole, smo se odločili, da smo prostorsko stisko uredili z zamiki ur v urnikih.

Na finančnem področju poslujemo stabilno.

Hujših nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa v letu 2024 nismo imeli.

3. RAČUNOVODSKO POROČILO 2024

NAMEN RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Računovodsko poročilo je namenjeno notranjim in zunanjim uporabnikom računovodskih izkazov. Vsebuje računovodske podatke in informacije ter razkritja, razlage in pojasnila posameznih računovodskih postavk.

Obvezni računovodski izkazi so:

- Bilanca stanja, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31. december 2024.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, ki prikazuje prihodke in odhodke, ter poslovni izid v obdobju od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.
- Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti v obdobju od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.
- Izkaz izračuna financiranja določenih uporabnikov od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov za obdobje od 1. 1. 2024 do 31. 12. 2024.
- Stanje in gibanje določenih kapitalskih naložb in posojil v letu 2024.
- Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V poročilu so v tabelah vsi zneski izraženi v EUR (brez centov).

3.1. BILANCA STANJA

3.1.1. AKTIVA

V bilanci stanja izkazuje aktiva na dan 31. 12. 2024 sledeča sredstva:

PREGLEDNICA 28: Sredstva, prikazana v bilanci stanja na dan 31. 12. 2024

Vrsta sredstev	Znesek (v EUR)	%
Dolgoročna sredstva	467.145	36,79
Kratkoročna sredstva, razen zalog	794.069	62,53
Zaloge materiala	8.674	0,68
SKUPAJ	1.269.888	100,00



Izven poslovne aktive ni.

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

NEPREMIČNINE

Zemljišče, ki obdaja šolski objekt, je delno pokrito s potmi, delno pa je obdelana trata.

V letu 2002 je po SRS ukinjena revalorizacija, potrebno pa je stalna sredstva prevrednotiti. Lastnik nepremičnin nam ni posredoval kriterijev za krepitev oz. slabitev sredstev, zato prevrednotenje ni opravljeno.

PREGLEDNICA 29: Vrednost zemljišča (v EUR)

Nabavna vrednost zemljišča	71.391
Projekt – optični kabel	3.792
Skupaj stanje na dan 31. 12. 2024	75.183

Nepremičnina šolske zgradbe se nahaja na lokaciji Poljanska cesta 28 a. Za obračun amortizacije smo uporabili 3 % stopnjo.

PREGLEDNICA 30: Vrednost šolske zgradbe (v EUR)

Nabavna vrednost – stanje 31. 12. 2024	1.709.455
Popravek vrednosti – stanje 31. 12. 2024	1.640.760
Sedanja vrednost – stanje 31. 12. 2024	68.695

PREGLEDNICA 31: Investicije v teku - objekti (v EUR)

Investicije v teku-objekti	156.970
Investicije v teku-objekti (v letu 2023 in 2024)	107.926

Investicija v teku v znesku 156.970 EUR predstavlja analizo, ki jo je direktno financiralo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, v zvezi s prenovo šole.

Za znesek 107.926 EUR pa je bilo investirano v letu 2023 in 2024 za dokumentacijo za energetske in statično prenovo šole (financira MVI).

NEOPREDMETENA SREDSTVA

Neopredmetena sredstva predstavljajo računalniški programi in razna vlaganja MVI.

PREGLEDNICA 32: Vrednost neopredmetenih sredstev (v EUR)

Nabavna vrednost – stanje 1. 1. 2024	79.124
Nabave v letu 2024	+5.731
Nabavna vrednost odpisov po stanju 31. 12. 2024	-0
Nabavna vrednost – stanje 31. 12. 2024	84.855
Popravek vrednosti – stanje 1. 1. 2024	63.337
Amortizacija v letu 2024	+4.380
Popravek vrednosti odpisov 31. 12. 2024	-0
Popravek vrednosti – stanje 31. 12. 2024	67.717
Sedanja vrednost	17.138

OPREMA

Predstavlja opremo za opravljanje osnovne dejavnosti. Amortizacija je obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami.

Odstotek odpisanosti opreme je 90,99 %. Odpisanost opreme je tolikšna zaradi računovodske usmeritve, da se vsa oprema, katere vrednost ob nabavi znaša 500 EUR in manj, takoj ob nabavi 100 % odpiše.

PREGLEDNICA 33: Vrednost opreme (v EUR)

Nabavna vrednost – stanje 1. 1. 2024	715.549
Nabave v letu 2024	37.847
Odpis po inventurnem poročilu	8.927
Nabavna vrednost – stanje 31 .12. 2024	744.469
Popravek vrednosti – stanje 1. 1. 2024	655.126
Amortizacija v 2024	31.200
Odpis po inventurnem poročilu	8.927
Neodpisana vrednost odpisa po inv. poročilu.	-
Popravek vrednosti – stanje 31. 12. 2024	677.399
Sedanja vrednost opreme na dan 31. 12. 2024	67.070

DROBNI INVENTAR in druga opredmetena osnovna sredstva

KNJIGE V ŠOLSKI KNJIŽNICI

Drobni inventar z življenjsko dobo nad enim letom je izkazan v višini 381.432 EUR. V okviru te skupine so vodene tudi knjige v šolski knjižnici v višini 117.915 EUR.

Skladno s predpisi Zakona o računovodstvu smo drobni inventar v celoti odpisali ob nabavi.

PREGLEDNICA 34: Vrednost knjig v šolski knjižnici (v EUR)

Stanje 1. 1. 2024	488.401
Nabava v letu 2024	17.140
Odpis po poročilu o popisu za leto 2024	6.194
Stanje 31. 12. 2024	499.347

Zavod je v letu 2024 vložil v nove nabave osnovnih sredstev in drobnega inventarja skupaj 51.757 EUR – nabavljeno iz sredstev izvajanja javne službe na trgu, iz sredstev MVI po metodologiji na dijaka na podlagi letnega plana, delno pa je nabavo financiralo tudi Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.

DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI

Javni zavod ne izkazuje dolgoročnih terjatev in na dan 31. 12. 2024 nima plasiranih denarnih sredstev kot depozit v banki.

KRATKOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA in AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (AČR)

Kratkoročne terjatve so:

- odprte terjatve do kupcev v državi (konto 12 in 142) v višini 19.220 EUR, od tega na popravkih terjatev 20 EUR,
- terjatve do republiškega proračuna v višini 295.840 EUR,
- kratkoročne terjatve iz financiranja – a vista 1.043 EUR,
- terjatve za predujme 3 EUR,

- terjatve iz naslova refundacij ZZSZ 6.305 EUR,
- druge kratkoročne terjatve v višini 230 EUR,
- AČR - kratkoročno odloženi odhodki, vnaprej plačani stroški in druge aktivne časovne razmejitve v višini 11.790 EUR.

DENARNA SREDSTVA

Denarna sredstva na podračunu UJP so izkazana v znesku 433.773 EUR in stanje sredstev v blagajni 3.527 EUR.

Stanja so usklajena z dejanskim stanjem po inventuri.

ZALOGE MATERIALA IN BLAGA

Zavod izkazuje zaloge promocijskega materiala v znesku 8.674 EUR, zalog blaga po stanju na dan 31.12.2024 pa ne izkazuje.

3.1.2. PASIVA

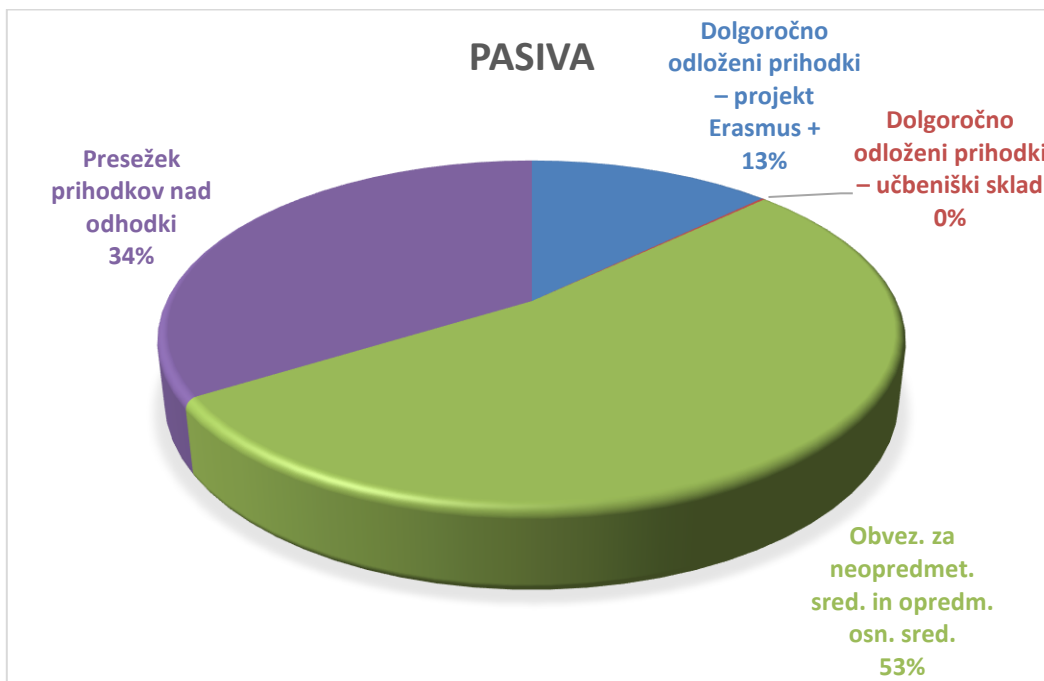
Lastni viri in dolgoročne obveznosti so izkazane v višini 876.803 EUR.

PREGLEDNICA 35: Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Vrsta vira	Znesek EUR	%
Dolgoročno odloženi prihodki – projekt Erasmus +	111.704	12,74
Dolgoročno odloženi prihodki – učbeniški sklad	1.309	0,15
Obvez. za neopredmet. sred. in opredm. osn. sred.	467.145	53,28
Obvez. za dolgoročne finan. naložbe	0	0,00
Presežek prihodkov nad odhodki	296.645	33,83
Skupaj	876.803	100,00

PREGLEDNICA 36: Gibanje obveznosti za sredstva v upravljanju v letu 2024

Stanje 1. 1. 2024 v EUR	716.660
Povečanje za neopr. sred., opremo in vlaganje v rekonstrukcijo stavbe	97.970
Zmanjšanje za amortizacijo 2024	69.350
Presežek prih. nad odhod. 2024	18.510
Stanje 31. 12. 2024	763.790



Obveznosti za sredstva, prejeta v upravljanje, predstavlja vir za dolgoročna neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v višini 467.145 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki znaša 296.645 EUR in predstavlja vir za nabavo novih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev, ali pa se ga razporedi za pokrivanje investicijskega vzdrževanja, ter drugih materialnih stroškov in storitev, glede na sklep sveta šole in soglasje Ministrstva za vzgojo in izobraževanje.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI in PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (PČR)

Kratkoročne obveznosti so v bilanci stanja, izkazane v višini 393.085 EUR.

PREGLEDNICA 37: Kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Vrsta obveznosti	Znesek EUR
1. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	117.957
2. Prejeti predujmi	2.097
3. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	107.421
4. Kratkoroč. obvez. za davek in prispevke iz in na plače	82.948
5. Kratk. obvez. - podjem. pog. bbto	360
6. Kratkoroč. obvez. do posrednih in neposrednih uporabnikov prorač.	2.768
7. Druge kratk. obvezn., PDPZ, dijaške izkaz., DDPO	3.858
7. Kalkulirani stroški l. 2024, za katere še ni rač.	0
8. Razmejeni prihodki in vnaprej vračunani odhodki:	75.676
-vnaprej vračunani odhodki	1.302
-kratk. odloženi prihodki (koordinacija, SLO-tujci, DSP)	0
-kratk. razm. prih. -izobr. odraslih	68.536
-šolski sklad	5.838
- kratkoročno odloženi prihodki	0

Obveznosti do zaposlenih predstavljajo obračunane plače za december 2024. Obveznosti do dobaviteljev so iz naslova prejetih računov za dobavljeno blago oz. opravljene storitve. Obveznosti do dobaviteljev se poravnava glede na dogovorjeni rok plačila. Spornih obveznosti ne izkazujemo. Druge kratkoročne obveznosti pa predstavljajo obveznost za premije PDPZ, dijaške izkaznice, obveznost za plačilo prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov.

Pod točko 8 so prikazani razmejeni prihodki, katerih stroški bodo nastali v letu 2024.

V okviru te skupine se vodijo tudi sredstva šolskega sklada.

PREGLEDNICA 38: Pregled prometa šolskega sklada

Saldo 1. 1. 2024	6.125
Prilivi do 31. 12. 2024	4.168
Poraba do 31. 12. 2024	4.455
Stanje 31. 12. 2024	5.838

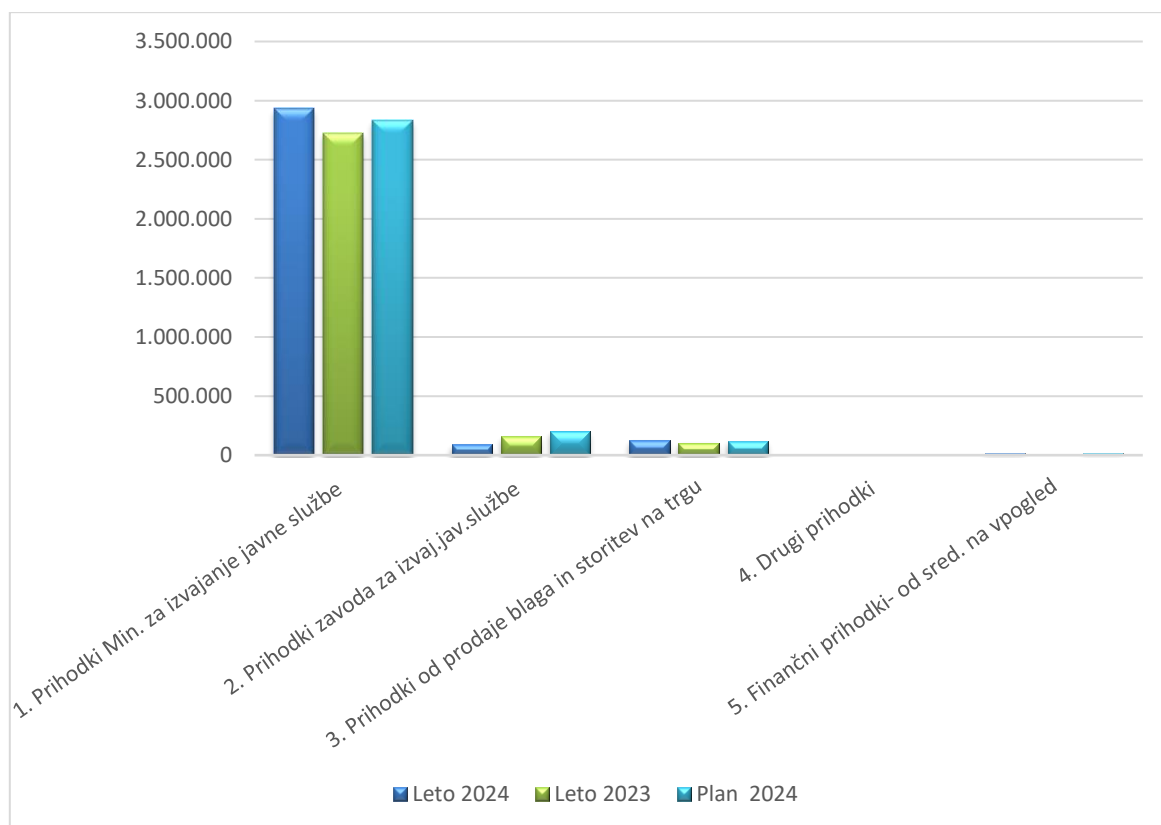
Namen porabe neporabljenih sredstev šolskega sklada bo pripravil upravni odbor.

3.2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Uspešnost poslovanja javnega zavoda v obdobju od 01. 01. 2024 do 31. 12. 2024 je izkazano v izkazu prihodkov in odhodkov. Celotni prihodki so bili realizirani v višini 3.160.380 EUR, celotni odhodki pa v višini 3.141.551 EUR. Zavod iz poslovnega leta, z upoštevanjem davka od odhodkov pravnih oseb v znesku 319 EUR, izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v znesku 18.510 EUR.

PREGLEDNICA 39: Pregled prihodkov leta 2024 v primerjavi z letom 2023 in planom za leto 2024

Postavka iz izkaza prihodkov in odhodkov	Leto 2024	Leto 2023	Plan 2024	Ind. 1/2	Ind. 1/3
PRIHODKI	1	2	3	4	5
1. Prihodki MVI za izvajanje javne službe	2.935.189	2.725.352	2.833.500	107,70	103,59
2. Prihodki javne službe	87.114	155.526	200.000	56,01	43,56
3. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	123.925	102.351	115.000	121,08	107,76
4. Drugi prihodki	888	264	200	336,36	444,00
5. Finančni prihodki	13.264	12.265	13.000	108,15	102,03
Skupaj prihodki	3.160.380	2.995.758	3.161.700	105,50	99,96

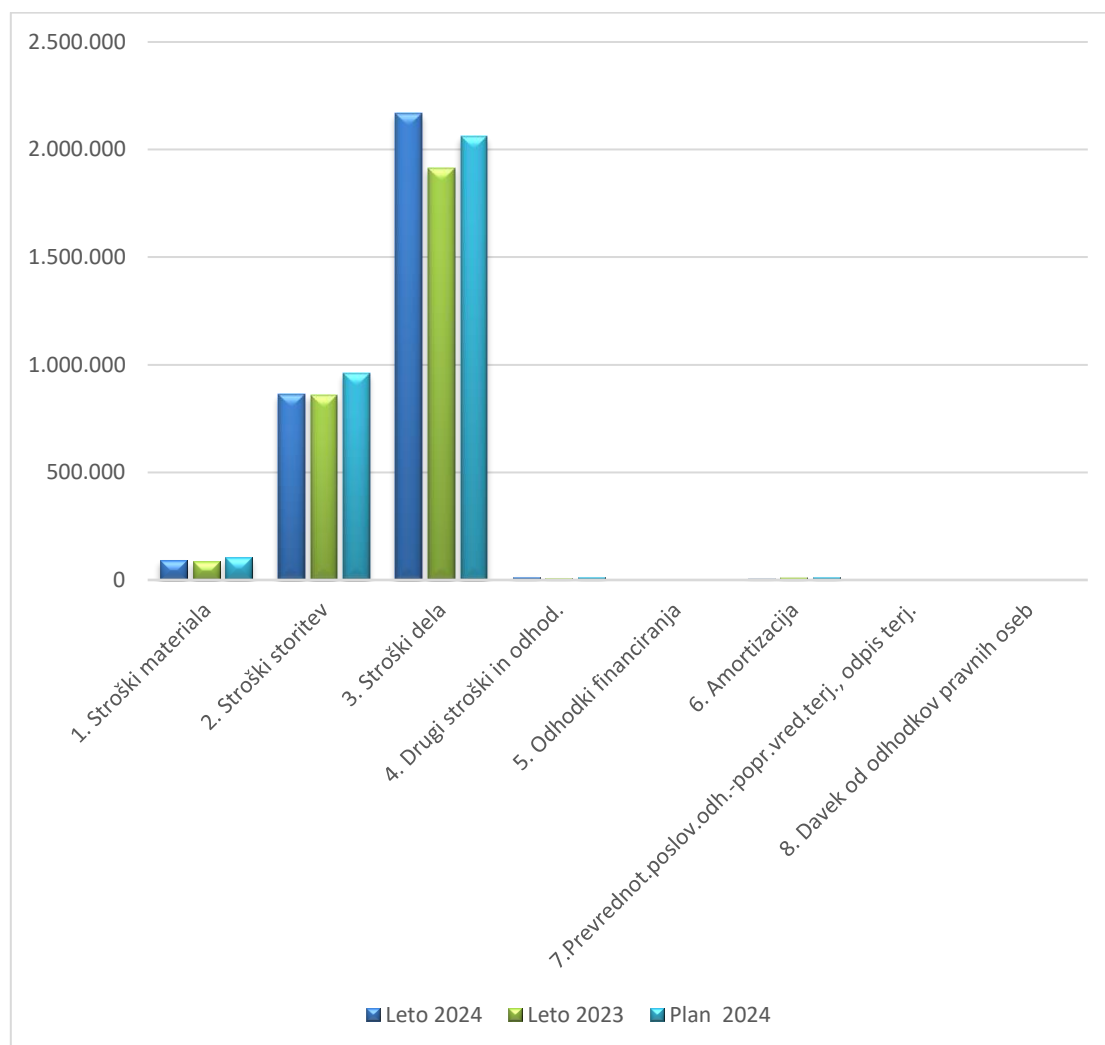


Iz preglednice je razvidno, da je realizacija celotnega prihodka glede na leto 2023 višja za 5,50 %. Primerjava s planom pa nam pokaže, da so bili realizirani prihodki za 0,04 % nižji od načrtovanih.

PREGLEDNICA 40: Pregled odhodkov leta 2024 v primerjavi z letom 2023 in planom za leto 2024

Postavka iz izkaza prihodkov in odhodkov	Leto 2024	Leto 2023	Plan 2024	Ind. 1/2	Ind. 1/3
ODHODKI	1	2	3	4	5
1. Stroški materiala	92.224	85.199	103.218	92,61	70,56
2. Stroški storitev	862.488	860.532	957.908	153,67	107,84
3. Stroški dela	2.165.914	1.913.738	2.062.286	104,04	93,20
4. Drugi stroški in odhodki	13.802	9.278	12.433	94,51	81,39
5. Odhodki financiranja	0	0	0	0	0
6. Amortizacija	7.123	10.913	12.500	74,86	109,13
7. Prevrednot. poslovni odh. - popr. vred. terjatev	0	0	0	0	0
8. Davek od dohodka pravnih oseb	319	517	520	169,51	28,72
Skupaj odhodki	3.141.870	2.880.177	3.148.865	114,47	96,15

Iz preglednice je razvidno, da so odhodki glede na preteklo leto višji za 9,09 %.

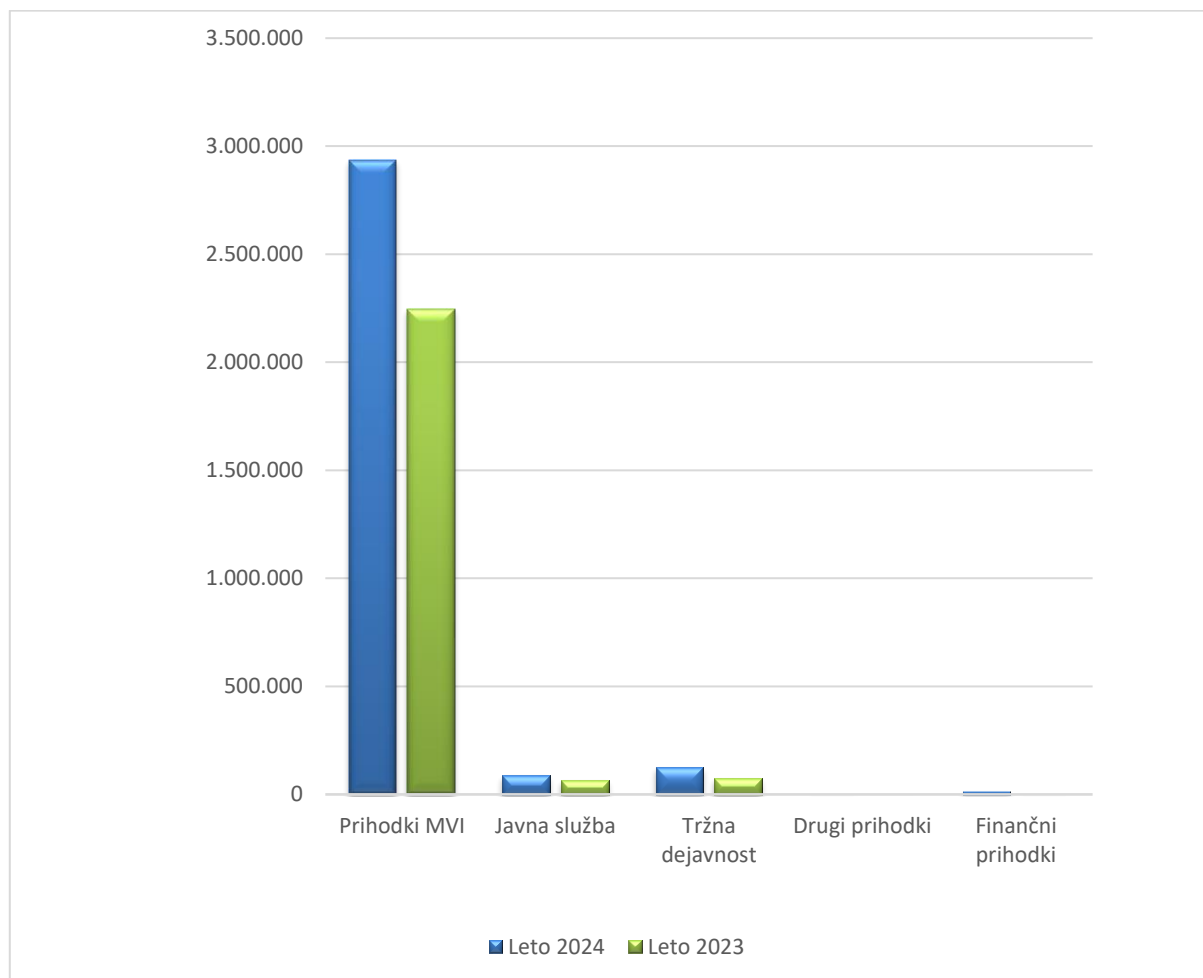


PREGLEDNICA 41: Poslovni izid

POSLOVNI IZID	Leto 2024	Leto 2023	Plan 2024	Ind. 1/2	Ind. 1/3
	1	2	3	4	5
Presežek prihodkov	18.510	115.581	12.835	16,01	144,22
Presežek odhodkov	-	-	-	-	-

PREGLEDNICA 42: Struktura in viri prihodkov leta 2024 v primerjavi z letom 2023

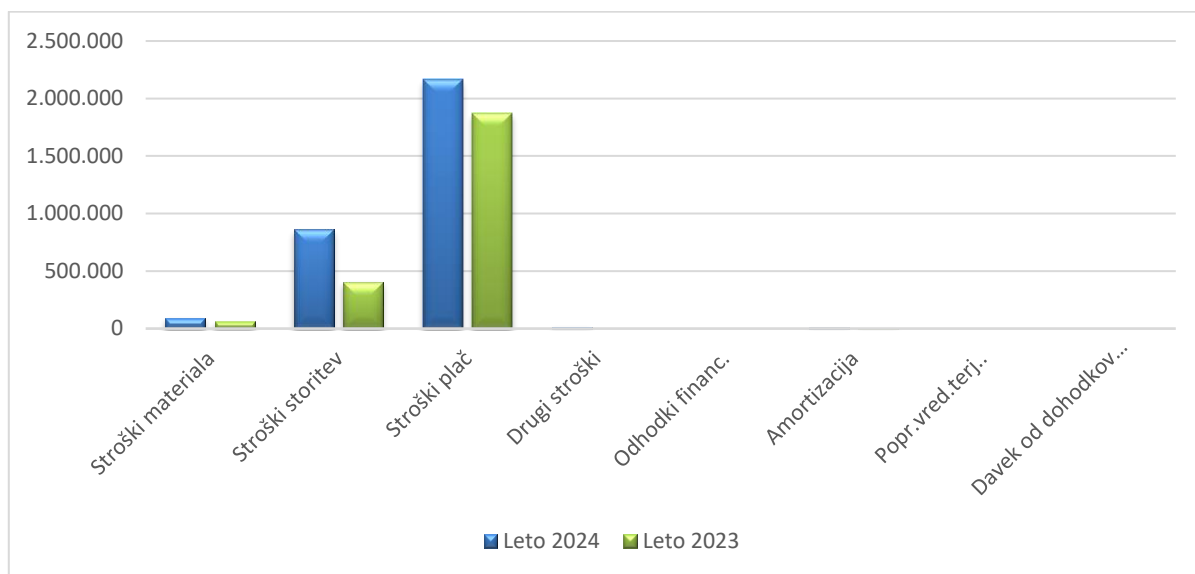
Naziv	Leto 2024	Strukt. 2024	Leto 2023	Strukt. 2023
Proračun	2.935.189	92,87	2.725.352	90,97
Javna služba	87.114	2,76	155.526	5,19
Tržna dejavnost	123.925	3,92	102.351	3,42
Prevrednot. poslov. prih. in drugi prih.	888	0,03	264	0,01
Finančni prihodki	13.264	0,42	12.265	0,41
Skupaj	3.160.380	100,00	2.995.758	100,00



Glavnina prihodkov - v višini 92,87 % je realizirana iz sredstev proračuna. Proračunska sredstva pokrivajo stroške plače zaposlenih, stroške materiala, stroške storitev in druge stroške.

PREGLEDNICA 43: Struktura odhodkov leta 2024 v primerjavi z letom 2023

Naziv stroška	Leto 2024	Strukt. 2024	Leto 2023	Strukt. 2023
Stroški materiala	92.224	2,94	85.199	2,96
Stroški storitev	862.488	27,45	860.532	29,88
Stroški plač	2.165.914	68,93	1.913.738	66,44
Drugi stroški	13.802	0,44	9.261	0,32
Odhodki financ.	17	0,00	17	0,00
Amortizacija	7.123	0,23	10.913	0,38
Popravek vred. ter.j	0	0,00	0	0,00
Davek - DDPO	319	0,01	517	0,02
Skupaj	3.141.870	100,00	2.880.177	100,00

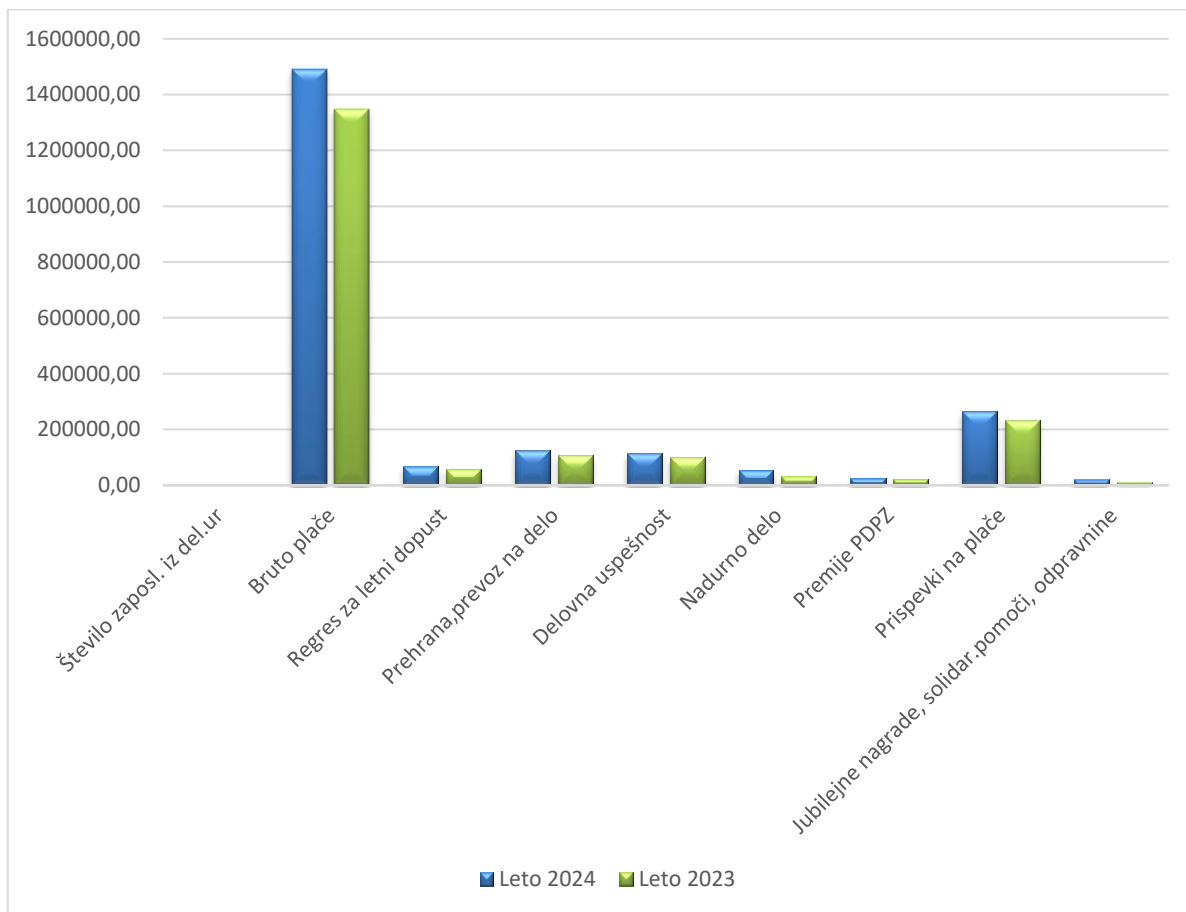


Večji del – 68,94 % vseh stroškov predstavljajo stroški za plače in stroški storitev 27,45 %.

Stroški amortizacije se v celoti pokrivajo iz prihodkov najemnin in tržnih dejavnosti.

PREGLEDNICA 44: Pregled izplačil plač po vrstah izplačil

Vrsta izplačila	Leto 2024	Leto 2023	Indeks
Število zaposl. iz del. ur	53,20	47,74	111,44
Bruto plače	1.492.314	1.348.340	110,68
Regres za letni dopust	66.085	57.584	114,76
Prehrana, prevoz na delo	124.692	107.656	115,82
Delovna uspešnost	114.628	100.357	114,22
Nadurno delo	55.378	32.050	172,79
Premije PDPZ	26.423	22.552	117,16
Prispevki na plače	265.178	233.137	113,74
Jubilejne nagrade, solid. pomoč, odpravnine ob upokoj., odpravn. ob preneh. pog.za dol. čas	21.216	11.661	181,94
Drugi izdatki zaposl., ki imajo naravo stroška dela	0	401	0,00
Skupaj	2.165.914	1.913.738	113,18



3.3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI – prodaja blaga in storitev na trgu

Javni zavod ustvarja prihodke na trgu predvsem iz naslova izobraževanja ob delu in dvojnikov spričeval.

V sklepu Vlade RS o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana izhaja, da sodi v področje javne službe samo srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje, medtem ko je izobraževanje odraslih v sklepu opredeljeno kot druga dejavnost, zato izobraževanje odraslih evidentiramo kot tržno dejavnost.

Odhodke, katere je mogoče že ob nastanku ugotoviti, na katero dejavnost se nanašajo, bremenijo direktno dejavnost.

Oseba, ki račun podpiše oz. da nalog za izplačilo na račun ali pogodbo (podjemne pog., avtor. stor.,...), tudi napiše (opisno) na katero stroškovno mesto se odhodek nanaša (izobraževanje ob delu, dodatna strokovna pomoč, slovenščina za tujce,...).

Na računih ali pogodbah, na katerih ni navedenega stroškovnega mesta, se evidentirajo na splošno stroškovno mesto, torej bremenijo proračunska sredstva.

Ostali odhodki se evidentirajo na odhodke izobraževanja odraslih in drugih tržnih dejavnosti glede na ugotovljeno razmerje prihodkov, doseženih z izobraževanjem odraslih in drugih tržnih dejavnosti v primerjavi s celotnimi prihodki, ki znašajo v letu 2024 3,92 %.

PREGLEDNICA 45: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

	Leto 2024	Leto 2023	Plan 2024	Ind. 1/2	Ind. 1/3
PRIHODKI	1	2	3	4	5
1. Prihodki zavoda od izv. izobraž. ob delu	121.150	96.254	113.000	125,86	107,21
2. Prihodki zavoda od prodaje storitev	2.775	6.097	2.000	45,51	138,75
3. Prihodki od prodaje blaga	0	0	0	0	0
4. Drugi prihodki	0	0	0	0	0
5. Finančni prihodki	0	0	0	0	0
Skupaj prihodki	123.925	102.351	115.000	121,08	107,76
ODHODKI					
1. Stroški materiala	3.808	1.196	1.470	318,39	259,05
2. Stroški storitev	65.487	33.772	40.460	193,91	161,86
3. Amortizacija	5.629	7.114	7.500	79,13	75,05
4. Stroški dela	46.018	41.219	51.920	111,64	88,63
5. Drugi stroški	386	295	295	130,85	130,85
6. Nabavna vred. prod. blaga (založ. dejav.)	0	0	0	0	0
7. Finančni odhodki	0	0	0	0	0
8. Prevred. posl. odhod. (popr. vr. terj.)	0	0	0	0	0
Skupaj odhodki	121.328	83.596	101.645	145,14	119,36
Davek od dohodka pravnih oseb	249	517	520	48,16	47,88
PRESEŽEK PRIHODKOV - ODHODKOV	2.348	18.238	12.835	12,87	18,29

3.4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Prihodki zavoda po načelu denarnega toka znašajo 3.231.107 EUR, odhodki zavoda po načelu denarnega toka pa so izkazani v višini 3.188.357 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka znaša 42.750 EUR.

PREGLEDNICA 46: Struktura odhodkov in drugih izdatkov

Vrsta izplačila	Znesek	%
Plače in druga izplač. zaposlenim	1.843.593	57,82
Prisp. delodajalcev, pdpz	286.851	9,00
Izdatki za blago in storitev	954.625	29,94
Invest. odhodki	103.288	3,24
Obresti	-	-
Skupaj	3.188.357	100,00



PREGLEDNICA 47: Izračun poslovnega izida po denarnem toku v skladu s fiskalnim pravilom, po ZIPRS

Razlika po denarnem toku, presežek v znesku	42.750 EUR
Vse obveznosti razreda 2	-393.085UR
Presežek po denarnem toku	0 EUR

OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 69949 Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana

SEDEŽ UPORABNIKA: Poljanska cesta 28 a, Ljubljana

ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU za leto 2024

V EVRIH

Zap. št.	NAZIV	ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	2.348
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	2.328
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	4.676
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	2.338
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 – 2)	10

Kraj in datum: Ljubljana, 10. 2. 2025

Odgovorna oseba:

Elizabeta Hernaus Berlec



E. H. Berlec

Opomba:

Zap.št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca:
1	Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2	izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3	seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4	dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5	razlika zneskov (zap. št. 4 + zap. št. 2)

OBRAČUN DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB

V obračun davka od dohodka pravnih oseb so zajeti celotni prihodki zavoda v znesku 3.160.380,42 EUR, od katerih smo izvzeli prihodke od nepridobitne dejavnosti v znesku 3.001.517,97 EUR, vpisali smo tudi vse stroške v znesku 3.141.551,45 EUR, ter izvzeli sorazmerni del stroškov od nepridobitne dejavnosti glede na prihodke, v znesku 2.958.540,98 EUR in ugotovili davčno osnovo.

Zaradi spremenjene zakonodaje v letu 2020, znesek zmanjšanja davčne osnove ne sme biti večji od 63 odstotkov zneska davčne osnove ugotovljene po ZDDPO.

Po obračunu davka od dohodka pravnih oseb za leto 2024 ob upoštevanju davčnih olajšav, ima zavod obveznost za davek od dohodka pravnih oseb v znesku 319,44 EUR.

Letno poročilo 2024 so pripravili:

- ravnateljica Elizabeta Hernaus Berlec,
- pomočnica ravnateljice Anica Hočevnar,
- Irena Koželj Urbanec (poročilo o delovanju Sveta Srednje trgovske in aranžerske šole Ljubljana),
- Peter Štampar (šolska knjižnica),
- RAS d. o. o. (finančni del).

Letno poročilo je lektorirala Maria Magdolna Horvath.

Letno poročilo je sprejel Svet šole 18. februarja 2025.